

東京大学薬品管理システムWeb版
UTCRIIS

取扱説明書

(研究室管理者/研究室ユーザ用)

目次

1 . 概要	8
UTCRIS 基本機能	8
2 . ログインページ	10
ログインページの表示	10
ログインする	10
広報記事（お知らせ）を見る	11
右上メニューを使う	11
English/Japanese	12
Q & A	12
ヘルプ	13
ダウンロード	13
Mail / メール	14
3 . スタート画面およびメニュー	15
はじめに何をするかを選ぶ	15
上部メニュー表示の内容	15
サブメニューについて	15
入庫登録サブメニュー	16
出庫サブメニュー	16
検索サブメニュー	17
設定サブメニュー	17
マスター登録サブメニュー	18
管理サブメニュー	18
ログアウトする	19
4 . 入庫	20
4 - 1 薬品入庫	20
「薬品入庫」画面（簡易入庫画面）	20
入庫登録する前に設定しておく	20
入庫時の印刷設定	21
入庫量 および 個数を指定する	22
試薬データを取得する	23
薬品 ID を使用する	24
システム予約番号（薬品 ID として使用できない番号）	24
登録する	25
入庫登録前の確認	25
入庫用の表示データをクリアする	25
4 - 2 入庫登録：詳細版	26
「入庫登録：詳細版」画面	26

最近在庫データを参照する	26
最近使用データを参照する	27
登録履歴を見る	27
薬品マスターを参照する	28
最新の情報に更新する	29
試薬データを取得する	29
在庫登録の詳細設定	30
在庫量手入力、薬品 ID	30
登録する	31
在庫登録前の確認	31
表示データをクリアする	31
在庫登録：詳細版でのラベル再印刷	31
ラベルシートでの再印刷	32
4 - 3 ラベルシート印刷	33
「ラベルシート印刷」画面	33
新規薬品 ID を印刷	34
デフォルト設定	35
最近在庫した試薬のラベルを印刷	35
5 . 出庫	36
5 - 1 出庫記録 薬品	36
出庫記録-薬品画面	36
登録する前に設定する	36
使用量を入力する	37
在庫データを取り出す	37
登録する	38
出庫記録前の確認	38
出庫記録用の表示データをクリアする	39
5 - 2 出庫記録 詳細版	40
「出庫記録：詳細版」画面	40
最近在庫データを参照する	40
最近使用データを参照する	41
登録履歴を見る	41
在庫データを参照する	42
最新の情報に更新する	43
出庫記録：詳細版でのラベル再印刷	43
在庫データを取得する	43
使用目的、登録タイプ、使用場所	43
使用量の入力	44
風袋重量（ピン重量）を設定する	44
データの詳細	45

使用履歴の表示	45
登録する	46
出庫記録前の確認	46
出庫記録用の表示データをクリアする	46
6 . 検索	47
6 - 1 使用履歴	47
使用履歴を見る	47
6 - 2 使用量集計	49
使用量を集計する	49
6 - 3 在庫一覧	50
在庫データを見る	50
表示する項目を変更するには	51
在庫データを変更するには	52
6 - 4 消防法集計	55
消防法による集計を見る（研究室管理者のみ）	55
6 - 5 薬品マスター	56
試薬データ（薬品マスター）を見る	56
6 - 6 管理部署別集計	57
管理部署別集計を見る（研究室管理者のみ）	57
6 - 7 安全衛生法集計	58
安全衛生法集計を選ぶ（研究室管理者のみ）	58
「安全衛生法集計」画面	58
「提出用」ページ	58
データを追加する	60
Web ページへ出力する	62
「提出申請」ページ	63
提出申請後の「状況」	64
「参考用」ページ	65
7 . 設定	66
7 - 1 スキン設定	66
8 . マスター登録	69
8 - 1 薬品マスター追加	69
試薬データ（薬品マスターデータ）を新規に追加する	69
既存試薬を参照する	70
追加する	71
登録前の確認	71
8 - 2 薬品マスター更新	72
試薬データ（薬品マスターデータ）を更新する	72
既存試薬を参照する	72
更新する	73

登録前の確認.....	74
8 - 3 保管場所登録.....	75
保管場所を登録する.....	75
保管場所とは.....	75
部屋を選ぶ.....	76
部屋施設情報を入力する.....	77
追加する.....	77
追加前の確認.....	77
登録済みの保管場所一覧を見る.....	78
保管場所名等を変更するために選択する.....	78
保管場所を更新する.....	78
更新前の確認.....	78
保管場所を削除する.....	79
削除前の確認.....	79
削除できないケース.....	79
保管場所データの表示をクリアする.....	79
8 - 4 使用場所登録.....	80
使用場所を登録する.....	80
使用場所とは.....	80
部屋を選ぶ.....	81
部屋施設情報を入力する.....	82
追加する.....	82
追加前の確認.....	82
登録済みの使用場所一覧を見る.....	83
使用場所名等を変更するために選択する.....	83
使用場所を更新する.....	83
更新前の確認.....	83
使用場所を削除する.....	84
削除前の確認.....	84
削除できないケース.....	84
使用場所データの表示をクリアする.....	84
9 . 管理.....	85
9 - 1 パスワード変更.....	85
9 - 2 ユーザー管理.....	86
ユーザー管理（研究室管理者のみ）.....	86
ユーザ情報を編集する.....	87
ユーザー情報を更新する.....	88
実行前の確認.....	88
ユーザを削除するには.....	88
ユーザ更新画面を閉じる.....	89

ユーザを新しく追加する	89
追加するユーザの情報を入力する	89
新規ユーザを登録する	91
実行前の確認	91
ユーザ新規登録画面を閉じる	91
1 0 . 研究室管理者 ID 申請	92
1 0 - 1 研究室管理者 ID 申請	92
研究室管理者 ID 申請（研究室管理者のみ）	92
部局・学科（専攻など）の選択	93
研究室の施設の選択	94
研究室の情報を入力	95
研究室情報の入力エラー	95
ID 申請する	96
申請書の表示	96
申請取消	96
1 1 . 注意事項	97
1 1 - 1 対応ブラウザ	97
1 2 . 既存データ一括取込（研究室管理者のみ）	98
1 2 - 1 既存データ一括取込	99
既存データ一括取込を選ぶ	99
保管場所と既存データファイルを選ぶ	99
取込用のデータを取得し表示する	100
空白行を無視する	104
CAS_NO を仮登録させる	104
薬品マスターに存在しない試薬データを自動登録させる	104
判定	105
登録する	106
登録結果	106
1 2 - 2 既存データ一括取込用フォーマット	107
1 2 - 3 既存データ一括取込-削除機能	118
1 2 - 4 既存データ一括取込-注意事項その他補足事項	119
1 3 . 高圧ガス	121
1 3 - 1 高圧ガス入庫	121
高圧ガス入庫を選ぶ	121
「高圧ガス入庫」画面	121
入庫登録する前に設定しておく	122
入庫登録前の確認	125
1 3 - 2 出庫記録-高圧ガス	126
出庫記録-薬品画面	126
登録する前に設定する	126

在庫データを取り出す.....	126
登録する.....	127
出庫記録前の確認.....	128
出庫記録用の表示データをクリアする.....	128
1 3 - 3 高圧ガスマスター登録（研究室管理者のみ）.....	129
高圧ガスデータ（薬品マスターデータ）を新規に追加する.....	129
追加する.....	130
登録前の確認.....	131
登録ログ.....	131
既存データを参照する.....	131
クリアする.....	132
1 3 - 4 高圧ガス在庫一覧.....	133
高圧ガスの在庫データを見る.....	133
表示する項目を変更するには.....	134
高圧ガスの在庫データを変更するには.....	134
1 3 - 5 高圧ガス集計.....	137
高圧ガスの集計を見る.....	137
1 4 . 発注処理.....	138
1 4 - 1 新規発注.....	138
発注処理を選ぶ.....	138
「発注処理」画面.....	138
検索.....	139
タブ区切りファイル.....	145
試薬発注依頼書.....	146
1 4 - 2 発注データ管理.....	148
発注データ管理画面.....	148
発注データ一覧.....	148
発注データ再印刷.....	149
在庫登録する.....	150
発注データの「未在庫」「在庫済」.....	151
発注データの削除.....	151
1 4 - 3 最近発注データ.....	152
「薬品在庫」の参照エリアの「最近発注」.....	152
選択する.....	152
登録個数.....	153

1 . 概要

本取扱説明書は、東京大学薬品管理システム Web 版（以下「UTCRIS」という。）についての、研究室管理者および研究室ユーザ用の操作方法を記述したものです。

UTCRIS を使用するには、

- ・ Windows98/ME/2000/XP/2003 の場合は IE (Internet Explorer) 5.5 以上
- ・ MacOS9.2.2 の場合は NetscapeNavigator 7.02 以上
- ・ MacOSX の場合は Safari

が必要となります。

UTCRIS 基本機能

1

簡単な入庫登録

試薬のバーコードを読み込むか、または試薬情報の一部（製品番号・試薬名・CASNo のいずれか）を入力するだけで試薬の情報が表示され、簡単に入庫登録できます。

- ・ 保管場所
 - 研究室毎に保管場所を複数登録しておくことが可能
 - 保管場所詳細を手入力可能
- ・ 開封状態の記録（未開封・開封済）
- ・ 仕入先の登録が可能
- ・ 他部署への在庫閲覧の許可設定が可能
- ・ コメントの入力が可能
- ・ 入庫登録と同時に連動してバーコード印刷が可能（ただし Windows + ブラザー P-TOUCH（以下「ラベルプリンタ」という。）のみ）
- ・ 入庫量(g)の手入力が可能
- ・ 一度に複数登録が可能
- ・ この入庫時に印刷される（または予め用意の）バーコードラベルをピンに貼付して管理します。
- ・ 最近入庫したデータや、最近使用したデータ、あるいは薬品マスターを検索して選択することで入庫登録する方法も可能です（入庫登録：詳細版）

2

簡単な使用記録

入庫ラベルのバーコードを読み込むだけで、在庫情報が表示され、「いつ」「誰が」「どの試

薬を」「どれくらい」使用したかを簡単に正確に記録できます。

- ・ 使用場所
研究室毎に使用場所を複数登録しておくことが可能
- ・ 登録タイプ
使用登録・誤登録抹消・廃棄登録 が選べます。
- ・ 2Way の記録方法
A. 使用量を計測（または手入力）
B. 使用前重量、使用后重量を計測（または手入力）
- ・ 最近入庫したデータや、最近使用したデータ、あるいは入庫データを検索して選択することで使用記録する方法も可能です（出庫記録：詳細版）

3 各種法規制に基づく検索と集計

試薬の在庫量および使用量について、法規制に基づく検索または集計ができます。

- ・ 在庫一覧
麻薬・向精神薬取締法
覚醒剤取締法
都条例
核原料物質・核燃料物質
毒劇物
PRTR 法
- ・ 使用履歴
- ・ 使用量集計（PRTR 集計）
- ・ 管理部署毎集計
- ・ 安全衛生法集計
- ・ 消防法による集計

2 . ログインページ

このページでは、UTCRIS の最初のページについて説明します。

・画面

ログインページの表示

ブラウザで UTCRIS の URL を指定すると、最初のページが表示されます。



・ログイン

ログインする

研究室管理者の場合：ID 申請したログイン ID とパスワードを入力します。

研究室ユーザの場合：研究室管理者から渡されたログイン ID とパスワードを入力します。

ログインに成功すると、スタート画面が表示されます。



・ 広報記事

広報記事（お知らせ）を見る

画面右側には広報記事の一覧が表示されています。



ニュース	
2005/03/19	new サーバー拡張作業終了のお知らせ
2005/03/08	new サーバー拡張のお知らせ
2005/02/10	new バージョンアップのお知らせ
2004/11/28	new サーバープログラム更新のお知らせ
2004/11/26	アップデートのお知らせ
1 2 3 4	

各記事タイトルをクリックすると、画面中央に記事の詳細が表示されます。

・ 右上メニュー

右上メニューを使う



English | Q&A | ヘルプ | ダウンロード | Mail

• English /
Japanese

English/Japanese

[English](#) | [Q&A](#) | [ヘルプ](#) | [ダウンロード](#) | [Mail](#)

「English」をクリックすると英語表記、「Japanese」をクリックすると日本語表記に変わります。

データベースに日本語で登録されている内容は英語表記にはなりません。



• Q & A

Q & A

[English](#) | [Q&A](#) | [ヘルプ](#) | [ダウンロード](#) | [Mail](#)

「Q & A」をクリックするとよくある質問と回答のページが表示されます。

よくあるご質問

当システムの運用開始以来、多くのご質問をいただきました。
簡単にまとめてみましたのでご参考ください。

Q1: **研究室単位の管理者用アカウントで一般ユーザーアカウントを勝手に追加しても**

・ヘルプ

ヘルプ

English | Q&A | **ヘルプ** | ダウンロード | Mail

「ヘルプ」をクリックするとヘルプページが表示されます。



・ダウンロード

ダウンロード

English | Q&A | ヘルプ | **ダウンロード** | Mail

「ダウンロード」をクリックするとダウンロード用ページが表示され以下のファイルが掲載されています。

- ・ 「既存データ一括取込」の雛形ファイル
- ・ 「薬品マスター一括取込」の雛形ファイル
- ・ ラベルプリンタセットアップファイル（Windows 用） など

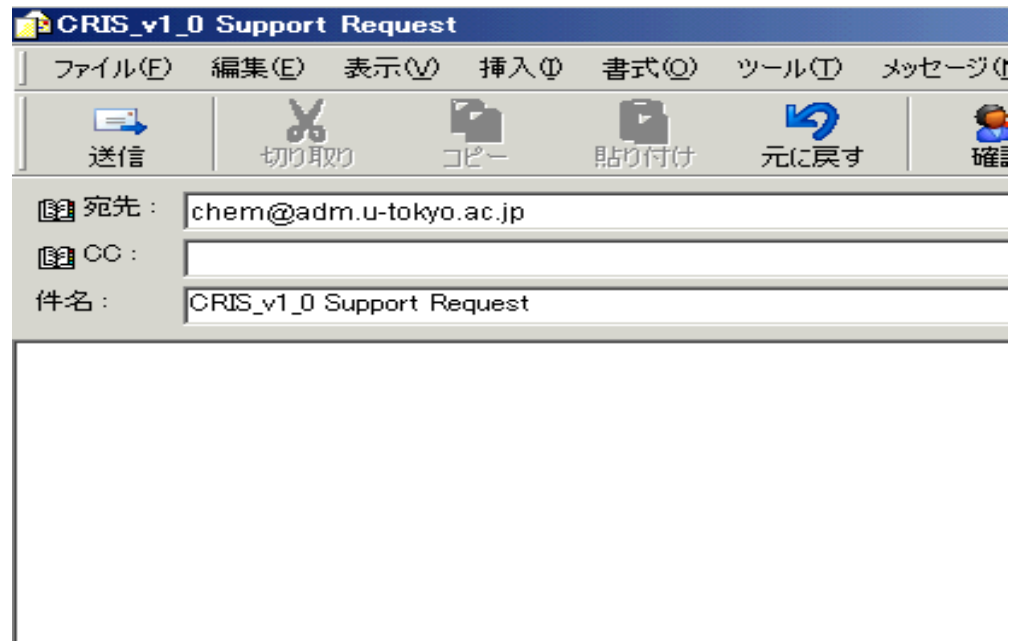


• Mail

Mail / メール

English | Q&A | ヘルプ | ダウンロード | **Mail**

UTCRIS サポートへメールを出したい場合にクリックしてください。
ログインしない状態ではクリックできません。



(HTML の A タグに `mailto` を使ってメーラーを起動しているだけです)

3 . スタート画面およびメニュー

このページでは、ログインして表示される最初の画面およびメニューについて説明します。

・ スタート画面

はじめに何をするかを選ぶ

UTCRIS にログインすると、下の画面が表示されます。ここで実行したい機能を選択します。



・ 上部メニュー

上部メニュー表示の内容

・ 研究室管理者の場合：

[P スタート](#)
[🔍 入庫登録](#)
[🔍 出庫](#)
[🔍 検索](#)
[📄 設定](#)
[🔍 マスター登録](#)
[🔍 管理](#)
[🔍 ログアウト](#)

・ 研究室ユーザの場合：

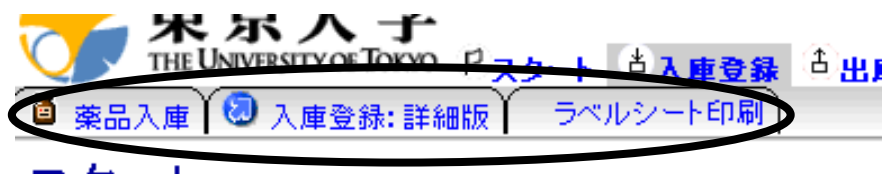
[P スタート](#)
[🔍 入庫登録](#)
[🔍 出庫](#)
[🔍 検索](#)
[📄 設定](#)
[🔍 管理](#)
[🔍 ログアウト](#)

研究室ユーザは「マスター登録」が表示されません。

・ サブメニュー

サブメニューについて

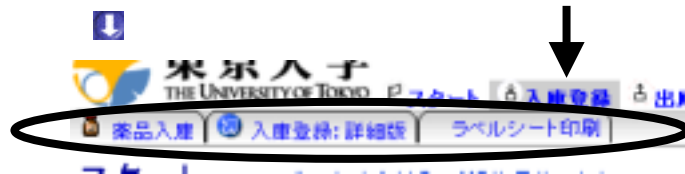
上部メニューのいくつかは、選択するサブメニューが表示されます。



・メニュー[入庫登録]

入庫登録サブメニュー

上部メニューの[入庫登録]をクリックすると、



サブメニューが表示されます

スタート画面の左側にも入庫メニューが表示されています。

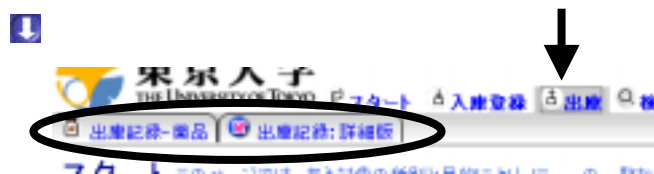


以降の手順は「4. 入庫」を参照すること。

・メニュー[出庫]

出庫サブメニュー

上部メニューの[出庫]をクリックすると、



サブメニューが表示されます

スタート画面 中央にも出庫メニューが表示されています。

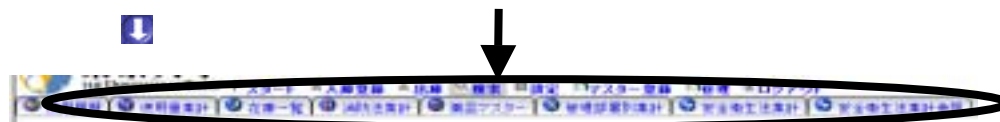


以降の手順は「5. 出庫」を参照すること。

・メニュー[検索]

検索サブメニュー

上部メニューの[検索]をクリックすると、



サブメニューが表示されます

スタート画面 右側にも検索メニューが表示されています。



以降の手順は「6. 検索」を参照すること。

研究室ユーザの場合:「消防法集計」、「管理部署別集計」、「安全衛生法集計」、「安全衛生法集計参照」は表示されません。

・メニュー[設定]

設定サブメニュー

画面のデザインの変更などを行えます。

上部メニューの[設定]をクリックすると、



サブメニューが表示されます。

以降の手順は「7. 設定」を参照すること。

・ マスター登録

マスター登録サブメニュー

上部メニューの「マスター登録」をクリックすると、



サブメニューが表示されます。

以降の手順は「8. マスター登録」を参照すること。

・ 管理

管理サブメニュー

研究室管理者の場合：「ユーザー管理」、「パスワード変更」が行えます。

研究室ユーザの場合：「パスワード変更」が行えます。

上部メニューの[管理]をクリックすると、



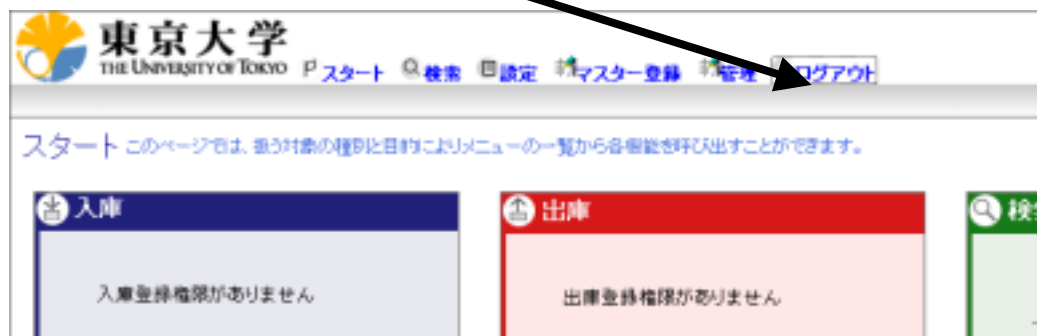
サブメニューが表示されます。

以降の手順は「9. 管理」を参照すること。

・メニュー[ログアウト]

ログアウトする

上部メニューの[ログアウト]をクリックすると、



ログアウト画面が表示されます。



「Logout」をクリックします。

4 . 入庫

このページでは、薬品の入庫について説明します。薬品入庫には簡易入庫に対応した「薬品入庫」と最近使用したデータや薬品マスターから検索をすることができる「入庫登録：詳細版」の2つがあります。

入庫登録は、試薬のバーコードを読み込むか、または試薬情報の一部（製品番号・試薬名・CASNo のいずれか）を入力するだけで試薬の情報が表示され、簡単に入庫登録できます。この入庫時に印刷される（または予め用意の）バーコードラベルをビンに貼付して管理します。

4 - 1 薬品入庫

・画面

「薬品入庫」画面（簡易入庫画面）

サブメニューの「薬品入庫」をクリックすると、薬品入庫画面が表示されます。



・登録する前に設定しておきます。



入庫登録する前に設定しておく

薬品の保管場所や購入先などの情報を設定します。ここで入力した事項は在庫一覧表示などでの検索対象とすることができます。

保管場所を指定します。保管場所は「保管場所登録」で追加することができます（研究室管理者のみ）（詳細は P.75 を参照すること。）

保管場所詳細は自身で手入力できます（省略可）。



保管場所	<input type="text" value="特定屋内貯蔵所"/> 
保管場所詳細	<input type="text"/> 

開封状態を選択します。



開封状態 未開封 開封済

仕入先（納入業者）および購入者名（発注者名）を指定します（省略可）。

↓

仕入先

購入者名

他部署へ提供で「する」をクリックすると在庫一覧に公開されます。
他部署間で薬品を共有することで在庫を活用し総在庫量の削減ができます。

↓

他部署へ提供 ×しない 〇する

コメントがあれば自由に記入してください。（255bytes）（省略可）
比重を厳密に記入したい場合、ここで比重値を記入してください。
比重を空欄にすると、比重1として登録されます。

↓

コメント

比重

・印刷設定

入庫時の印刷設定

「登録時にラベル印刷する」にチェックを入れて登録するとラベルが印刷されます。（ただし入庫時に自動印刷できるのは、OS:Windows + ラベルプリンタのみ）

↓

印刷設定

Webページを表示する

登録時にラベル印刷する

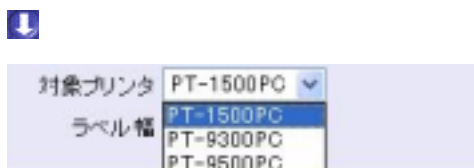
対象プリンタ

ラベル幅

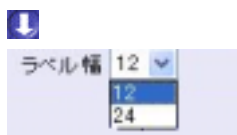
ラベルプリンタを使用する場合は、対象プリンタを選択します。
（自動ラベル印刷を行うには「P.13 ダウンロードを参照すること」の

・ 既存の在庫薬
品

「P-TOUCH 専用ラベル印刷用環境のセットアップ」を一度だけ実行しておく必要
があります。)



ラベルの幅を選択します。



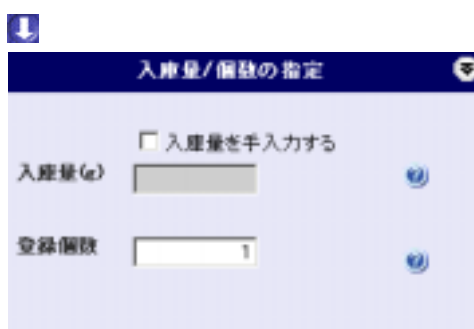
「Web ページを表示する」にチェックを入れた場合、バーコード画像と入
庫番号の印刷イメージが表示されます。ラベルプリンタを使わない場合はこの
Web ページをブラウザの印刷機能で印刷してください。

* OS が Mac の場合、「Web ページを表示する」のみが使用できます。

在庫量 および 個数を指定する

既存の在庫薬品（開封済みの薬品）を在庫する場合は、現在の残量を手入力
します。その際、「在庫量を手入力する」のチェックをしてください。

また、同じ試薬を複数在庫したい場合に、「登録個数」に数を指定すること
で複数の在庫ができます（10個まで）

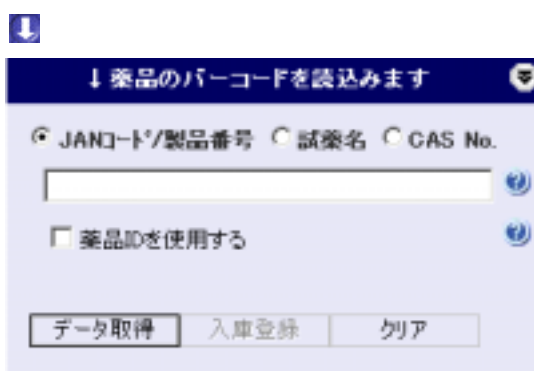


・データ取得

試薬データを取得する

在庫登録するには、まず薬品のデータを薬品マスターから取得します。
 (「薬品マスター」とはシステム内に登録されている試薬のデータを指します)

JAN コード、製品番号、試薬名、あるいは CAS_NO を入力して「データ取得」をクリックすると、該当する薬品のデータが表示されます。(各目的にあったボタンをクリックしてください)



- ・いずれの場合も前方一致のあいまい検索が行われます。
 試薬名をクリックした場合、検索結果表示に時間がかかります。
- ・該当するデータが1件のみの場合、「登録しますよろしいですか?」というダイアログボックスが表示されます。
- ・複数の場合、候補リストが一覧表示されますので、該当するものをクリックすると「登録しますよろしいですか?」というダイアログボックスが表示されます。
 (ただし OS が Mac の場合、一覧から選択すると直ちに在庫登録されます)

薬品名	メーカー名	製品番号	CASNO	容量	単位	薬品マスター番号
Sodium tetrfluoroborate	Lancaster	15026_100	13755-29-8	100	g	1F15026_100
Sodium tetrfluoroborate	Lancaster	15026_2	13755-29-8	2	kg	1F15026_2
Sodium tetrfluoroborate	Lancaster	15026_500	13755-29-8	500	g	1F15026_500
Diethyl ether	興利産業株式会社 東京	150260010	83-13-6	1	LT	06150260010

・薬品 ID

薬品 ID を使用する

薬品 ID とは、システム内に入庫される際に薬品ひとつひとつに割り振られる番号 (ID) のことで、この ID に自身の好きな番号 (英数字) を付けることができます。(ただし、既に登録されている番号や、あるいはシステムが予約している番号は使えません)

ラベルプリンタを使用しない場合や、すでに研究室等で使用しているバーコードを関連付けて入庫登録することができます。(その場合出庫記録時にはこの薬品 ID を使います)



チェックを入れるとピンク色のテキストボックスが表示されます。
ここに指定の番号をバーコードを読み取るか手入力します。

UTCRIS に既に登録されている薬品 ID を登録することはできません。

「薬品 ID を使用する」にチェックを入れた場合、登録個数は 1 個で固定されます。

逆に、複数本の一括登録する場合には薬品 ID は使用できません。

・システム予約
番号**システム予約番号 (薬品 ID として使用できない番号)**

薬品 ID として下記の書式の場合、システムが予約している番号と重なるために登録時にエラーではじかれます。

1. ラベルシート印刷用の予約番号

「36 進数文字列」+「ハイフン」+「36 進数文字列」 の形式の番号を手入力した場合、ラベルシート印刷機能によって配布された番号以外の場合にはエラーになります。 例) 8FST-7A

2. 入庫番号の予約番号

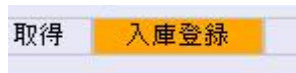
「36 進数文字列」+「空白」+「36 進数文字列」 の形式の番号を手入力した場合、入庫番号の書式と重なるためにエラーになります。 例) 8FST 7A

・入庫登録

登録する

「入庫登録」をクリックすると登録を確認するダイアログボックスが表示されます。

(登録時に必要なデータが不足している場合は、「薬品入庫登録補足情報入力画面」が表示されます。)



・登録しますよろしいですか？

入庫登録前の確認

「OK」をクリックすると入庫登録が実行されます。

「Cancel」をクリックすると、入庫登録が中止されます。



登録されると、下部にログが表示されます。

また、ラベルの印刷設定をしておくと、登録完了と同時にラベルが印刷されます。

・クリア

入庫用の表示データをクリアする

「クリア」をクリックすると、薬品のデータの表示がクリアされます。



4 - 2 入庫登録:詳細版

・画面

「入庫登録：詳細版」画面

サブメニューから「入庫登録：詳細版」をクリックすると、入庫登録：詳細版画面が表示されます。詳細版では「最近入庫データ」「最近使用データ」「薬品マスター検索」を閲覧、利用することができます。

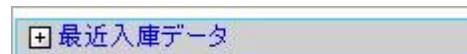


・最近入庫データ

最近入庫データを参照する

最近入庫した薬品が一覧表示されます。

⊕をクリックすると、最近入庫した薬品が10件表示されます。



一覧から薬品をクリックすると薬品のデータが左画面に表示されます。



入庫番号	薬品名	現在在庫数	現在在庫量(kg)	登録日時
02134-01027 304	メタノール	1	14	2005/03/
381 T 1F	ジエチルエーテル	1	14.2	2005/03/
4359 24	1-ブタノール	1	0.405	2005/03/
4359 10	シクロヘキサノン	1	0.5	2005/03/
4359 1F	1-プロパノール	1	0.4005	2005/03/
4359 1E	ベンゼン	1	0.5	2005/03/
4359 1D	ギ酸	1	0.5	2005/03/

・最近使用データ

最近使用データを参照する

最近使用した薬品が一覧表示されます。

⊕をクリックすると、最近使用した薬品が10件表示されます。



⊕ 最近使用データ

一覧から薬品をクリックすると薬品のデータが左画面に表示されます。



最近使用データ			
入庫番号	薬品名	使用量(g)	登録日時
02136-01837 383	メタノール		2005/03/18 12:09:05
0K186651-5G 1	18-CROWN-6,99%	5	2005/03/18 8:12:13
3VA1 7N	混合ガス_Air	7000	2005/03/18 7:21:19
012241555 25	ジクロロメタン		2005/03/18 0:42:59
384R 2Y	エタノール (99.5)	500	2005/03/17 23:02:03
3N92 8	炭酸水素ナトリウム	500	2005/03/17 20:15:16
3N92 13P	炭酸水素ナトリウム	500	2005/03/17 20:14:42
3VFJ 3G	2-プロパノール	393	2005/03/17 19:53:47
3V4F 6Q	トルエン	0	2005/03/17 19:30:55

・登録履歴

登録履歴を見る

⊕をクリックすると、研究室に所属するユーザの登録履歴が10件表示されます。



⊕ 登録履歴



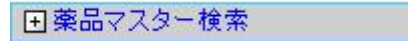
登録履歴		
入庫番号	登録内容	登録日時
ofshead	[用度掛]研究室承認完了	2005/03/17 16:02:05
ofshead	[用度掛]一般ユーザ[ofsodf]情報更新	2005/03/17 16:02:04
ofshead	[用度掛]管理ユーザ[ofshead]情報更新	2005/03/17 16:02:04
ofshead	仮登録[用度掛]研究室更新完了	2005/03/17 16:01:08
ofshead	[用度掛]一般ユーザ[ofsodf]情報更新	2005/03/17 16:01:07
ofshead	[用度掛]管理ユーザ[ofshead]情報更新	2005/03/17 16:01:07
patuhad	[微生物感染症学]管理ユーザ[patuhad]情報更新	2005/03/17 15:59:10
patuhad	[微生物感染症学]研究室承認完了	2005/03/17 15:59:10
patuhad	[微生物感染症学]一般ユーザ[patcau]情報更新	2005/03/17 15:59:09

・薬品マスター
検索

薬品マスターを参照する

条件を設定して、薬品マスターから薬品情報を検索します。

☒をクリックすると、検索条件の入力欄が表示されます。



検索条件を入力します。

(「クリア」をクリックすると入力されている検索条件がクリアされます。)



検索条件を入力してから「検索」をクリックすると条件に合致するデータの一覧が表示されます。



薬品マスター番号	薬品名	容量	単位	メーカー	製品番号	JANコード
02010-00182	o-アセトアミドフェノール	25	g	和光純薬工業株式会社	010-00182	49874
02010-00241	酢酸	3	L	和光純薬工業株式会社	010-00241	49874
02010-00305	o-アセトアセトトレイジド	500	g	和光純薬工業株式会社	010-00305	49874
02010-00383	アセトニトリル	25	mL	和光純薬工業株式会社	010-00383	49874
02010-00643	[2-(アセチルチオ)エチル]トリメチルアンモニウムクロリド	250	mg	和光純薬工業株式会社	010-00643	49874
02010-00682	N-アセチル-DL-トリプトファン	25	g	和光純薬工業株式会社	010-00682	49874

一覧から薬品をクリックすると薬品のデータが左画面に表示されます。

・最新の情報に更新

最新の情報に更新する

「最近入庫データ」「最近使用データ」「登録履歴」のデータを更新します。入庫登録した直後に表示を更新したい場合などにクリックしてください。



・データ取得

試薬データを取得する

入庫登録するには、まず薬品のデータを取得します。

右側の「最近入庫データ」「最近使用データ」「薬品マスター検索」の一覧から選択するか、JAN コード/製品番号を入力して「データ取得」をクリックすると、データが取得されます。



JAN コード 又は 製品番号を入力して「データ取得」をクリックすると、該当する薬品のデータが表示されます。製品番号の頭から数桁を入力することであいまい検索され、複数該当する場合は候補リストが表示されます。



入庫登録の詳細設定

該当するデータが1件しかないか、あるいは候補リストから選択すると、薬品データの詳細が表示されます。

詳細設定	
薬品名	フェニルマロン酸ジエチル
英名	Diethyl phenylmalonate
メーカー	関東化学
製品番号	15026-1Ab
グレード	(なし)
CAS No.	83-13-6
油防法コード	危4-3-非
毒物・劇物取扱い	
薬事法	
PRTR法	PRTR法(第一種 No.2)
入庫日	<input type="text" value="2005/06/08"/>
有効期限	<input type="text" value="2015/06/06"/>
入庫数	1
入庫量(kg)	0.1
容量	100
容量単位	ml
他部署へ提供	<input type="text" value="x"/>
保管場所	<input type="text" value="a"/>
保管場所詳細	<input type="text"/>
注文先	<input type="text" value="(なし)"/>
購入価格	****
購入者	<input type="text"/>
コピ	<input type="text"/>
比重	<input type="text" value="1"/>
開封状況	<input type="text" value="未開封"/>

保管場所詳細や購入者等の記入については、「4 - 1 薬品入庫」の「入庫する前に設定しておく」を参照してください。

但し、詳細版においては液体状薬品の場合、比重の入庫が必須となっています。入庫されない場合エラーメッセージが表示されます。

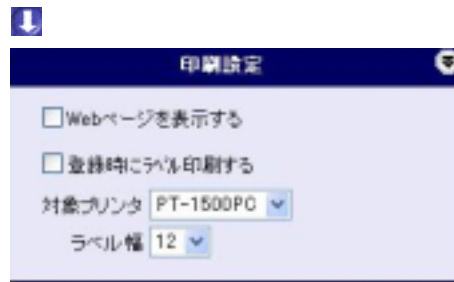
・設定項目

入庫量手入力、薬品 ID

「入庫量を手入力する」「薬品 ID を使用する」は「4 - 1 薬品入庫」の「入庫量および個数を指定する」「薬品 ID を使用する」を参照してください。なお、詳細版では複数個の入庫には対応していません。

・印刷設定

印刷設定については「4 - 1 薬品入庫」を参照してください。



・入庫登録

登録する

「入庫登録」をクリックすると登録を確認するダイアログボックスが表示されます。



・登録しますよろしいですか？

入庫登録前の確認



「OK」をクリックすると入庫登録されます。「Cancel」をクリックすると、入庫登録が中止されます。

登録されると、下部にログが表示されます。

・クリア

表示データをクリアする

「クリア」をクリックすると、薬品のデータの表示がクリアされます。



・ラベル再印刷

入庫登録：詳細版でのラベル再印刷

「最近入庫データ」で選択したデータについてラベル再印刷ができます。また、左枠の「印刷設定」を確認後、「ラベル再印刷」をクリックします。「Web ページ

を表示する」または「登録時にラベル印刷する」のいずれかにチェックが入っていないと印刷されません。

印刷設定

Webページを表示する

登録時にラベル印刷する

対象プリンタ

ラベル幅

最新の情報に更新

最近在庫データ ラベル再印刷

在庫番号	薬品名
8SFT 4A	Anti-Keratin 13, Mouse-Mono(2D7) < Anti-Cytokeratin 13 >

・ラベルシート
再印刷

ラベルシートでの再印刷

在庫済みの薬品データを複数選択し、ラベルシートに印刷することができます。

詳細は「4 - 3 . ラベルシート印刷」を参照してください。

4 - 3 ラベルシート印刷

・画面

「ラベルシート印刷」画面

サブメニューから「ラベルシート印刷」をクリックすると、ラベルシート印刷画面が表示されます。ここでは複数枚のバーコードラベルをシート状に画面表示し、印刷に用いることができます。

次の2通りのバーコードラベルを印刷できます。

1. 新規の薬品 ID を、当システム上でユニークな番号になるよう自動的に採番して表示。

2. 最近入庫登録した薬品のリストから選択して入庫番号のラベルを表示。

東京大学 THE UNIVERSITY OF TOKYO

スタート 入庫登録 出庫 検索 設定 管理 ログアウト

ラベルシート印刷

実行

ラベル設定

新規薬品の採番
 最近入庫した試薬の入庫番号を採番

薬品IDから 1057701

ラベル数 5

印刷枚数 100 表示

シート設定

用紙幅 21.0 cm
用紙高さ 29.7 cm
列数 3
ラベルの幅 4.83 cm
ラベルの高さ 2.54 cm

デフォルト設定

新規薬品 ID を印刷

新規薬品 ID を印刷

「新規薬品 ID を印刷」ラジオボタンを選択すると、灰色表示の「薬品 ID から」欄に表示されている薬品 ID 番号から始まり「ラベル数」欄で指定した枚数のバーコードラベルを印刷用に別画面に表示します。

「ラベル数」を指定したら、「実行」を押下します。
別ウィンドウに指定枚数のラベルが表示されます。



ブラウザの印刷機能を使ってプリンタに印刷します。

薬品 ID の書式

自動的に振られる薬品 ID は、
管理部署 ID (= 研究室の ID) の 36 進数文字列 + ハイフン + 連番の 36 進数文字列

になります。指定した枚数分進み、記録されますので、次回この画面を開いたときは、次の新しい番号から印刷ができるようになります。

調整

ブラウザからの印刷時にページ設定あるいは印刷設定で、余白の設定を調整し、ラベルシートの印刷フォーマットに合うように調整してください。

市販品のラベルシートの場合、設定すべき用紙幅、高さ、列数、ラベルの幅、ラベルの高さが明示的に指定されていますので、「シート設定」欄にて予め設定してください。調整方法および調整値はプリンタによって異なります。

デフォルト設定
ボタン

最近入庫した試薬のラベルを印刷

デフォルト設定

「デフォルト設定」ボタンを押下すると、デフォルトである A4 シート 44 枚のレイアウトに「シート設定」の値が書き換えられます。

最近入庫した試薬のラベルを印刷

「最近入庫した試薬の入庫番号を印刷」ラジオボタンを選択すると、「薬品 ID から」「ラベル数」が使用不可になり、「表示件数」欄が入力可能になるとともに、最近入庫したデータの一覧が表示されます。

この機能は、入庫登録を印刷なしに一括して行うか、あるいは個別のラベル印刷をせずに連続して入庫登録をしておき、後からバーコードラベルをまとめて印刷して貼りたい場合などに使用します。

この方法を使う場合には、バーコードラベルを他の試薬と間違えて貼付しないように注意が必要です。



印刷したい試薬のチェックボックスにチェックを入れ、「実行」ボタンを押下します。



余白設定等を調整し、ブラウザの印刷機能を使ってプリンタに印刷します

5 . 出庫

このページでは、出庫について説明します。出庫には簡易な使用記録をする「出庫記録 - 薬品」と最近入庫データの表示や、入庫データの検索などが行える「出庫記録：詳細版」の2つがあります。

出庫登録には、入庫時に発給されたバーコードラベルを読み込むことで、在庫情報が表示され、「いつ」「誰が」「どの試薬を」「どれくらい」使用したかを簡単に正確に記録できます。

5 - 1 出庫記録 薬品

・画面

出庫記録-薬品画面

サブメニューから「出庫記録 薬品」をクリックすると、出庫記録 薬品画面が表示されます。



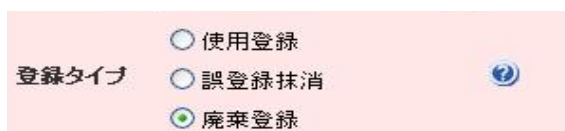
・登録する前に設定しておきます。

登録する前に設定する

使用目的を指定します。



登録タイプをクリックします。



*使用登録は使用済みの登録、または使用中の薬品の重量登録ができます。

誤登録抹消では、誤って入庫登録したデータなどを物理削除することができます。(使用登録したデータも連動して削除されます)

廃棄登録では、下欄の廃棄形態を指定して廃棄量として登録することができます。集計時に使用量として計上されません。

・ 廃棄形態

登録タイプ「廃棄登録」の場合、廃棄形態を指定します。



・ 使用場所

使用場所を選択します。使用場所は「使用場所登録」で追加することができます（研究室管理者のみ）

詳細は P.80 を参照すること。



・ 使用重量入力

使用量を入力する

登録タイプ「使用登録」の場合、使用量を手入力することができます。このチェックをオフにすると、全残量が使用量として登録されます。



・ データ取得

在庫データを取り出す

在庫ラベルのバーコードをバーコードリーダーで読み取ります。

（バーコードが読み取れない場合は、在庫番号または薬品IDを手入力し「データ取得」を押します。番号は前方一致で検索されます。）



入庫番号を入力して「データ取得」をクリックすると、



入庫番号/薬品ID

01325-13

データ取得 登録

該当する薬品のデータが表示されます。

薬品名	Olive (Olea europaea) Allergen (20, 00 CPNU/ml)	入庫日	2005/05/14
メーカー	フナコシ(株)	担当者	utast001u01
製品番号	123	管理部署	環安油試し用バーチャル研究室(仮)
CAS No.		保管場所	研究室
グレード	(なし)	容量	30
入庫数	1	容量単位	ml
在庫数	1	注文先	理科研
入庫kgf	0.03	PRTR誌	
在庫kgf	0.03		

頭の数字のみを入力した場合は、候補の一覧が表示されます。(候補の一覧は、その研究室の在庫数 1 以上の在庫データの一覧です)



薬品名	メーカー名	製品番号	CASNO	容量	単位	現在在庫数	担当者	入庫番号
イオウ	ナカライテスク株式会社	325-13		500	g	1	moleng5-adm	01325-13 1
イオウ	ナカライテスク株式会社	325-13		500	g	1	ehcc5	01325-13 2

対象となる薬品が決定すると、「入庫番号/薬品 ID」欄がグレー表示になり、入力不可能になります。これを解除したい場合には「クリア」をクリックします。

・登録

登録する

「登録」をクリックすると、1 個(使用重量を記入しなかった場合)または使用重量入力で設定された量が登録されます。



01325-13 1

データ取得 登録

使用登録しますよろしいですか？

出庫記録前の確認

確認メッセージでダイアログボックスで「OK」をクリックすると実行され、

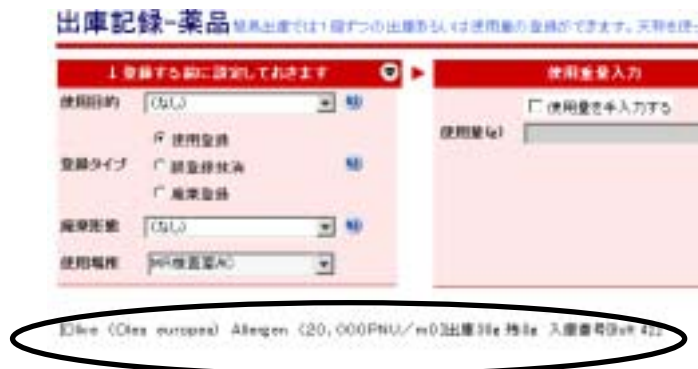
「Cancel」をクリックすると中止されます。



選択した登録タイプによってメッセージ内容は異なります。

- ・使用登録しますよろしいですか？
- ・誤登録抹消しますよろしいですか？
- ・廃棄登録しますよろしいですか？

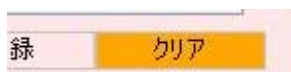
登録されると、下部にログが表示されます。



・クリア

出庫記録用の表示データをクリアする

「クリア」をクリックすると、薬品のデータの表示がクリアされ、新たに「入庫番号/薬品 ID」の入力が可能になります。



5 - 2 出庫記録 詳細版

・画面

「出庫記録：詳細版」画面

サブメニューから「出庫記録 詳細版」をクリックすると、出庫記録 詳細版画面が表示されます。出庫登録詳細版では「最近入庫データ」「最近使用データ」や「入庫データの検索」を基に薬品の指定を行うことができます。



・最近入庫データ

最近入庫データを参照する

最近入庫した薬品が一覧表示されます。

をクリックすると、最近入庫した薬品が10件表示されます。



最近入庫データ

一覧から薬品をクリックすると、薬品のデータが左画面に表示されます。



☐ 最近入庫データ				
入庫番号	薬品名	現在在庫数	現在在庫量(kg)	登録日時
3NBY A1	HOBt	1	0.015	2005/03/18 15:27:18
42WY 65	リン酸二水素カリウム	1	0.5	2005/03/18 15:26:52
7XNE 95	TOLUIDINE BLUE O	1	0.025	2005/03/18 15:26:28
7ANL H4	アンピシリンナトリウム	1	0.025	2005/03/18 15:26:08
3NBY A0	L-グルタミン酸	1	0.015	2005/03/18 15:24:50

・最近使用データ

最近使用データを参照する

最近使用した薬品が一覧表示されます。

⊕をクリックすると、最近使用した薬品が10件表示されます。



⊕ 最近使用データ

一覧から薬品をクリックすると、薬品のデータが左画面に表示されます。



入庫番号	薬品名	使用量(μ)	登録日時
3V10 3S	クロロホルム	2000	2005/03/18 15:19:51
3V75 13	酢酸	500	2005/03/18 15:09:54
384Z 2Y	インペンタン	0	2005/03/18 15:02:09
6N9Y 0	二硫化炭素	0	2005/03/18 14:52:35
0K205699-100 5	PALLADIUM 10 WT. % ON ACTIVATED CARBON	10	2005/03/18 14:49:18
012640105 10G	ペンタン		2005/03/18 14:45:30
3UYV 7	グルタルアルデヒドF溶液		2005/03/18 14:43:55
3V77 5N	Toluene	3000	2005/03/18 14:43:10
3V77 5O	Toluene	3000	2005/03/18 14:42:41
3V77 5M	Toluene	3000	2005/03/18 14:42:07

・登録履歴

登録履歴を見る

⊕をクリックすると、研究室に所属するユーザの登録履歴が10件表示されます。



⊕ 登録履歴



入庫番号	登録内容	登録日時
kumenlad	[生物環境動態論分野]研究室更新完了	2005/03/18 15:24:45
kumenlad	[生物環境動態論分野]一般ユーザ[kumenlad]情報更新	2005/03/18 15:24:44
kumenlad	[生物環境動態論分野]管理ユーザ[kumenlad]情報更新	2005/03/18 15:24:44
kumenlad	仮登録[生物環境動態論分野]研究室更新完了	2005/03/18 15:24:01
kumenlad	[生物環境動態論分野]一般ユーザ[kumenlad]情報更新	2005/03/18 15:24:00
kumenlad	[生物環境動態論分野]管理ユーザ[kumenlad]情報更新	2005/03/18 15:24:00
0	[清田南台会館南棟]301 測[A1 13]号室[生物半導体]論議テーブル追加	2005/03/18 15:22:45
kumenlad	[生物環境動態論分野]管理ユーザ[kumenlad]情報更新	2005/03/18 15:21:27
kumenlad	仮登録[生物環境動態論分野]研究室更新完了	2005/03/18 15:21:27
kumenlad	[生物環境動態論分野]一般ユーザ[kumenlad]情報更新	2005/03/18 15:21:26

・入庫データ検索

在庫データを参照する

条件を設定して、入庫データを検索します。

+をクリックすると、入庫データの検索条件入力欄が表示されます。



+ 入庫データ検索

検索条件を入力します。

(「クリア」をクリックすると入力されている条件がクリアされます。)



検索条件を入力してから「検索」をクリックすると入力された条件に合致するデータの一覧が表示されます。



入庫番号	商品名	数量	単位	初期在庫数	現在在庫数	初期在庫変化	現在在庫変化	登録日時	メーカー	製造番号
001100021	アミノ酸	25	g	1	1			2001/06/20 14:31:00	ナカシマ工業株式会社	0100021
001100022	アミノ酸	25	g	1	1			2001/06/20 14:35:45	ナカシマ工業株式会社	0100022
001100026	糖衣錠	500	錠	1	1	0.0	0.0	2001/07/20 18:12:26	ナカシマ工業株式会社	0100026
001100027	糖衣錠	500	錠	1	0			2001/07/20 18:12:24	ナカシマ工業株式会社	0100027
001100028	糖衣錠	500	錠	1	0			2001/07/20 18:12:24	ナカシマ工業株式会社	0100028
001100029	糖衣錠	500	錠	1	0	0.0	0.0	2001/07/20 18:12:40	ナカシマ工業株式会社	0100029
001100030	糖衣錠	500	錠	1	1			2001/06/20 13:01:07	ナカシマ工業株式会社	0100030

検索条件のうち、入力文字列は前方一致のあいまい検索されます。「あいまい検索」にチェックを入れた場合、入力文字列は部分一致検索されます。

・最新の情報に更新

最新の情報に更新する

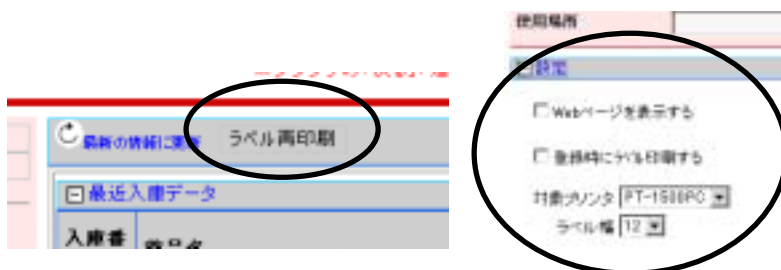
「最近入庫データ」「最近使用データ」「登録履歴」のデータを更新します。出庫記録した直後に表示を更新したい場合などに使用します。



・ラベル再印刷

出庫記録：詳細版でのラベル再印刷

「最近入庫データ」「最近使用データ」「入庫データ検索」で選択したデータについてラベル再印刷ができます。また、左枠の「設定」にて印刷設定が使用可能になりますので、ラベル再印刷の印刷設定を確認後、「ラベル再印刷」をクリックします。「Web ページを表示する」または「登録時にラベル印刷する」のいずれかにチェックが入っていないと印刷されません。



・データ取得

在庫データを取得する

出庫記録するには、まず薬品のデータを取得します。

右側の「最近入庫データ」「最近使用データ」「入庫データ検索」の一覧から薬品を選択するか、薬品の入庫番号を入力して「データ取得」をクリックすると、データを取得し、表示されます。

入庫番号を入力して「データ取得」をクリックすると、該当する薬品のデータが表示されます。



入力された入庫番号に該当する薬品が複数ある場合は候補の一覧が表示されます。

候補の一覧から使用する薬品を選択することでデータが表示されます。

・設定項目

使用目的、登録タイプ、使用場所

「使用目的」「登録タイプ」「廃棄形態」「使用場所」は「5 - 1 出庫記録 薬

・使用量（数）
詳細

品」の「登録する前に設定する」を参照してください。

使用量の入力

記録する使用量を設定します。

「使用重量を入力」にチェックを入れると、「使用重量 (g)」が入力可能になります。使用量はここに入力した値(天秤または手入力)が登録されます。



使用量(数)詳細

使用重量を入力

使用重量(g)	使用前重量(g)	使用后重量(g)
<input type="text" value="0.099"/>	<input type="text" value="0.099"/>	<input type="text" value="0"/>

「使用重量を入力」のチェックを外すと、「使用前重量(g)」、「使用后重量(g)」の欄が入力可能になります。

「使用重量(g)」には、「登録」をクリックすると、使用前重量から使用后重量を差し引いた重量が自動計算されます。



使用量(数)詳細

使用重量を入力

使用重量(g)	使用前重量(g)	使用后重量(g)
<input type="text"/>	<input type="text" value="0.099"/>	<input type="text" value="0"/>

・風袋重量

風袋重量（ピン重量）を設定する

現在カスタマイズ中

・データ詳細

データの詳細

データ取得した薬品の情報が表示されます。



データ詳細	
薬品名	アジピン酸
メーカー	ナカライテスク株式会社
製品番号	0100922
CASNo.	124-04-9
グレード	GR
入庫数	1
在庫数	1
入庫量(g)	0.025
在庫量(g)	0.025
入庫日	2002/08/23
担当者	ehcdhcf
管理部署	物工ネ:基礎炭化水素化学研究室
保管場所	研究室
保管場所詳細	1-8左
容量	25
容量単位	G
注文先	(なし)
PRTR法	
比重	

・使用履歴

使用履歴の表示

データ取得した薬品の使用履歴が表示されます。



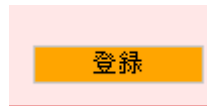
使用履歴									
使用日	使用者名	使用目的	使用前	使用后	使用分	廃棄形態	廃棄分	空ビン	元に戻す
2006/03/27 15:49:10	uttest001a	(なし)	2270	2215	55		0		Undo
2006/03/27 15:45:01	uttest001a	(なし)	2370	2270	100		0		

24時間以内の使用履歴であれば「Undo」をクリックすることで取り消すことができます。

・登録

登録する

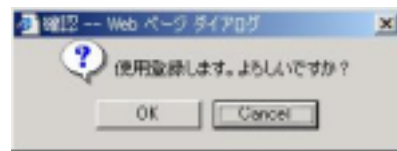
「登録」をクリックすると、登録を確認するダイアログボックスが表示されます。



・登録しますよろしいですか？

出庫記録前の確認

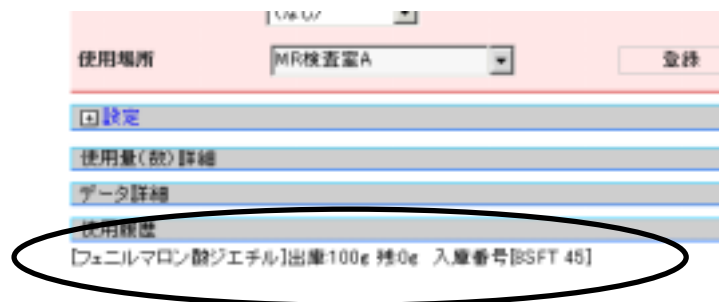
「OK」をクリックすると薬品が登録されます。「Cancel」をクリックすると中止されます。



選択した登録タイプによってメッセージ内容は異なります。

- ・使用登録しますよろしいですか？
- ・誤登録抹消しますよろしいですか？
- ・廃棄登録しますよろしいですか？

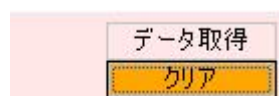
正常に登録されると、下部にログが表示されます。



・クリア

出庫記録用の表示データをクリアする

「クリア」をクリックすると、薬品のデータの表示がクリアされます。



6 . 検索

このページでは、薬品の検索・集計について説明します。検索では、在庫記録や出庫記録を踏まえて、試薬の在庫量および使用量について表示ができます。また、法規制に基づく検索や集計ができます。

6 - 1 使用履歴

・画面

使用履歴を見る

サブメニューの「使用履歴」をクリックすると、検索 使用履歴画面が表示されます。



薬品名や、試薬を取り出した日付を指定したり、使用者のログイン ID を指定したり、在庫番号を指定することができます。

検索-使用履歴

検索実行 クリア

検索条件

全品検索

薬品名	<input type="text"/>	使用日	<input type="text"/>
薬品取出し日(年)	2008/06/01	在庫番号	<input type="text"/>
薬品取出し日(月)	<input type="text"/>	管理課番	東京お話し用(パーソナル研究室(仮))

日	月	火	水	木	金	土	日
27	28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28
29	30	1	2	3	4	5	6

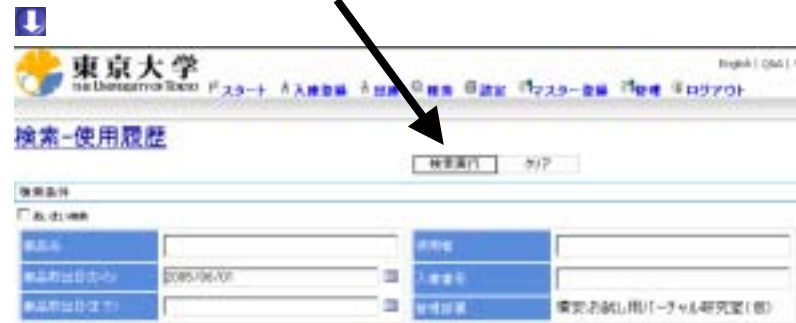
出力項目を設定することができます。

出力項目

全て選択 全てクリア

<input type="checkbox"/> 登録日	<input type="checkbox"/> 販売会社名	<input checked="" type="checkbox"/> 使用量	<input checked="" type="checkbox"/> PTR法
<input checked="" type="checkbox"/> 取出自	<input checked="" type="checkbox"/> 在庫番号	<input checked="" type="checkbox"/> 使用数	<input type="checkbox"/> 研究室
<input checked="" type="checkbox"/> 薬品名	<input checked="" type="checkbox"/> ガレード	<input type="checkbox"/> 廃棄量	<input checked="" type="checkbox"/> 使用場所
<input checked="" type="checkbox"/> CAS No	<input checked="" type="checkbox"/> 使用者	<input type="checkbox"/> 廃棄数	

条件を設定したら、「検索実行」をクリックします。



条件に一致した薬品の使用履歴が別画面に一覧表示されます。



6 - 2 使用量集計

・画面

使用量を集計する

サブメニューの「使用量集計」をクリックすると、検索 使用量集計画面が表示されます。

検索条件を入力します。



検索条件を設定したら、「検索実行」をクリックします。

条件に一致した薬品の使用履歴が別画面に集計表示されます。



年度	製品名	製品コード	品数(初年度)	品数(報告年度)	品数(前年度)	品数(報告年度)	品数(前年度)	注記
2005/01/06	-	-	3625403	4581845	0	0	108	
2005/01/07	-	-	158	0	0	0	0	(なし)
2005/01/07	-	-	12900	0	4	0	0	化学物質管理促進法 第1種指定化学物質 80
2005/01/06	CFRAGGON BROMIDE 09 0956	01481402-250	25	0	1	0	0	P1-108
2005/01/07	ホルジチンホスホン酸ナトリウム2PF	02042-02026	478	0	1	0	0	第一種指定化学物質 No.172
2005/01/06	アセチン	02011-00157	14008	0	1	0	0	10七 有機合成化学研究室
2005/01/06	クロロホルム	1180215	0	25000	0	1	0	PRTT注(第一種 No. 305)
2005/01/06	シアン化カリウム	012082986	1080	0	2	0	0	化学物質管理促進法 第1種指定化学物質 108
2005/01/06	シアン化銅(II)(シアン化銅第一種)	010981198	900	0	1	0	0	化学物質管理促進法 第1種指定化学物質 207
2005/01/06	ジエチレントリアミン	011220608	0	500	0	1	0	化学物質管理促進法 第1種指定化学物質 17
2005/01/06	ジクロロメタン	02108-02457	0	20000	0	1	0	第一種指定化学物質 No. 148
2005/01/07	ジクロロメタン	02108-02457	20000	20864.9	1	0	0	第一種指定化学物質 No. 148
2005/01/06	シクロロシフェニルメチル	02041-23371	10	0	1	0	0	第一種指定化学物質 No. 304

6 - 3 在庫一覧

・画面

在庫データを見る

サブメニューの「在庫一覧」をクリックすると、検索 在庫一覧画面が表示されます。

検索条件を入力します。

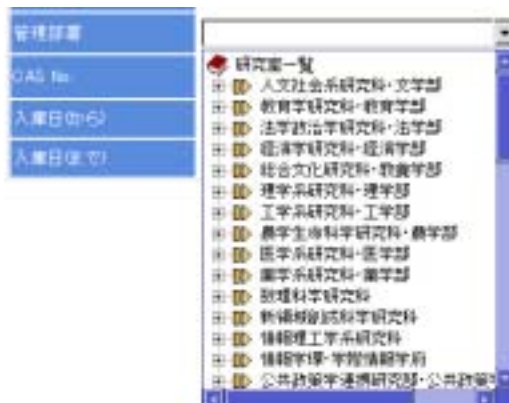


各法規に關与する在庫を指定検索できます。



検索条件を設定したら、「検索実行」をクリックします。

管理部署ツリービューで研究室を選択できます。自研究室以外の研究室では、入庫登録時に「他部署へ提供」に「 」をつけた在庫データが検索表示されます。



条件に一致した薬品の在庫一覧が別画面に表示されます。



・表示項目のカスタマイズ

表示する項目を変更するには

条件入力エリアの下に、出力項目のチェックボックスがあります。表示したい項目にチェックを入れることで表示を変更することができます。



チェックを入れた項目だけが表示されます。

在庫一覧

品名	登録日	過去5日動	過去10日動	過去15日動	過去20日動	過去30日動
アセチルコリン	2005/02/17 21:32:07	0.000				
N-Cetylbenzyl choline	2005/02/06 17:55:04	0.000				
MISO-12-66M-METRO-17-PENTYLSTYRENE-	2005/02/18 8:15:50	0.000				
アセチル	2005/04/07 16:12:17	0.100				
アセチル	2005/04/07 16:18:06	0.000				

・在庫データ変更

在庫データを変更するには



検索-在庫一覧

検索条件

- あいまい検索
- データ修正する
- 麻薬・向精神
- 覚醒剤取締
- 都条例
- 核原料物質

「データ修正する」にチェックを入れて検索を実行すると、在庫データの編集用の一覧が表示され、データを選択することで修正を行うことができます。

ただし、この場合に表示されるデータは、ログインしたユーザが過去に入庫登録したデータのうち、指定した条件に合致するデータのみです。（すなわち、検索条件のうち「ユーザ名」欄は無視され、「ユーザ名」欄に自分のログイン ID を入力したのと同じ検索条件になります）

このデータ修正用の検索の場合は、在庫番号を指定するなど、できるだけ条件を絞って表示することをお勧めします。

一覧が別ウィンドウで表示されますので、選択することで編集モードの画面になります。

一覧では、マウスのある行が反転表示されますので、変更したい行でマウスをクリックすることで選択します。

在庫一覧

入庫番号	商品名	英名	メーカー	商品種別	CAS No.	グレード	容量
85FT 50	B00-2-FLUORO-L-PHENYLALANINE		FLUKA	薬品	114873-00-6	なし	1
85FT 5P	1-メチル-2-ピロリドン	1-Methyl-2-pyrrolidone	東京化成販売株式会社	薬品		なし	25
85FT 60	フェニルマロン酸ジエチル	Diethyl phenylmalonate	関東化学	薬品	88-13-6	なし	100

入力エリアを持つ単票形式の表示に切り替わります。

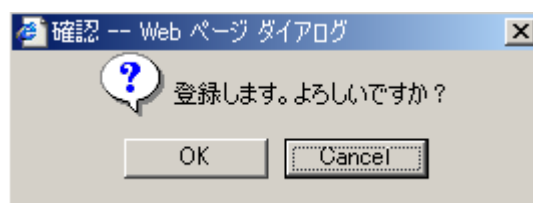


在庫一覧

保存 中止

入庫番号	85FT 5P	印刷在庫量 (%)	0.02575
商品名	1-メチル-2-ピロリドン	現在在庫量 (%)	0
英名	1-Methyl-2-pyrrolidone	日誌名	utcr001a
メーカー	東京化成販売株式会社	販売名	133-1.172.151
商品種別	薬品	仕入先	高千穂商事
CAS No.		仕入地	市販用(1-フェル)研
グレード	(なし)	保管場所	25
容量	25	販売品番	
単位	ML	シフト	
危険性	危4-3-未確定	再注ガス記号	
登録日	2005/05/26 18:27:43	再注ガス番号	
管理部署	環境試験用バーチャル研究室(仮)	ガス種別	一般
印刷在庫量	1	管理方法	標準単位
現在在庫量	0		

必要な箇所を訂正入力後、「保存」ボタンを押下すると、「登録します。よろしいですか?」と問われます。



OK を選択すると、データが記録され、元の在庫一覧に戻ります。

元の在庫一覧では変更した行が緑色に反転表示され、変更した項目が反映されています。



在庫一覧

入庫番号	商品名	英名	メーカー	薬品種類	CASNo	7L以下	容量	単位	凍結注	登録日	管理
ISFT 50	3,3-DI-FLUORO-L-PHENYLALANINE		FLUKA	薬品	114873-90-6	0.1	1	g		2005/05/24 13:14:22	研究室 保管
ISFT 5F	1-メチル-2-ピロリドン	1-Methyl-2-pyrrolidone	東京化成薬品株式会社	薬品		0.1	25	ml	色4-2-未確定	2005/05/26 18:27:43	研究室 保管
ISFT 80	フェニルマロン酸ジエチル	Diethyl phenylmalonate	関東化学	薬品	83-13-4	0.1	100	ml	色4-3-未	2005/06/27 2:28:58	研究室 保管

6 - 4 消防法集計

・画面

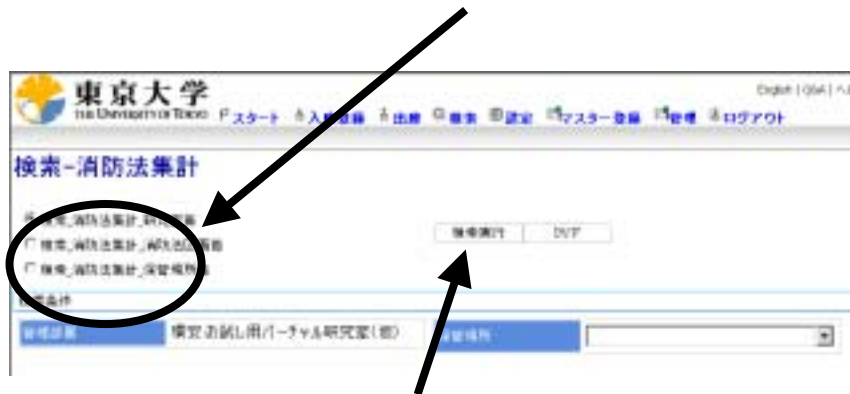
消防法による集計を見る（研究室管理者のみ）

サブメニューの「消防法集計」をクリックすると、検索 消防法集計画面が表示されます。

検索条件を入力します。



研究室毎、消防法区画毎、保管場所毎、の指定集計が出来ます。（防火区画毎は現在対応しておりません（050622）



検索条件を設定したら、「検索実行」をクリックします。

条件に一致した薬品の消防法毎の指数等が別画面に集計されます。



分類	性質	指定数量	単位	数量合計	指数	特定屋内貯蔵所指数
危険物第1類	第1種酸化性固体	50	kg	0.0000	0.0000	0.0000
	第2種酸化性固体	300	kg	0.0000	0.0000	0.0000
	第3種酸化性固体	1000	kg	0.0000	0.0000	0.0000
危険物第2類	硫化リン	100	kg	0.0000	0.0000	0.0000
	赤リン	100	kg	0.0000	0.0000	0.0000
	硫黄	100	kg	0.0000	0.0000	0.0000
	第1種可燃性固体	100	kg	0.0000	0.0000	0.0000
	鉄粉	500	kg	0.0000	0.0000	0.0000

6 - 5 薬品マスター

・画面

試薬データ（薬品マスター）を見る

サブメニューの「薬品マスター」をクリックすると、検索 薬品マスター一覧画面が表示されます。

薬品マスターは、システム内の全薬品マスターデータから情報を検索するための機能です。

検索条件を入力します。



「検索実行」をクリックします。

条件に一致した薬品のデータが別画面に表示されます。



薬品名	メーカー	純度	包装	CAS No.	分子量	化学式	性状	JAXコード	分子量	CASコード	CASコード	CASコード	分子量	CASコード	CASコード	CASコード	分子量	CASコード	
カロナール	ナカライチノクス株式会社	0.1	100g	0DYS2	134-99-2	塩溶性、毒物及び劇物取締法：毒物		010051622		001622	001622	001622	3553	1	0	0	1	0	0
カロナール	ナカライチノクス株式会社	0.1	100g	0DYS4	134-99-2	塩溶性、毒物及び劇物取締法：毒物		010051664		001664	001664	001664	3553	1	0	0	1	0	0

6 - 6 管理部署別集計

・画面

管理部署別集計を見る（研究室管理者のみ）

サブメニューの「管理部署別集計」をクリックすると、検索 管理部署別集計画面が表示されます。

検索条件を入力します。



「検索実行」をクリックします。

研究室の、条件に一致したデータが集計されて別画面に表示されます。



本郷:本郷:環境安全研究センター (集計日時:2005/05/16 0:00:00)

<環境安全研究センター 環境安全研究センター>								単位
研究室名	(人)	薬品	廃液	高圧ガス	不用薬品	特定廃棄物	行小計	
環境安全研究センター一部管理室 室74c41								個
小計	0	0	0	0	0	0	0	0個
<総合計>								0個

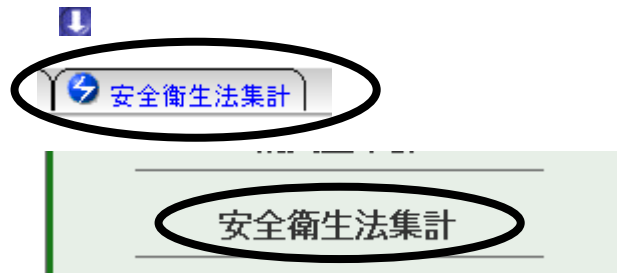
当集計では 1 時間ごとにバックグラウンド処理による集計を行い、その結果から集計データを表示します。右上にその集計日時が表示されています。

6 - 7 安全衛生法集計

・メニュー

安全衛生法集計を選ぶ（研究室管理者のみ）

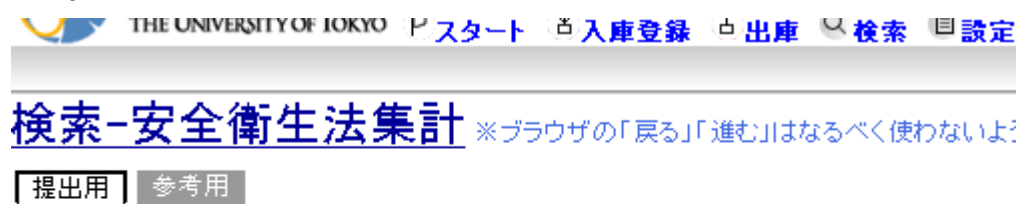
研究室管理者がログインすると、「検索」のサブメニューに、「安全衛生法集計」が表示されます。スタート画面にも、「安全衛生法集計」メニューが表示されます。



・画面

「安全衛生法集計」画面

「安全衛生法集計」をクリックすると、検索 安全衛生法集計画面が表示されます。



■ 部局に提出するためのファイルを作成する項目です。

[提出用集計一覧](#)

記録日	<input type="text"/>	検索実行
管理部署	環安:お試用バーチャル研究室(仮)	

・提出用ページ

「提出用」ページ

「提出用」ページには「記録日」がプルダウンで選択できます。

この「記録日」は、システムが定期的に自動集計を実施したもので、通常は3ヶ月おきに月末日の深夜に実施され、その都度「記録日」の選択肢は増えてゆきます。

選択肢には分かりやすくするために集計対象期間が表示されています。

例：2005年12月31日に集計実施 「2005/10-12」

「記録日」欄が空欄の場合、全ての集計結果が対象となります。

「検索実行」をクリックする。

・ 提出用集計一覧

集計一覧が表示されます。

■ 部局に提出するためのファイルを作成する項目です。

提出用集計一覧

記録日	<input type="text" value=""/>	<input type="button" value="検索実行"/>
管理部署	環安:お試用1(一チャル研究室(仮))	

記録日	事業場	状況	更新日時
2005/12/22	本郷環境安全研究センター - 地下実験室 1(00131271910020)		2005/12/22 11:20:30

・ 集計詳細

一覧上にマウスをかざすと行が反転しますので、反転した状態で行をクリックすると行が選択され、集計詳細ページが表示されます。

(ただし後述の「提出申請」後は、「状況」の内容が「申請中」「受理済」の場合は、確認画面の表示のみになります)

「提出用集計一覧」をクリックすることで前の画面へ戻ることができます。

システム集計結果

区分	特	表記名	有 「1」	前回調査 時の量 (研究室 全体)(g)	輸入量(g)	未使用分 廃棄量(g)	現有量 (g)	3ヶ月間 使用量 (g)	使用輪数	備考
特化1	◎	オゾントリジン	1	-	0.00g		400.00g	0.00g		test備考

追加されたデータ

区分	特	表記名	有 「1」	前回調査 時の量 (研究室 全体)(g)	輸入量(g)	未使用分 廃棄量(g)	現有量 (g)	3ヶ月間 使用量 (g)	使用輪数	備考
特化1		安全法集計追加ガス	1	2.00	3.00	5.00	4.00	4.00	10	テスト備考です

・ カテゴリー選択

物質の分類を示すカテゴリーのラジオボタンが表示されています。各カテゴリーの下の括弧内の数字は該当物質の件数です。

特化1 (2) 特化2-1 (2) 特化2-2 (0) 特化2-3 (0) 特化3 (2) 有機1 (4) 有機2 (9) 有機3 (0)

カテゴリーはそれぞれ、特定化学物質 第一類、第二類、等の省略記号で、提出用書式の区分の番号と照応するものです。

確認もしくは編集したいカテゴリーを選択することで、各カテゴリーに属する物質の集計結果が下欄に表示されます。

・備考の記入

システムの集計結果に対しては、「備考」を記入し保存することができます。

ヶ月間 (用量)	使用頻度	備考
0.00g		test備考

保存

注意：記入後、「保存」ボタンを押さないと記入内容は失われます。

・データ追加
薬品
高圧ガス

データを追加する

[このカテゴリーにデータを追](#)

追加されたデータ

- 薬品
追加されたデータはありません
- 高圧ガス
追加されたデータはありません

この集計結果に対して、システムによる集計では含まれなかったデータなどを追記したい場合は、「このカテゴリーにデータを追加する」をクリックします。

薬品データの追加

区分	種	表記名	有 「1」	前回調査 時の量 (研究室 全棟)(g)	購入量(g)	未使用分 廃棄量(g)	現有量 (g)	3ヶ月間 使用量 (g)	使用頻度	備考
精比	1		1							

追加

高圧ガスデータの追加

区分	種	表記名	有 「1」	前回調査 時の量 (研究室 全棟)(g)	購入量(g)	未使用分 廃棄量(g)	現有量 (g)	3ヶ月間 使用量 (g)	使用頻度	備考
精比	1		1							

追加

データ追加専用のページが表示されますので、表記名、使用量など記入項目を埋め、「追加」ボタンを押します。

(上段は薬品用、下段は高圧ガス用です。記入したほうのボタンを押下します。同時に両方を保存することはできません。1種類ずつ記入してください)

このカテゴリにデータを追加する

追加されたデータ

薬品

区分	種	表記名	有 期	前回調査 時の量 [1] (研究室 全体)(g)	購入量(g)	未使用分 廃棄量(g)	現有量 (g)	3ヶ月間 使用量 (g)	使用頻度	備考
特化		追加テスト薬品	1	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	3	

[保存]

高圧ガス

区分	種	表記名	有 期	前回調査 時の量 [1] (研究室 全体)(g)	購入量(g)	未使用分 廃棄量(g)	現有量 (g)	3ヶ月間 使用量 (g)	使用頻度	備考
特化		追加テスト高圧ガス	1	-						47L×3

[保存]

元の画面に追加したデータが表示されます。

内容を変更したい場合は、この行のテキストボックス内を編集し、「保存」ボタンを押下します。(保存を押さないと入力したデータは失われます)

追加した行を削除したい場合は、右端の「削除」リンクをクリックします。

高圧ガスは「備考」欄に使用した量をL単位で記入してください。

例)

47L×3

手入力で追加したデータは、集計表に追加表示されます。集計表内では、自動集計したデータであるか、手入力したデータであるかを区別することはできません。

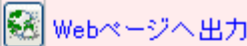
区分	種	表記名	有 期	前回調査 時の量 [1] (研究室 全体)(g)	購入量(g)	未使用分 廃棄量(g)	現有量 (g)	3ヶ月間 使用量 (g)	使用頻度	備考
◎		オルトトリジン	1	-	0.00g		400.00g	0.00g		
		追加テスト薬品	1	100.00g	100.00g	100.00g	100.00g	100.00g	3	
		追加テスト高圧ガス	1	-						47L×3

・ Web ページへ出力


Web ページへ出力する


確認および追記等が完了したら、「Web ページへ出力」をクリックすると提出用フォーマットの表が2枚別ページにて表示されます。

↓



3ヶ月間 使用量 (g)	使用頻度	備考
		test備考





数量	3ヶ月間 使用量 (g)	使用頻度	備考
88.85g	0.00g		test備考
4.85g	4.00g	10	テスト備考です

数量	3ヶ月間 使用量 (g)	使用頻度	備考
0.00g	6.00g	0	テスト備考2
0.00g	7.00g	15	テスト備考3

各ページの「Excel へ出力」を押下し、Excel ファイルに出力します。

(注意: Excel 上でだけの編集はデータベースに残りません。当システムのデータとして保存が必要な内容は、上記「データ追加」機能をお使いください)

部局への提出には、「提出申請」機能をご使用ください。

・提出申請

「提出申請」ページ

「提出申請」をクリックすると提出申請用ページが表示されます。

戻る

提出申請前確認

以下の内容で提出申請します。よろしいですか？
よろしければYesを選択し、最下部の「Go!」ボタンを押してください
 No Yes

特定化学物質等
2006年3月
(安衛令別表第三、特化別表第一、特化別第三十八条の三)
※◎記号の付いている物質を「特定管理物質」という

所属学部・研究所名等	環境安全本部	
事業場(キャンパス名・棟名等・部屋番号)	本部本部棟 - 第2部倉庫(03-3300791-0300)	
研究室名	環境テスト用バーチャル研究室	
管理責任者、役職名	テスト担当 助手	
連絡先(電話番号、メールアドレス)	000-0000-0000 test@vet.com	
記入者名、役職名	テスト担当 助手	
記録日	2006/03/26	
記録回	0	

1	第一類物質(その重量が0.5%、1%もしくは3%を超える物を含む)	有 「1」	前回調査時の量(研究室全体)(g)	購入量(研究室全体)(g)	未使用分廃棄量(研究室全体)(g)	現有量(研究室全体)(g)	3ヶ月間使用量(g)	使用頻度	備考
◎	オルトトリジン	1	-	0.00g	-	400.00g	0.00g		
	追加テスト薬品	1	100.00g	100.00g	100.00g	100.00g	100.00g	3	
	追加テスト高圧ガス	1	-	-	-	-	-		47L

2-1	第二類物質(その重量が1%もしくは5%を超える物を含む)	有 「1」	前回調査時の量(研究室全体)(g)	購入量(研究室全体)(g)	未使用分廃棄量(研究室全体)(g)	現有量(研究室全体)(g)	3ヶ月間使用量(g)	使用頻度	備考

戻る

コメント(1024/1415文字)

Go!

↑ 上部のYesを選択し、「Go!」をクリックすると部局へ提出用オンライン申請します。

・提出申請状況

提出申請後の「状況」

提出申請を行うと、「提出用集計一覧」の「状況」欄が、水色の「申請中」に変わります。

2006/03/26	本府本部様 - 施設部倉庫 (00138007910280)	2006/03/27 10:25:20	申請中	テストコメント	
------------	-----------------------------------	------------------------	-----	---------	--

部局により受理された場合、緑色の「受理済」になります。

2005/12/31	本府環境安全研究センター - 地下実験室 (00131271910020)	2006/03/02 10:55:56	受理済		
------------	--	------------------------	-----	--	--

部局により却下された場合、赤色の「却下」になります。

2005/12/31	テスト倉庫	2006/03/26 9:14:10	却下		
------------	-------	-----------------------	----	--	--

「申請中」もしくは「受理済」の行をクリックすると、右枠に確認画面が表示されます。

The screenshot displays the UTCRIS application management interface. On the left, a table lists applications with columns for application date, department, application date, status, and comments. The '申請中' (Application in Progress) status is highlighted in light blue. On the right, a detailed confirmation screen is shown for a specific application, titled '特定化学物質等 2006年3月'. This screen includes fields for application number, department, and a table of chemical substances with columns for chemical name, quantity, and status.

「却下」の行をクリックすると、「集計詳細」画面が表示されますので、適宜不適切な内容の修正等を実施後、再度提出申請をおこなうことができます。

・参考用

「参考用」ページ

「参考用」をクリックすると参考用の検索用ページが表示されます。

提出用 | **参考用**

- 参考として、これまでの使用状況を確認するための項目です
- ここで出力されたものは部局提出用ではありません。
- ここで指定する期間は、実行した日を含む月間を指します。
(例)1月4日に”3ヶ月”を指定すると、1月、(前年)12月、11月の3ヶ月になります。)

検索実行 | クリア

検索条件

範囲: 3ヶ月

管理部署: 環安:お試用バーチャル研究室(仮)

事業場:

施設名称	使用場所
地下実験室 1	環安:お試用バーチャル研究室(仮)

「事業場」 (= 使用場所) を選択し、「検索実行」を押します。

参考用

有機化学部
2005年12月
(官費も対象内)

施設名称	購入量 (単位kg)	本学貯蔵 残存量 (単位kg)	使用量 (単位kg)	2ヶ月間 使用量 (単位kg)	使用頻 度	備考
第一実験棟(その他) 1	1100.00g	0.00g	1100.00g	740.00g	3	
第二実験棟(その他) 2	200.00g	100.00g	100.00g	100.00g	3	
第三実験棟(その他) 3	1000.00g	0.00g	1000.00g	1000.00g	3	

参考用

特産化学物質等
2005年12月

施設名称	購入量 (単位kg)	本学貯蔵 残存量 (単位kg)	使用量 (単位kg)	2ヶ月間 使用量 (単位kg)	使用頻 度	備考
第一実験棟(その他) 1	400.00g	0.00g	400.00g	0.00g		
第二実験棟(その他) 2	100.00g	100.00g	0.00g	0.00g		
第三実験棟(その他) 3	100.00g	100.00g	0.00g	0.00g		

この表は、その日の月を含む3ヶ月間を対象としてリアルタイムに集計した結果を参考のために表示するものです。この表をもって部局へ提出することはできません。(部局への提出には「提出用」をご利用ください)

7 . 設定

このページでは、ページ背景デザインの設定について説明します。

7 - 1 スキン設定

・ユーザーオプション

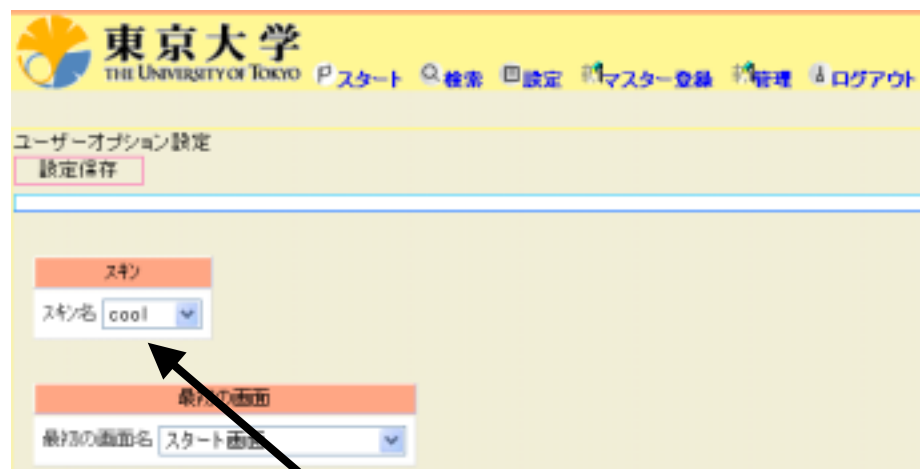
サブメニューの「ユーザーオプション」をクリックすると、ユーザーオプション設定画面が表示されます。



サブメニューのスキントイプをクリックすると画面のデザインが変更されます。

この効果はセッションが終了するまで有効です。

スキンの種類を選択します。

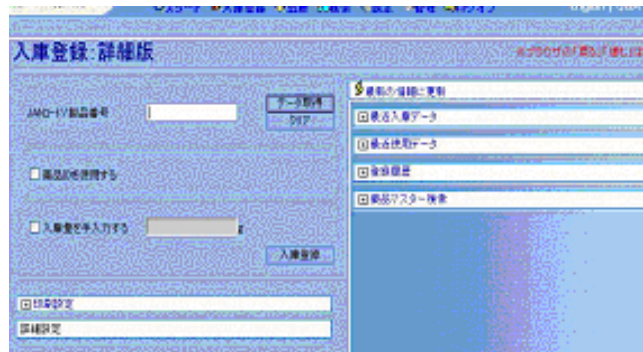


スキントイプを選択すると、一時的に画面のデザインが変更されます。ログアウト・終了すると変更は無効になります。

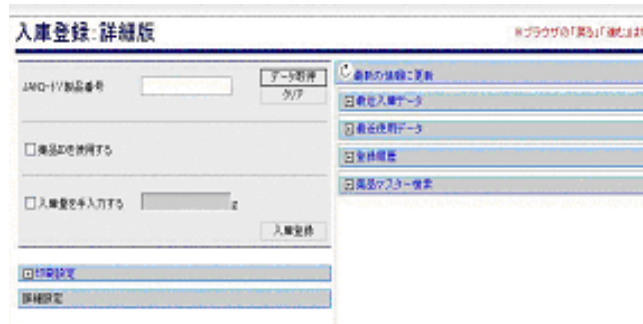
・スキンタイプ

スキンタイプの一部を紹介します。

Default



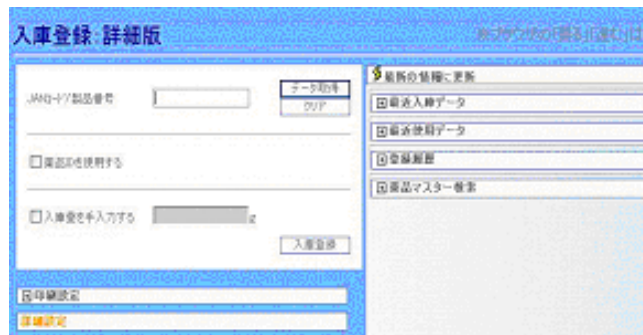
Cool



Simple



Mac



ログイン時に最初に表示される画面を選択します。



デフォルトではスタート画面が設定されています。

「設定保存」をクリックすると、設定した状態を保存します。
設定内容は、次回ログインした時に反映されます。

8 . マスター登録

このページでは、マスター登録について説明します。マスター登録はシステム内に登録されていない薬品データを登録したい場合（薬品マスター追加）及び薬品の保管場所や、使用場所の登録を行います。ここで登録した場所は入庫時や出庫時に選択することができます。

このメニューは、**研究室管理者のみ**表示されます。

8 - 1 薬品マスター追加

・画面

試薬データ（薬品マスターデータ）を新規に追加する

サブメニューの「薬品マスター追加」をクリックすると、マスター追加 薬品一般画面が表示され、薬品マスターの追加や検索が行えます。

各項目にマスター登録したい薬品の情報を入力します。



マスター追加-薬品一般

※ブラウザの「戻る」「進む」はなるべく使わないようにしてください

マスター追加 クリア

詳細設定

薬品名	<input type="text"/>	定価	<input type="text" value="0"/>
メーカー	<input type="text"/>	消防法コード	<input type="text"/>
製品番号	<input type="text"/>	PRTRコード	<input type="text"/>
薬品種別	<input type="text"/>	毒物・劇物取締法	<input type="text"/>
グレード	<input type="text"/>	労働安全衛生分類名	<input type="text"/>
保存形態	<input type="text"/>	英名	<input type="text"/>
ラベル種別	<input type="text"/>	別名1	<input type="text"/>
容量	<input type="text"/>	特記事項	<input type="text"/>
容量単位	<input type="text"/>	式量	<input type="text"/>
JANコード	<input type="text"/>	比重	<input type="text"/>
CAS No.	<input type="text"/>		

ピンク色の入力エリア及びプルダウンボックスが入力必須項目です。
また、容量単位がリッター系の場合は、比重が入力必須項目になります。

メーカーやグレード、保存形態などでプルダウンリスト中に該当データが存在しない場合は、UTCRIS サポートまでご連絡ください。

・薬品マスター 検索

既存試薬を参照する

既存の類似した試薬を参照データとして取得することができます。
右枠の田をクリックすると検索条件の入力欄が表示されます。



田 薬品マスター検索

検索条件を入力します。

(「クリア」をクリックすると入力されている条件がクリアされます。)



検索条件を入力してから「検索」をクリックすると、入力された条件に
合致するデータの一覧が表示されます。



薬品マスター番号	薬品名	数量	単位	メーカー	製品番号	JANコード
1F15026_100	Sodium tetrafluoroborate	100	g	Lancaster	15026_100	
1F15026_2	Sodium tetrafluoroborate	2	kg	Lancaster	15026_2	
1F15026_500	Sodium tetrafluoroborate	500	g	Lancaster	15026_500	
06150260010	Diethyl phenylmalonate	1	LT	長瀬産業株式会社 東京本社	150260010	
06150260050	Diethyl phenylmalonate	5	ML	長瀬産業株式会社 東京本社	150260050	

一覧から選択すると、入力欄に反映されます。

まったく同じのままで追加登録すると既存エラーになりますので、必要
事項を編集の上、追加登録を行ってください。

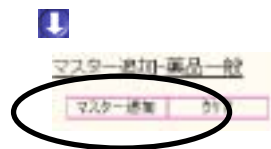
エラーになるケース：

- ・ 入力必須項目（ピンクの入力項目及びプルダウン選択項目）が空欄の場合
- ・ メーカー + 製品番号で既に存在する場合
- ・ JAN コードが既に存在する場合
- ・ 容量単位がリッター系で、比重が空欄の場合

・ マスター追加

追加する

「マスター追加」をクリックすると、登録を確認するダイアログボックスが表示されます。



・ 登録しますよろしいですか？

登録前の確認



「OK」をクリックすると、薬品マスターに追加登録され、左下にログ表示されます。「Cancel」をクリックすると、追加登録は中止されます。

8 - 2 薬品マスター更新

・画面

試験データ（薬品マスターデータ）を更新する

サブメニューの「薬品マスター更新」をクリックすると、マスター更新 薬品一般画面が表示され、薬品マスターの検索と更新が行えます。

ただし、**自分自身が**「薬品マスター追加」機能で追加した試験データについてのみ変更登録が可能です。メーカー提供のデータを変更するには UTCris サポートへ依頼してください。



薬品マスター更新では、まず既存の試験データを薬品マスターから取得することから始める必要があります。

・薬品マスター 検索

既存試験を参照する

既存の試験を取得することができます。

右枠の  をクリックすると検索条件の入力欄が表示されます。



 薬品マスター検索

検索条件を入力します。

(「クリア」をクリックすると入力されている条件がクリアされます。)



検索条件を入力してから「検索」をクリックすると、入力された条件に合致するデータの一覧が表示されます。



薬品マスター検索						
薬品マスター番号	薬品名	容量	単位	メーカー	製品番号	JANコード
1F15026_100	Sodium tetrafluoroborate	100	g	Lancaster	15026_100	
1F15026_2	Sodium tetrafluoroborate	2	kg	Lancaster	15026_2	
1F15026_500	Sodium tetrafluoroborate	500	g	Lancaster	15026_500	
06150260010	Diethyl phenylmalonate	1	LT	長瀬産業株式会社 東京本社	150260010	
06150260050	Diethyl phenylmalonate	5	ML	長瀬産業株式会社 東京本社	150260050	

一覧から選択すると、入力欄に反映されます。

ただし、研究室管理者の場合、自分自身が「薬品マスター追加」機能で追加した試薬データのみ変更登録が可能です。

自分が追加登録した薬品以外の薬品データを変更することはできません

マスター更新-薬品一般

※ブラウザの「戻る」「進む」
わないようにしてください

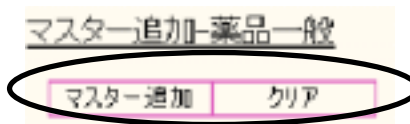
それ以外でエラーになるケース：

- ・プルダウン選択項目が空欄の場合
- ・JANコードが既に存在する場合
- ・容量単位がリッター系で、比重が空欄の場合

・マスター更新

更新する

「マスター更新」をクリックすると、ダイアログボックスが表示されます。



・登録しますよろしいですか？

登録前の確認



「OK」をクリックすると、薬品マスターに更新登録され、左下にログ表示されます。「Cancel」をクリックすると、更新登録は中止されます。



[フェニルマロン酸ジエチル]薬品マスター更新

8 - 3 保管場所登録

・画面

保管場所を登録する

サブメニューの「保管場所登録」をクリックすると、マスター追加・削除保管場所画面が表示され、保管場所の一覧表示、追加・更新・削除が行えます。



・保管場所とは

保管場所とは

保管場所とは、部屋自体か、あるいは部屋の中の一部（棚や保管庫など）のことを意味します。

ここでは、薬品を保管する場所として分かりやすい名称を与えて登録することができます。ひとつの部屋に対して研究室毎に複数の保管場所名を登録することができます。例：棚 A、棚 B など。

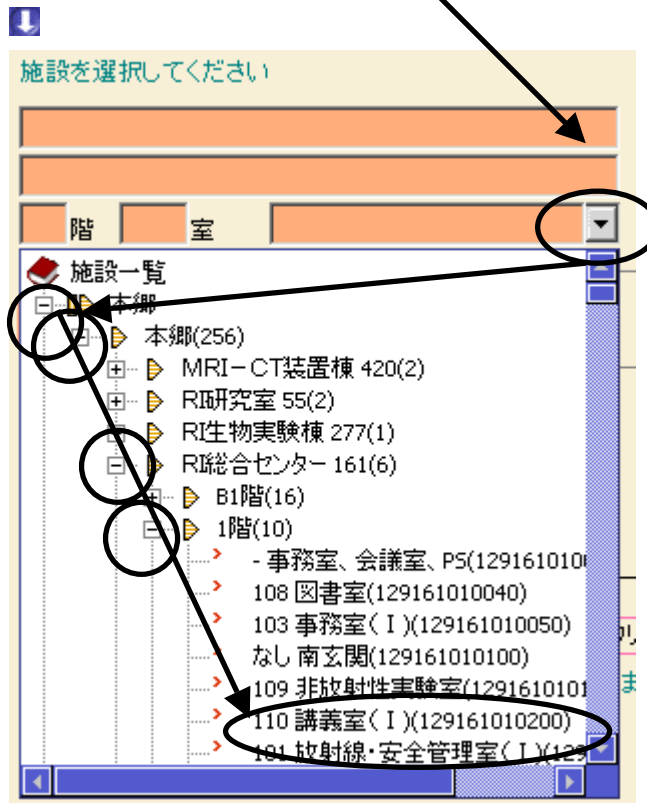
登録した項目は、薬品入庫登録画面のプルダウンリストで選択することができます。

部屋単位での在庫量の集計の場合などには保管場所名は無視され、部屋に属する薬品として集計されます。

・部屋を選ぶ

部屋を選ぶ

施設プルダウンリストをクリックすると部屋の一覧が階層表示されます



・**+**のついている項目の右端のカッコ付きの数字は、クリック時に展開される子項目の数を意味しています。(0)の項目はクリックしても何も表示されません。

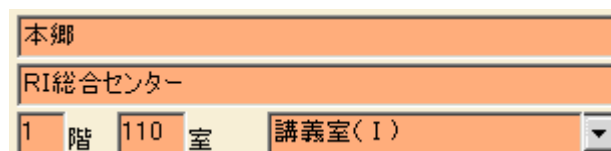
・子項目数が多い場合、表示されるまでに時間がかかる場合があります。(本郷(256) など)

・棟名称の右側の数字は施設情報の棟番号を表示しています。

(例:「MRI-CT 装置棟 420」の 420)

・部屋の表示は、部屋番号 部屋名称(スペース番号)です。ただし は空白。

・目的の部屋をクリックすると上のオレンジ色のエリアに表示されます。



・部屋施設情報

部屋施設情報を入力する

施設一覧から部屋を選択すると、下段に部屋施設情報の数値が表示されます。(未設定の場合のデフォルト値は 0 が表示されます)



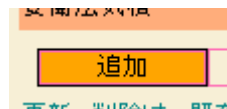
局所排気装置	1 台
スクラパー	0 台
高圧ガスキャビネット	0 台
安衛法気積	0 立方メートル(m3)

ここで登録する値は部屋固有の情報として保存されます。使用場所登録画面でもこの情報が表示されます。設備情報や気積は労働安全衛生法上、知っておく必要のある情報です。調べた上での記入をお願い致します。

・追加する

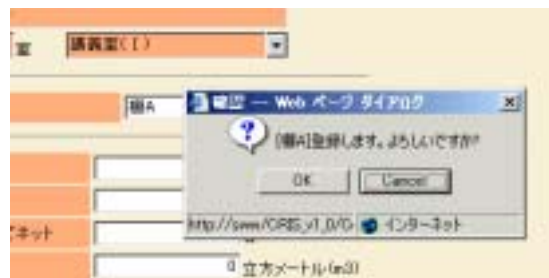
追加する

「追加」をクリックすると登録を確認するダイアログが表示されます。



・登録しますよろしいですか？

追加前の確認



「OK」をクリックすると追加登録されます。「Cancel」をクリックすると中止されます。正常に登録されると左下にログ表示されます。

[欄B]保管場所登録
[19019]施設部屋情報登録[更新]

保管場所名が重複する場合はエラーメッセージが左上に表示されます。

- ・一覧表示

登録済みの保管場所一覧を見る

右欄の「既存保管場所参照」をクリックすると一覧が表示されます。



既存保管場所参照					
登録済保管場所一覧					
保管場所名	キャンパス名	設備名	階	室	用途名等
a	本郷	MRI-CT装置棟	1	10	MR検査室
aaa	本郷	MRI-CT装置棟	1	10	MR検査室
aaabc	本郷	MRI-CT装置棟	1	10	MR検査室
ab	本郷	MRI-CT装置棟	1	10	MR検査室
層A	本郷	RI総合センター	1	110	講義室(1)
研究室	本郷	環境安全研究センター	B1	-	地下実験室1

- ・選択する

保管場所名等を変更するために選択する

右欄の「既存保管場所一覧」をクリックすることで、左欄の項目が表示されます。このとき、保管場所名、あるいは部屋施設情報（局所排気装置、スクラバー、高圧ガスキャビネット、安衛法気積）を編集することができます。

施設一覧を選択しなおすことはできません。

- ・更新する

保管場所を更新する

上記手順にて編集を終えたら、「更新ボタン」をクリックすると、ダイアログボックスが表示されます。



- ・更新しますよろしいですか？

更新前の確認



「OK」をクリックすると更新されます。「Cancel」をクリックすると中止されます。更新に成功すると左下にログ表示されます。

・削除する

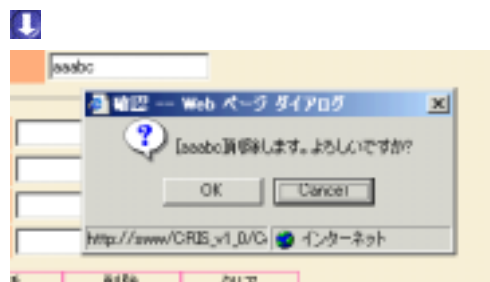
保管場所を削除する

一覧から選択した状態で、「削除」をクリックすることで、登録済みの保管場所を削除することができます。



・削除しますよろしいですか？

削除前の確認



「OK」をクリックすると削除されます。「Cancel」をクリックすると中止されます。削除に成功すると左下にログ表示されます。

・削除できない

削除できないケース

ただし、既にその保管場所名を使って入庫登録済みの場合、その保管場所名は削除できません。

削除でOKをクリック後、エラーメッセージが左上欄に表示されます。



・クリア

保管場所データの表示をクリアする

「クリア」をクリックすると、保管場所データの表示をクリアされます。



8 - 4 使用場所登録

・画面

使用場所を登録する

サブメニューの「使用場所登録」をクリックすると、マスター追加・削除
使用場所画面が表示され、使用場所の一覧表示、追加・更新・削除が行えます。



・使用場所とは

使用場所とは

使用場所とは、部屋自体が、あるいは部屋の中の一部(実験設備や装置など)の
ことを意味します。

ここでは、薬品を使用する場所として分かりやすい名称を与えて登録する
ことができます。ひとつの部屋に対して研究室毎に複数の使用場所名を登録する
ことができます。 例：装置 A、機械 B など。

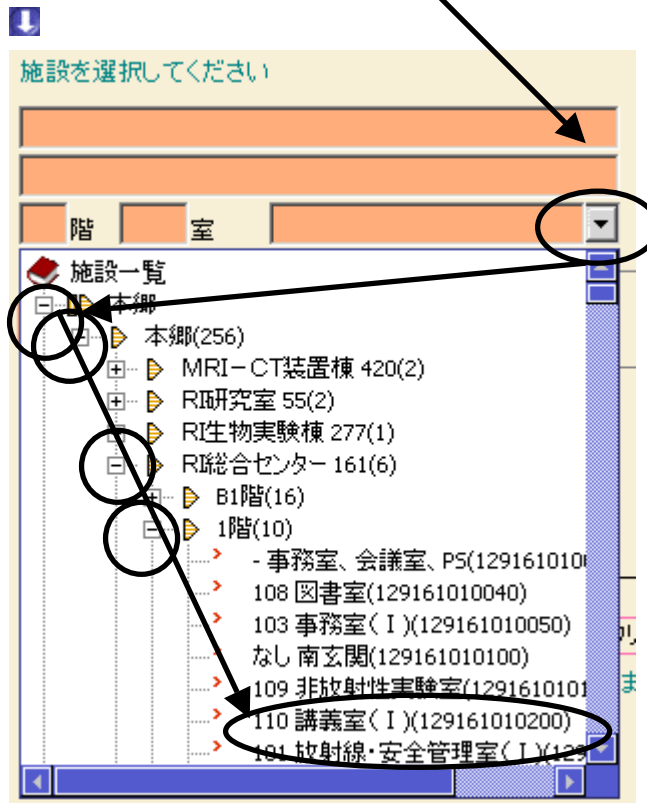
登録した項目は、出庫記録画面のプルダウンリストで選択することができま
す。

部屋単位での使用量の集計の場合などには使用場所名は無視され、部屋に属
する薬品として集計されます。

・部屋を選ぶ

部屋を選ぶ

施設プルダウンリストをクリックすると部屋の一覧が階層表示されます



・**+**のついている項目の右端のカッコ付きの数字は、クリック時に展開される子項目の数を意味しています。(0)の項目はクリックしても何も表示されません。

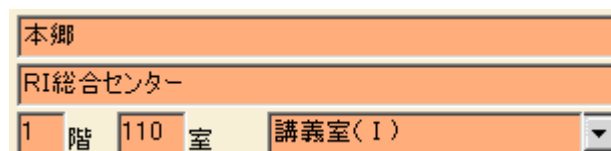
・子項目数が多い場合、表示されるまでに時間がかかる場合があります。(本郷(256) など)

・棟名称の右側の数字は施設情報の棟番号を表示しています。

(例:「MRI-CT 装置棟 420」の 420)

・部屋の表示は、部屋番号 部屋名称(スペース番号)です。ただし は空白。

・目的の部屋をクリックすると上のオレンジ色のエリアに表示されます。



- ・ 部屋施設情報

部屋施設情報を入力する

施設一覧から部屋を選択すると、下段に部屋施設情報の数値が表示されます。(未設定の場合のデフォルト値は 0 が表示されます)



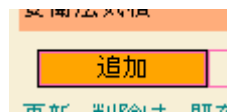
局所排気装置	<input type="text" value="1"/>	台
スクラパー	<input type="text" value="0"/>	台
高圧ガスキャビネット	<input type="text" value="0"/>	台
安衛法気積	<input type="text" value="0"/>	立方メートル(m ³)

ここで登録する値は部屋固有の情報として保存されます。保管場所登録画面でもこの情報が表示されます。設備情報や気積は労働安全衛生法上、知っておく必要のある情報です。調べた上での記入をお願い致します。

- ・ 追加する

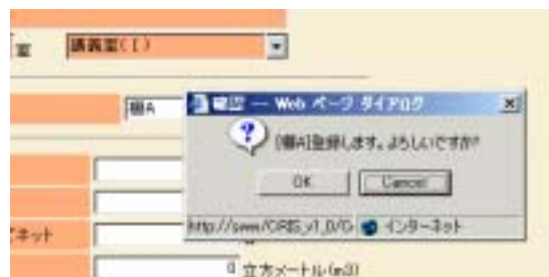
追加する

「追加」をクリックするとダイアログボックスが表示されます。



- ・ 登録しますよろしいですか？

追加前の確認



「OK」をクリックすると追加登録されます。「Cancel」をクリックすると中止されます。

正常に登録されると左下にログ表示されます。

使用場所名が重複する場合はエラーメッセージが左上に表示されます。

・一覧表示

登録済みの使用場所一覧を見る

右欄の「既存使用場所参照」をクリックすると一覧が表示されます。



既存使用場所参照				
登録済使用場所一覧				
使用場所名	キャンパス名	設備名	階 室	施設名等
動物AA	本郷	RI生物実験棟	1 -	実験室・動物
MR検査室A	本郷	MRI-CT装置棟	1 10	MR検査室
MR検査室AC	本郷	MRI-CT装置棟	1 10	MR検査室
MR検査室AA	本郷	MRI-CT装置棟	1 10	MR検査室
装置A	本郷	MRI-CT装置棟	1 30	MR検査室

・選択する

使用場所名等を変更するために選択する

右欄の「既存使用場所一覧」をクリックすることで、左欄の項目が表示されます。このとき、保管場所名、あるいは部屋施設情報（局所排気装置、スクラバー、高圧ガスキャビネット、安衛法気積）を編集することができます。

施設一覧を選択しなおすことはできません。

・更新する

使用場所を更新する

上記手順にて編集を終えたら、「更新ボタン」をクリックします。更新を確認するダイアログボックスが表示されます。



・更新しますよろしいですか？

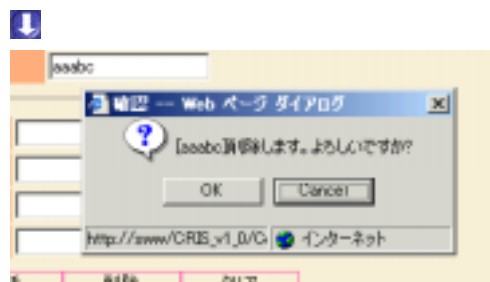
更新前の確認



「OK」をクリックすると更新されます。「Cancel」をクリックすると中止されます。更新に成功すると左下にログ表示されます。

・削除する**使用場所を削除する**

一覧から選択した状態で、「削除」をクリックすることで、登録済みの使用場所を削除することができます。

**・削除しますよろしいですか？****削除前の確認**

「OK」をクリックすると削除されます。「Cancel」をクリックすると中止されます。削除に成功すると左下にログ表示されます。

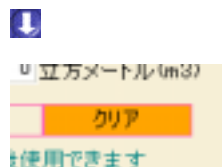
・削除できない**削除できないケース**

ただし、既にその使用場所名を使って出庫記録済みの場合、その使用場所名は削除することはできません。

削除で「OK」をクリックした後、エラーメッセージが左上欄に表示されます。

・クリア**使用場所データの表示をクリアする**

「クリア」をクリックすると、保管場所データの表示がクリアされます。



9 . 管理

このページでは、管理について説明します。管理項ではパスワードの変更や、ユーザー管理が行えます。ユーザー管理はエンドユーザーに新たなIDを発給したり、既存のIDを削除したりする機能です。

9 - 1 パスワード変更

・新しいパスワードを入力してください

ログインをする時のパスワードを変更することができます。サブメニューの「パスワード変更」をクリックすると、パスワード変更画面が表示されます。



「新しいパスワード」及び「*確認のため再度入力してください」へ変更したいパスワードを入力してください。

「登録」をクリックします。

パスワードが変更されると一旦ログオフされるので再度ログインしてパスワードが変更されているか確認してください。

9 - 2 ユーザー管理

ここではユーザー管理について説明します。研究室管理者はこの機能で、研究室内でのエンドユーザーの設定を行うことができます。また、設定したユーザー情報の変更や、削除も行うことができます。

・画面

ユーザー管理（研究室管理者のみ）

サブメニューの「ユーザー管理」をクリックすると、ユーザー管理画面が表示されます。



ログインID	ユーザー名	所属部署	連絡先	名前	環境安全講習修了証番号	ログインID有効期限	パスワード有効期限	IPアドレス
uttest001a	お試用管理者	test@test.com	410105	000-0000-0000	お試用担当	2015/04/06 029:08	2015/05/28 10:26:57	
uttest001u01	お試用ユーザー		410105			2015/04/06 029:08	2015/04/06 14:26:41	

「ログイン ID」欄に ID の一部を入力し「抽出」をクリックすることで絞り込みができます。



削除IDも表示する

ログインID

「削除 ID も表示する」をチェック ON にして「抽出」をクリックした場合、論理削除されたログイン ID ユーザも一覧に表示されます。

ログイン ID を新規登録した直後などに一覧表示の更新をおこなうには、「抽出」をクリックします。

・編集する

ユーザ情報を編集する

ユーザ管理画面の「編集」をクリックするとユーザ更新ウィンドウが開きます。

ここではユーザ情報の更新と削除が行えます。

~~研究室管理者は自分自身のユーザ情報を編集することはできません。~~

ユーザ情報の変更は慎重に行ってください。

ユーザの編集画面

↓

ユーザ更新

ログインID	uttest001u01	管理部署	[研究室なし(研究室研究室で表示)]
パスワード	*****	連絡先	
パスワード(確認)	*****	氏名	
表示ユーザ名	新研利用ユーザ	氏名フリガナ	
E-Mail		役職	
親ログインID	uttest001a	ログインID有効期限	2015/04/06
最終ログイン日時	2005/06/08 20:22:54	パスワード有効期限	2015/04/06
最終パスワード変更日時		環境安全講習修了証番号	
最終登録日時		削除フラグ	<input type="checkbox"/>
備考	Auto	メール認証待ち	<input type="checkbox"/>

<input checked="" type="checkbox"/> 薬品管理システム実行	<input type="checkbox"/> パスワード変更権限
<input checked="" type="checkbox"/> 秤量/測定/出庫登録の実行	<input type="checkbox"/> 権限無し
<input type="checkbox"/> 粗品入力	<input checked="" type="checkbox"/> 本人のみ権限有り
<input checked="" type="checkbox"/> 入庫登録	権限グループ
<input type="checkbox"/> マスター登録	[権限指定] [権限設定]
<input type="checkbox"/> 権限の承認/拒否の承認	<input type="checkbox"/> 安全管理検索
<input type="checkbox"/> 権限/ユーザ登録	<input type="checkbox"/> 管内指定所の検索
<input type="checkbox"/> 名簿表示	<input type="checkbox"/> 器物使用
<input type="checkbox"/> ユーザ追加	

更新 削除 閉じる

お試用管理権者(環安お試用) Copyright (c) 2002-2005 by ShinadzuSD [Chemical Registration Information System]

ユーザについて、情報を更新することができます。ユーザの権限は、

- ・薬品管理システム実行
- ・秤量/測定/出庫登録の実行
- ・入庫登録

の3箇所にものみチェックを入れてください。

・更新

ユーザー情報を更新する

「更新」をクリックすると、更新を確認するダイアログボックスが表示されます。



・実行しますか？

実行前の確認



「OK」をクリックすると更新されます。「キャンセル」をクリックすると中止されます。

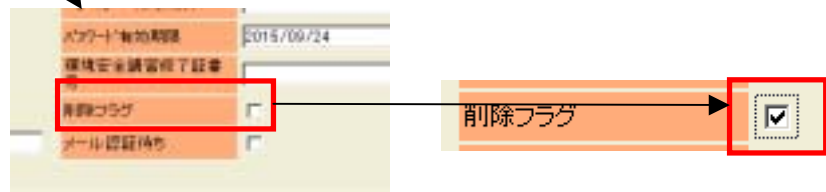
・削除方法

ユーザを削除するには

ユーザを追加するには、「削除フラグ」にチェックを入れ登録します。



編集	uttogot001u04	杉井	natsu@mmba.s.u-tokyo.ac.jp	生科臨海 実験所	046-881-4105	杉井 那津 子
編集	uttogot001u05	柴	kogiku@mmba.s.u-tokyo.ac.jp	生科臨海 実験所	046-881-4105	柴 小菊
編集	uttogot001u06	原	yukich@mmba.s.u-tokyo.ac.jp	生科臨海 実験所	046-881-4105	原 祐子



削除フラグにチェックを入れたあと、登録します。



論理削除
(削除フラグをオフにして更新することで復活できます)

物理削除
(これで削除したログインIDは復活できません)

・閉じる

ユーザ更新画面を閉じる



登録を完了したら「閉じる」をクリックすることで画面を閉じます。

閉じるか確認ダイアログボックスが表示されますので「OK」をクリックします。「キャンセル」を選ぶと閉じません。

・新規追加

ユーザを新しく追加する

ユーザを追加するには、「新規登録」をクリックします。



・ユーザ新規登録画面

追加するユーザの情報を入力する

「新規登録」をクリックするとユーザ新規登録ウインドウが開きます。ここでユーザ情報を入力し「登録」をクリックすると、ユーザの新規登録が行えます。



ユーザ新規登録

ログインID	utcris001a	管理部署	研究室(部)
パスワード		連絡先	
パスワード確認		氏名	
表示ユーザ名		氏名フリガナ	
E-Mail		役職	
親ログインID	utcris001a	ログインID有効期限	2015/06/08
		パスワード有効期限	2015/06/08
		環境安全講習修了証番号	
備考			

<input type="checkbox"/> 薬品管理システム実行	<input type="checkbox"/> パスワード変更権限
<input type="checkbox"/> 秤量/測定/出庫登録の実行	<input type="checkbox"/> 権限無し
<input type="checkbox"/> 相対し入力	<input type="checkbox"/> 本人のみ権限有り
<input type="checkbox"/> 入庫登録	権限グループ
<input type="checkbox"/> マスター登録	<input type="text" value=""/> 権限設定
<input type="checkbox"/> 表示のシステム設定	<input type="checkbox"/> 全部者検索
<input type="checkbox"/> OET作成/ユーザー登録	<input type="checkbox"/> 学内自費所の検索
<input type="checkbox"/> 価格表示	<input type="checkbox"/> 毒物使用
<input type="checkbox"/> ユーザー追加	

実行 終了

お試用管理者(環境お試用) Copyright (c) 2002-2005 by ShimadzuSD [Chemical Registration Information System]

- ・ ログイン ID・・・2桁の連番を入力します
- ・ パスワード・・・入力必須
- ・ 表示ユーザ名・・・入力必須
- ・ E-Mail・・・メールアドレス(省略可)
- ・ 親ログイン ID・・・研究室管理者 ID 固定
- ・ 管理部署・・・研究室名固定
- ・ 連絡先・・・電話番号など(省略可)
- ・ 氏名、氏名フリガナ、役職・・・適宜入力(省略可能)
- ・ ログイン ID 有効期限・・・そのログイン ID の有効期限を設定
- ・ パスワード有効期限・・・切れるとパスワード変更画面が表示されます
- ・ 環境安全講習修了証番号・・・適宜入力(省略可能) 廃液処理で必要。
- ・ 削除フラグ・・・論理削除のフラグ。オン時論理削除状態。
- ・ メール認証待ち・・・本システムでは常にチェックオフにしておく
- ・ 権限・・・
 - ・ 薬品管理システム実行
 - ・ 秤量/測定/出庫登録の実行
 - ・ 入庫登録

の3箇所にものみチェックを入れてください

・登録

新規ユーザを登録する

「登録」をクリックすると、登録を確認するダイアログボックスが表示されます。



・実行しますよろしいですか？

実行前の確認



「OK」をクリックすると追加されます。「キャンセル」をクリックすると中止されます。

・閉じる

ユーザ新規登録画面を閉じる



登録を完了したら「閉じる」をクリックすることで画面を閉じます。

閉じるか確認のダイアログボックスが表示されますので「OK」をクリックする。 キャンセルを選ぶと閉じません。

10 . 研究室管理者 ID 申請

10 - 1 研究室管理者 ID 申請

ここでは研究室管理者 ID 申請の手順について説明します。研究室管理者はこの ID 申請手続きを行い、部局管理者に ID の承認を受けることで本システムを使用することができます。

・画面

研究室管理者 ID 申請（研究室管理者のみ）

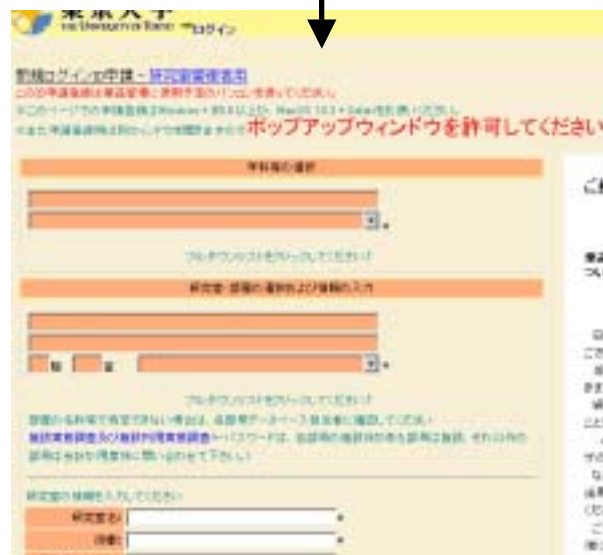
Top ページの中央に、ピンク色の背景色の表示項目の下にリンクがあります。

- ブラウザ対応状況
- MACアドレスの調べ方



『お知らせ』

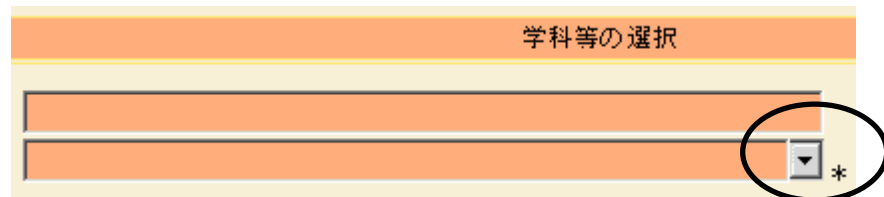
「新規ログイン ID 申請-研究室管理者」というリンクをクリックすると、申請用画面が表示されます。



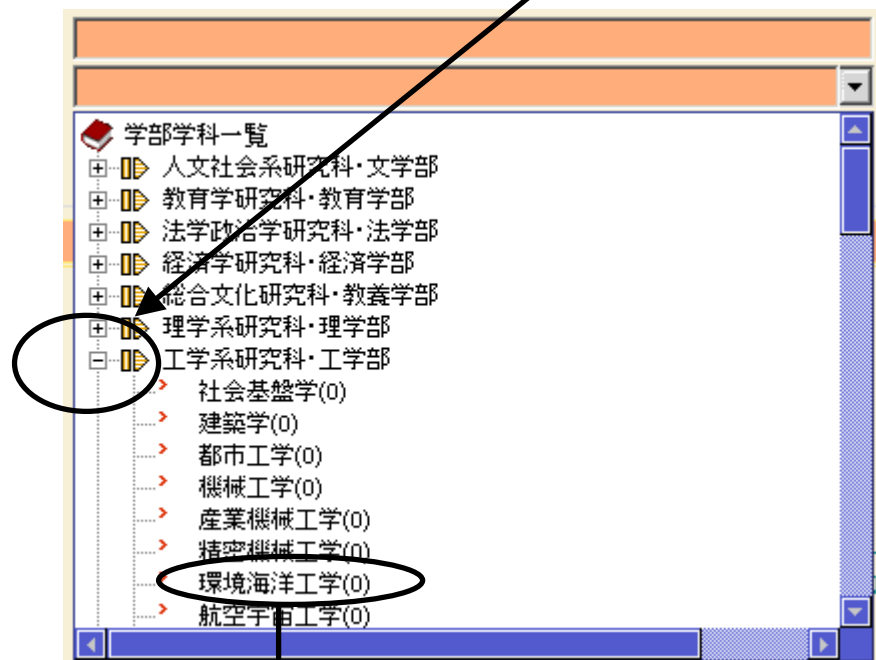
この画面で登録を行う際には、ポップアップブロックを解除しておいてください（必須）

・学科等の選択

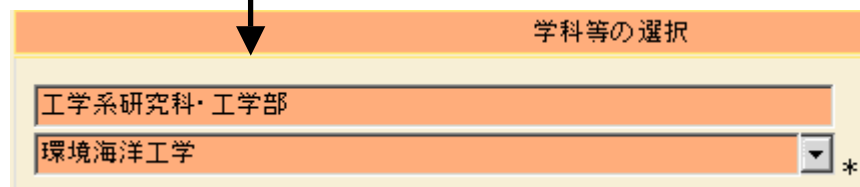
部局・学科（専攻など）の選択



下三角をクリックすると、部局・学科等の一覧ツリービューが表示されます。



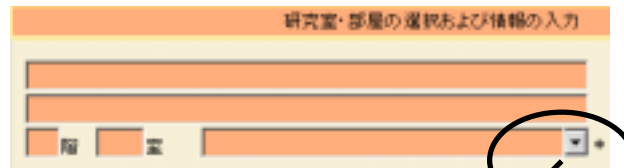
部局の左端のをクリックすると、部局に属する学科・専攻等の項目が表示されます。該当する項目を選択します。



所属する学科や専攻等が存在しない部局の場合、部局名と同じ名称が学科レベルの項目として表示されますので、それを選択します。

・施設の選択

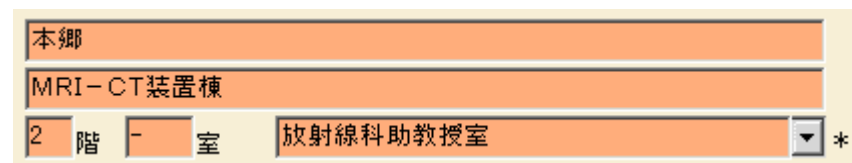
研究室の施設の選択



下三角をクリックすると、施設の一覧ツリービューが表示されます。



⊕をクリックすると、下位項目が展開表示されます。該当する項目を選択します。



該当する部屋が見つからない場合は施設担当者までご連絡ください。

・研究室情報

研究室の情報の入力

入力項目を埋めてください。FAX 番号以外はすべて入力必須です。

・ログイン ID は、頭 2 桁が固定「ut」となります。予め画面に固定表示されていますので入力エリアにはこれに続く文字列を半角 5-8 桁で入力します。できるだけ安易に推測されない文字列を入力してください。また研究室管理者のログイン ID は、末尾が「001a」固定となります。

・ユーザー名は、UTCRIS にログインしたあと、画面左下にログイン中のユーザー名として表示されます。(例：XX 研究室管理者 など)。日本語でもかまいません。

・入力エラー

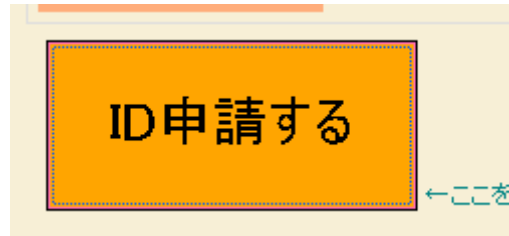
研究室情報の入力エラー

入力内容にエラーがあると赤文字でエラー表示されます。

- ・ ID 申請する

ID 申請する

入力内容を埋め終わったら、「ID 申請する」をクリックします。



- ・ 申請書

申請書の表示

ID 申請ボタンを押下後、サーバにて正常に登録されたら、申請書が開きます。

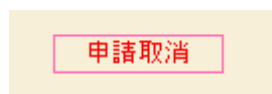
所属名：工学部 薬学工学 100研究室	管理責任者(フリガナ)：XXXXXXXXXX
教職：教授	メールアドレス：xxxxxxxx@xxxxxx
電話：000-0000-0000	FAX：XXXXXXXXXX
IPアドレス：192.168.1.1	MACアドレス：XXXXXXXXXX

- ・ 申請書(提出用)に署名捺印したものを、部局管理者様へご提出ください。
- ・ 申請書(控え)は保管しておいてください。ID およびパスワードが記載されていますので取り扱いは厳重にお願いします。
- ・ 申請書が部局管理者に受理された後に、そのIDは承認され、使用できるようになります。

- ・ 申請取消

申請取消








ID 申請後、入力内容に間違いがあることに気づいた場合などに、申請内容をいったん取消ことができます。申請したときと同じ内容を入力し、「申請取消」をクリックします。








1 1 . 注意事項

11 - 1 対応ブラウザ

UTCRIS OS+ブラウザ対応状況(2005/06/27 現在)

	 98,ME,2000,XP	 9.2.2 ~	 X10.3 ~
 5.x		×	×
 6.x		-	-
 7.x		1	
	-	-	推奨

	完全対応(入庫時ラベルプリンタ brother P-TOUCH へのバーコードラベル自動印刷)
	部分的に代替機能により対応(入庫時 Web 表示からバーコード印刷) 1. Mac OS 9.2.2 + NN 7.02 ~ のみ使用可能。なお P-TOUCH での印刷はできません)
	部分的にのみ使用可能
	サポート対象外
	ブラウザ未対応



Internet Explorer 最新バージョン 6.0SP1

Web ブラウザの圧倒的シェアを占めるブラウザ。Macintosh 版は、[Mactopia](#) で配布(開発は終了)。OSX 用の 5.2 と OS8 ~ 9 用の 5.1 がある。



Netscape 最新バージョン 7.1

かつては Internet Explorer (インターネットエクスプローラー) と並ぶ 2 大 Web ブラウザと言われていた。Windows 版、Mac OSX 版、Mac OS Classic (OS8&9) 版、Linux 版がある。



Safari 最新バージョン 1.2

Apple 社が提供する Macintosh 標準 Web ブラウザ(OSX 以降対応)。OSX 上での描画能力は Mac IE とは比べものにならないくらいに速い。OSX でのブラウザシェアでは Mac IE を上回る勢いを見せている。

1 2 . 既存データ一括取込（研究室管理者のみ）

このページでは、既存データ一括取込機能について説明します。この機能は、Excel ファイル等に記述した試薬データを一括して入庫登録するための機能です。

初めに：この機能はシステムに多量のデータを一括して取り込むものであるため、システムに多分な負荷をかける機能です。そのため、一回に登録ができる件数に制限をかけております。現段階では**最大件数を 100 件**と制限しております。システムが提示したフォーマットの形式（システムトップページのダウンロードの項目内「既存データ一括取込サンプル.xls」）で最大 100 件の登録データが含まれた Excel データを使用してください（例：2,000 件のデータに対しては分割した 20 個のファイルが必要になります）。

また、排他処理があるため、システムに不適合なデータはエラーが出て、登録ができない仕様になっております。下記の仕様書をよくお読み頂き、不適合なデータを処理した後、登録を行ってください。

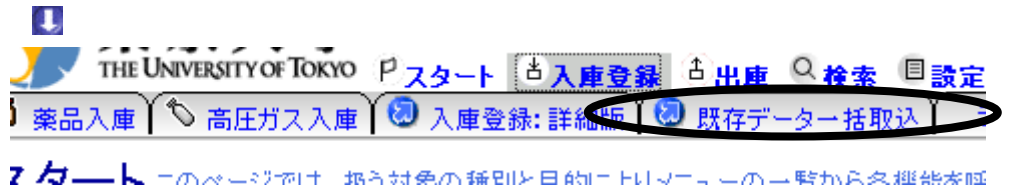
なお、登録ボタン押下時の処理速度は実測値：100 件あたり 8 分程度かかります。

12 - 1 既存データ一括取込

・メニュー

既存データ一括取込を選ぶ

研究室管理者権限のユーザがログインすると、「入庫登録」のサブメニューに、「既存データ一括取込」が表示されます。



・画面

保管場所と既存データファイルを選ぶ

まず最初に、「保管場所」を選定します。次に「ファイル」を入力するか、あるいは「参照」ボタンを押下してファイルを選択します。

「保管場所をファイル内で指定する」にチェックを入れると、ファイル内の「保管場所」項目に記入した保管場所に在庫登録されるようになります（但し、ファイル中に指定する保管場所は、事前に保管場所として登録した場所を記入してください）。

チェックがなければ、初めに指定した保管場所にファイル内の全ての試薬が在庫登録されます。

取込用のデータファイルは、規定のレイアウトおよび、Excel であれば規定のワークシート名を使用する必要があります。（エラーメッセージ「**規定のシート名[既存データ取込用データ]が見つかりません**」）

サンプルファイルは、ダウンロードページの「既存データ一括取込」欄から取得することができます。

また、登録と同時にラベルプリンタにバーコード印刷を行いたい場合には、「登録時にラベル印刷する」にチェックを入れます（IE のみ）。大量のデータの場合には同時印刷はお勧めしません。

既存データ一括取込 ※ブラウザの「戻る」「進む」はなるべく使わないようにしてください

<input type="button" value="取込用"/> <input type="button" value="削除用"/>	
<p>印刷設定</p> <p><input type="checkbox"/> 登録時にラベル印刷する</p> <p>対象プリンタ <input type="text" value="PT-1500PC"/></p> <p>ラベル幅 <input type="text" value="12"/></p>	<p>既存データ</p> <p><input type="checkbox"/> 保管場所をファイル内で指定する</p> <p>保管場所 <input type="text" value="お試し用バーチャル研究室内"/></p> <p>ファイル <input type="text"/></p> <p>データ取付 <input type="checkbox"/> 空白行を無視する</p> <p><small>ここでいう空白行とは、「製品番号またはJANコード、およ</small></p>

・取込データ表示

取込用のデータを取得し表示する



データ取得ボタンを押下すると、選択したファイルのレイアウト等が正しければ、データが表形式に表示されます。

(注意：すでに登録済みのファイル名は使用することができません。必要であれば、ファイル名を変えることで使用可能になります)

既存データ一括取込

取込ファイル

取込場所: [C:\Program Files\UTCRIS\] (既定)

ファイル: []

空白行を無視する

No.	判定	製造番号	JANコード	メーカー名	CAS_No	薬品名	英名	剤形	数量	数量単位	グレード
		01010-01		手心ゼノロン株式会社		[空欄] 12 SP DNA KODER に訂正		[空欄] 12SP に訂正	[空欄] 100 に訂正	[空欄] 0.1g	
	[空欄] 01010-01 に訂正	20014010010		和光純薬		[空欄] エプラーゼに訂正	[空欄] Resolac に訂正	[空欄] 0.05g に訂正	[空欄] 1000 に訂正	[空欄] mg に訂正	[空欄] 0.1g
	[空欄]			[空欄] Lake Shikano に訂正	14277-97-5	Demecolol	Demecolol	[空欄] 50	[空欄]	[空欄] mg	
	[空欄]			[空欄] Lake Shikano に訂正	1024-82-4	[空欄] 479 479 479 479 に訂正	[空欄] 479 479 479 479 に訂正	[空欄] 50	[空欄]	[空欄] mg	[空欄] 0.1g
	[空欄]	0200001		和光純薬	[空欄] 114-49-8 に訂正	[空欄] 2-(2,6-ジクロロフェニル)エタノールに訂正	[空欄] 2-(2,6-Dichlorophenyl)ethanol に訂正	[空欄] 1 に訂正	[空欄] 0 に訂正	[空欄] 0.1g に訂正	

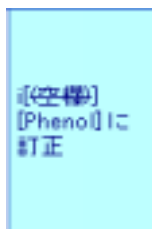
凡例

1. 選択したファイルのデータ行に関して、当システムの薬品マスターに既存の試薬である場合、一意に識別する項目の背景が青灰色になり「V」マークが付きます。

[+61-01025e] [61-01025]に訂正	V4987481307265	V和光純薬工業株式会社	108-95-2	フェノール	[空欄] [Pheno]に訂正	[空欄] [空欄] マスター更新	500
[+67-01022e] [67-01022]に訂正	V4987481307278	V和光純薬工業株式会社	108-95-2	フェノール	Phenol		25

2. 同様に薬品マスターに既存の試薬である場合、薬品マスターの情報が優先されます。ファイル内の記述内容と異なる場合、元の内容を中カッコ[]で囲み、その下に薬品マスターから得た内容を訂正表示します。項目の背景が水色になります。値が空欄の場合、(空欄)という表示がされます。

例1) ファイルで「英名」を空欄にし、薬品マスターに英名がある場合。



[(空欄)]
[Pheno]に
訂正

例2) ファイルの記述内容とマスターの内容が異なる場合



[(140ML-A)]
[19ML]に訂正

3. 同様に薬品マスターに既存の試薬である場合、下記の項目については、薬品マスターのデータが空欄もしくは0の場合、ファイルに記述された内容が空欄でなければそれを優先し、薬品マスターを更新します。(注2参照)

CAS_No

別名

分子式

式量

比重 (比重の場合、ファイルに空欄時は 1 とみなします)

濃度・純度

毒物・劇物取締法

労働安全衛生分類名

麻薬・向精神薬取締法

覚醒剤取締法

薬事法

化審法

保存方法

定価

ただしこれらの項目の入力値とマスター値のどちらを優先するかは、管理者がオプション設定により動作を決定します。

4. 薬品マスターに対して更新に該当する場合、背景を黄色で表示され、NEWマークが付きます。



この例では、上段の i[石炭酸] がファイルに記入された内容を示しています。(実際の値は 石炭酸 です)。下段の (空欄) は、薬品マスター内の当項目が空欄であることを意味しています。(実際の値は 空文字列かあるいは null です)

この例は、薬品マスターに空欄であった「別名1」を 石炭酸 で更新しようとしていることを意味しています。採用されないほうのデータには取り消し線が入ります。

5. ファイル内に「CASNo.」と「容量」が指定されている場合、研究室独自の試薬として薬品マスターに自動的に追加および入庫登録します。

(ただし既に「研究室独自薬品」として薬品マスターに登録されている場合は薬品マスターに既存の扱いになります)

取込データの表示時点では該当行の「メーカー名」「CASNo」「薬品名」「英名」「容量」が背景をピンク色で表示され、NEWマークが付きます。

研究室独自薬品の場合、メーカー名は「Labo_Original」固定になります。

英名 [なし] Labo_Originalに訂正	CASNo. 14277-07-6	容量 Dissolve acid	容量 Dissolve acid	別名 00	別名 me
英名 [なし] Labo_Originalに訂正	CASNo. 1964-00-9	容量 [空欄] 47%硫酸H ₂ Oに訂正	容量 [空欄] 47% Sulfuric Acid H ₂ Oに訂正	別名 000	別名 ml

6. エラー判定に該当する項目は赤色反転表示されます。



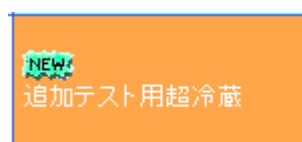
基本的に、この背景が赤色の項目は訂正が必須となります。

ただし、CAS_NO を仮登録するオプションや、薬品マスターを自動登録するオプションを併用することによりエラー項目を減らすことができます。

7. 研究室独自薬品として薬品マスターに追加する対象である場合、ファイル中の「グレード」が当システムに存在しないグレードの表記である場合、データの登録と同時にシステムに自動的に追加され利用可能になります。この場合、グレードが追加対象であることを示すために背景をオレンジ色で表示され、NEW マークが付きます。この追加が意図したものであるか、あるいは誤記入ではないか今一度ご確認ください。

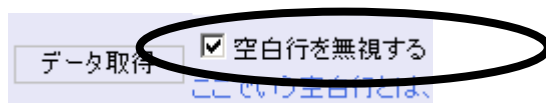


8. 同様に「保存方法」が追加対象である橋、背景をオレンジ色で表示され、NEW マークが付きます。この追加が意図したものであるか、あるいは誤記入ではないか今一度ご確認ください。



・空白行を無視

空白行を無視する



「空白行を無視する」にチェックを入れると、データファイル中、

- ・ 製品番号 + メーカー名
- ・ JANCODE + メーカー名
- ・ CASNo + 容量（および容量単位）

のいずれかの組み合わせが空欄の行は、空白行とみなし、無視します。無視された行は、ファイル中に存在しないものとして扱われます。

（このいずれかの組み合わせは必須項目で、「空白行を無視する」がオフの場合には、いずれかを満たしていない行はエラーと判定されます）

ファイルに含まれる全データを表示したい場合はこのチェックをはずしておきます。

（ただし Excel の場合、「名前」や、空白文字列が含まれていると何も無いように見える行もデータ行として扱われる場合があることに注意してください）

空白行として判定された場合のエラーメッセージ

・CAS_NO 仮登録

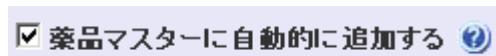
CAS_NO を仮登録させる



「製品番号または JAN コード、およびメーカー名」および「CASNo」が空欄で薬品名と容量がある場合、CAS_NO に仮の No を付けて研究室独自試薬として自動的に登録することができます。

・薬品マスター
自動登録

薬品マスターに存在しない試薬データを自動登録させる



製品番号または JAN コード、およびメーカー名、および薬品名と容量が正しい場合、薬品マスターに存在しなければ薬品マスターに自動的に追加登録し処理を続けます

・判定

判定

データ取得の結果、データが表形式に表示されます。左端の「判定」欄に、当システムへ取り込むために不適当な内容がある場合その判定内容が表示されます。
(エラーに該当する項目は赤色反転表示されます)

判定	製品番号	JANコード	メーカー名	CAS No.	薬品名
	S-7020		[フナコシ] フナコシ(株)		SYTOX Green Nucl Acid Stain
	O-11397		[フナコシ] フナコシ(株)		ChromaTide Alexa or 488-5 - dUTP
指定されたメーカー[フナコシ]に製品番号[A11094]は存在しません。	A11094		[フナコシ] フナコシ(株)		

この「判定」に何らかのメッセージが表示されている行が 10 件を越えるとデータ取込処理はそこで中断されます。

処理中断エラー数

(処理を中断するエラー件数を選択できます。)

エラー件数が10件を超えたためデータ取込処理は中断されました
既存データ一括取込

「判定」欄にメッセージが表示されている場合は、その内容および赤色反転項目を参考にして、取込用のデータファイルの内容を変更し保存してください。

その後、再度ファイル名を選択(または入力)し、データ取得ボタンを押してください。

「判定」の詳細については「12 - 2 既存データ一括取込用フォーマット」参照。

・登録

登録する

判定欄がすべて空欄であれば、最下行に「登録」ボタンが表示されます。（「登録」ボタンが表示されない場合は、判定欄がすべて空欄になるように取込用のデータファイルの内容を変更してください）



・登録結果

登録結果

登録が正常に完了すると、登録した内容が表示されます。この内容には、取込時点では無かったデータ ID と入庫番号が左端 2 列に表示されています。

また、取込時には有効である「登録回数」は、2 以上の場合データベースに 1 件ずつに展開されて入庫登録され、ここにも展開された内容が表示されています。薬品 ID を利用する場合この画面を印刷し確認用リストとしてご利用できます。

データID	入庫番号	製品番号	JANコード	メーカー名	CAS No.	商品名	薬名	剤名	包装	包装単位	シリアル	備考
112	85FT 01	S-1020		コナコ(株)		SYTOX Green Nucleic Acid Stain			200	個	なし	
113	85FT 30	O-11891		コナコ(株)		Chromalife Green Fluor 490-E-21TP			25	個	なし	
114	85FT 01	A-11894		コナコ(株)		490-Mega Fluor 490-Mega-Fluor-Poly			100	個	なし	
115	85FT 01	85FT-F		(株)	14271-81-8	Demecolc	Demecolc		50	g		

薬品ID	登録回数	登録方法	特記事項	数量	FRTRコード	納品先コード	登録日時	登録者	入庫日	有効期限	備考	備考	備考	備考	備考	備考
薬品1	1	標準		50			2005/01/26	田中	2005/01/26	2015/01/24						5.2
薬品1	1	標準		5			2008/01/26	田中	2008/01/26	2015/01/24						318
薬品1	1	標準		5			2008/01/26	田中	2008/01/26	2015/01/24						8.5
薬品1	1	標準		5			2008/01/26	田中	2008/01/26	2015/01/24						50
薬品1	1	標準		5			2008/01/26	田中	2008/01/26	2015/01/24						50

12 - 2 既存データ一括取込用フォーマット

以下の情報をCSV形式(Microsoft Excelが望ましい)で入力したファイルを用いて一括入庫が可能です。

<p>製品番号</p>	<p>製品番号は、メーカー名とペアで記入します。このペアが薬品マスターに無い場合エラー判定になります 注1</p> <table border="1" data-bbox="459 526 1222 725"> <tr> <td data-bbox="459 526 667 725"> 指定されたメーカー[インビトロジェン株式会社]に製品番号[15613-011_]は存在しません。 </td> <td data-bbox="667 526 858 725" style="background-color: red; color: white;"> 15613-011_ </td> <td data-bbox="858 526 1066 725"></td> <td data-bbox="1066 526 1222 725"> インビトロジェ </td> </tr> </table> <p>半角 64 文字を超えるとエラー</p>	指定されたメーカー[インビトロジェン株式会社]に製品番号[15613-011_]は存在しません。	15613-011_		インビトロジェ					
指定されたメーカー[インビトロジェン株式会社]に製品番号[15613-011_]は存在しません。	15613-011_		インビトロジェ							
<p>JAN コード</p>	<p>JAN コードはメーカー名とペアで記入します。このペアが薬品マスターに無い場合エラー判定になります 注1</p> <table border="1" data-bbox="459 898 1262 1072"> <tr> <td data-bbox="459 898 772 1072"> 指定されたメーカー[和光純薬]にJANコード[4987481508583_]の薬品が薬品マスターにありません </td> <td data-bbox="772 898 963 1072" style="background-color: red; color: white;"> 4987481508583_ </td> <td data-bbox="963 898 1262 1072" style="background-color: #d9e1f2;"> [和光純 和光純 </td> </tr> </table> <p>半角 64 文字を超えるとエラー</p>	指定されたメーカー[和光純薬]にJANコード[4987481508583_]の薬品が薬品マスターにありません	4987481508583_	[和光純 和光純						
指定されたメーカー[和光純薬]にJANコード[4987481508583_]の薬品が薬品マスターにありません	4987481508583_	[和光純 和光純								
<p>メーカー名</p>	<p>メーカーテーブルにない場合、エラー判定になります。</p> <p>(判定欄の例)</p> <table border="1" data-bbox="480 1245 1217 1543"> <tr> <td data-bbox="480 1245 612 1352"></td> <td data-bbox="612 1245 804 1352"> C-11397 </td> <td data-bbox="804 1245 1011 1352"></td> <td data-bbox="1011 1245 1217 1352" style="background-color: #d9e1f2;"> [フナコシ] フナコシ(株) </td> </tr> <tr> <td data-bbox="480 1352 612 1543"> メーカー名[フナコシ]は存在しません。メーカー名一覧 </td> <td data-bbox="612 1352 804 1543"> A-11094 </td> <td data-bbox="804 1352 1011 1543"></td> <td data-bbox="1011 1352 1217 1543" style="background-color: red; color: white;"> フナコシ </td> </tr> </table> <p>(判定欄内の「メーカー名一覧」リンクをクリックすると別画面でメーカー名の一覧が表示されます。</p> <p>"株式会社"</p> <p>"(株)"</p> <p>"工業株式会社"</p> <p>の文言は省略することができます。データベースから自動修正されます。</p> <p>中カッコ[]内は元の内容です。</p> <table border="1" data-bbox="480 1951 866 2083"> <tr> <td data-bbox="480 1951 866 2083" style="background-color: #d9e1f2;"> [和光純薬] 和光純薬工業株式会社に訂正 </td> </tr> </table>		C-11397		[フナコシ] フナコシ(株)	メーカー名[フナコシ]は存在しません。メーカー名一覧	A-11094		フナコシ	[和光純薬] 和光純薬工業株式会社に訂正
	C-11397		[フナコシ] フナコシ(株)							
メーカー名[フナコシ]は存在しません。メーカー名一覧	A-11094		フナコシ							
[和光純薬] 和光純薬工業株式会社に訂正										

CASNo.	<p>既存試薬の場合：</p> <p>入力値が空欄でなく、薬品マスターが空欄であれば入力値でマスター更新します。</p> <p>研究室独自薬品の場合：</p> <p>CASNo.は、製品番号(または JAN コード)とメーカー名のペアのどちらかが空欄の場合、必須入力とみなされます。「容量」(および「容量単位」)をともに記入します。</p> <p>1. CASNo.、メーカー、薬品名、容量、の組み合わせで、薬品マスターに存在すればその試薬情報を優先して使用します。(複数ある場合は最初の1件目を採用)</p> <p>2. 上記以外で、CASNo.、メーカー、英名、容量、の組み合わせで、薬品マスターに存在すればその試薬情報を優先して使用します。(複数ある場合は最初の1件目を採用)</p> <p>3. 上記以外で、CASNo.、メーカー、容量、の組み合わせで、薬品マスターに存在すればその試薬情報を優先して使用します。(複数ある場合は最初の1件目を採用)</p> <p>4. 上記以外の場合、メーカーを研究室独自薬品用の「Labo_Original」として、上記「1.」～「3.」を行います。</p> <p>5. 上記以外の場合、研究室独自薬品として薬品マスターへの追加対象となります。この場合、「薬品名」「英名」は必須入力になります。ただし、そのCASNo が薬品マスターに一件でも登録されていればその「薬品名」および「英名」を用いて(画面に訂正表示されます)、研究室独自薬品として薬品マスターに追加されます。追加対象の場合、データ、背景ピンク色で表示されます。</p> <p>(当CASNo のデータが薬品マスターに一件も存在しない場合に、ファイル内に「薬品名」、「英名」の記述が必須となります)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="background-color: #fce4ec; padding: 2px;">[なし] Labo_Originalに訂正</td> <td style="background-color: #fce4ec; padding: 2px;">14277-97-5</td> <td style="background-color: #fce4ec; padding: 2px;">Democ acid</td> <td style="background-color: #fce4ec; padding: 2px;">Democ acid</td> <td style="background-color: #fce4ec; padding: 2px;">50</td> <td style="background-color: #fce4ec; padding: 2px;">mg</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #fce4ec; padding: 2px;">[なし] Labo_Originalに訂正</td> <td style="background-color: #fce4ec; padding: 2px;">7664-92-9</td> <td style="background-color: #fce4ec; padding: 2px;">478硫酸0 478硫酸0+21に訂正</td> <td style="background-color: #fce4ec; padding: 2px;">478硫酸0 478 Sulfuric Acid 0+21に訂正</td> <td style="background-color: #fce4ec; padding: 2px;">500</td> <td style="background-color: #fce4ec; padding: 2px;">ml</td> </tr> </table> <p>注意： 研究室独自薬品として薬品マスターに自動的に追加された試薬情報は、全学で、メーカー「Labo_Original」の試薬として使用されます(その研究室のみの使用可能な試薬情報ではありません)。</p> <p>既存データ一括取込での研究室独自薬品は、「メーカー」+「CAS_No」+「容量(と単位)」でユニーク(一意)な試薬情報になります。</p>	[なし] Labo_Originalに訂正	14277-97-5	Democ acid	Democ acid	50	mg	[なし] Labo_Originalに訂正	7664-92-9	478硫酸0 478硫酸0+21に訂正	478硫酸0 478 Sulfuric Acid 0+21に訂正	500	ml
[なし] Labo_Originalに訂正	14277-97-5	Democ acid	Democ acid	50	mg								
[なし] Labo_Originalに訂正	7664-92-9	478硫酸0 478硫酸0+21に訂正	478硫酸0 478 Sulfuric Acid 0+21に訂正	500	ml								

	<p>半角 16 文字を超えるとエラー</p>						
<p>薬品名</p>	<p>既存試薬の場合： 薬品マスターの値が優先されます。薬品マスターの薬品名と比較し、異なれば中カッコ[]に囲み、薬品マスターの薬品名を優先表示します。</p> <div data-bbox="456 461 831 600" style="border: 1px solid black; background-color: #e0f7fa; padding: 5px;"> <p>【空欄】 サリチル酸亜鉛三水和 物に訂正</p> </div> <p>研究室独自薬品の場合： 省略時： 1. CAS_No、メーカー名、容量で薬品マスターに存在すれば、薬品マスターの薬品名と比較し、異なれば中カッコ[]に囲み、薬品マスターの薬品名を優先表示します。 (メーカー名は指定以外に「Labo_Original」でも存在チェックします)</p> <p>2. 上記1. で該当データが薬品マスターに無い場合、CASNo 単独で薬品マスターからデータを抽出し、1 件でも存在すればその薬品名を優先使用します。英名も同様です。</p> <p>3. 上記1.、2. のいずれでも該当する薬品名が無い場合、下記のエラー判定になります。英名も同様です。</p> <div data-bbox="480 1182 1394 1263" style="border: 1px solid black; background-color: #f8d7da; padding: 5px;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; padding: 2px;">薬品名を セットして ください</td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%; text-align: center; padding: 2px;">フナゴシ(株)</td> <td style="width: 20%; text-align: center; padding: 2px;">14277-97-8</td> <td style="width: 20%; background-color: red;"></td> <td style="width: 10%; text-align: right; padding: 2px;">00</td> </tr> </table> </div> <p>記述時： CASNo、薬品名(または英名)、メーカー名(省略時は「Labo_Original」とみなす)、容量で薬品マスターに存在すれば、その試薬情報を優先使用します。 見つからない場合は、薬品名(または英名)については省略時と同様の処理を行います。(上記「省略時」参照)</p> <p>半角 255 文字を超えるとエラー</p>	薬品名を セットして ください		フナゴシ(株)	14277-97-8		00
薬品名を セットして ください		フナゴシ(株)	14277-97-8		00		
<p>英名</p>	<p>薬品名と同様</p> <p>半角 255 文字を超えるとエラー</p>						
<p>別名 1</p>	<p>省略時:空白 既存試薬の場合、入力値が空欄でなく、薬品マスターが空白の場合、入力値を優先し、マスター更新します。</p>						

	<p>255 文字を超えるとエラー</p>				
<p>容量</p>	<p>「製品番号」+「メーカー名」または「JAN コード」+「メーカー名」のペアのどちらかが空欄で、CASNo が空白ではない場合、容量は必須</p> <p>容量は、例えば 50g の試薬の場合、取込用データファイルには「容量 50」「容量単位 g」のように分けて記入します。ただし、「容量 50g」「容量単位 」(空欄)のように単位つきで(容量単位の欄を空欄で)記入することができます。</p> <p>取込時には、画面には容量と容量単位が別れて表示されます。</p> <div data-bbox="504 667 762 969" data-label="Table"> <table border="1"> <thead> <tr> <th>容量</th> <th>容量単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>50</td> <td>g</td> </tr> </tbody> </table> </div> <p>半角 16 文字を超えるとエラー</p>	容量	容量単位	50	g
容量	容量単位				
50	g				
<p>容量単位</p>	<p>容量とペア。容量欄に単位を記入した場合空欄でもよい</p> <p>半角 32 文字を超えるとエラー</p>				
<p>グレード名</p>	<p>既存試薬の場合： 薬品マスターの値が優先されます</p> <p>研究室独自薬品の場合： 省略時：「(なし)」とみなされます。 記述時：グレードテーブルにない場合自動追加されます。 追加対象の場合、データ取込時、背景オレンジ色で表示されます。</p> <div data-bbox="480 1682 882 1827" data-label="Image"> </div> <p>半角 128 文字を超えるとエラー</p>				
<p>薬品種別</p>	<p>省略時：薬品</p> <p>現在の仕様では、「薬品」固定です。将来バージョンのために用意されています。</p>				

ラベル種別	<p>省略時：一般</p> <p>現在の仕様では、「一般」固定です。将来バージョンのために用意されています。</p>
定価	<p>既存試薬の場合：</p> <p>薬品マスターの値が無条件に優先されます。(ファイルに記述された内容は無視されます)</p> <p>研究室独自薬品の場合：</p> <p>省略時：0</p> <p>記述時：正の数値以外はエラー</p> <div data-bbox="483 674 595 864" style="border: 1px solid blue; padding: 5px; width: fit-content;"> <p>定価には正の数値をセットしてください</p> </div>
保存方法	<p>既存試薬の場合：</p> <p>薬品マスターの値が優先されます</p> <p>研究室独自薬品の場合：</p> <p>省略時：「(なし)」とみなされます。</p> <p>記述時：保存方法テーブルにない場合自動追加されます。追加対象の場合、データ取込時に背景オレンジ色で表示されます。</p> <div data-bbox="456 1234 751 1361" style="border: 1px solid orange; padding: 5px; width: fit-content;"> <p>NEW 追加テスト用超冷蔵</p> </div>
特記事項	<p>既存試薬の場合：</p> <p>薬品マスターの値が無条件に優先されます。(ファイルに記述された内容は無視されます)</p> <p>研究室独自薬品の場合：</p> <p>省略時：空白</p> <p>半角 255 文字以内。超えるとエラー</p>
分子式	<p>既存試薬の場合：</p> <p>入力値が空欄でなく、薬品マスターが空白の場合、入力値を優先し、マスター更新します。</p> <p>研究室独自薬品の場合：</p> <p>省略時：空白</p>

	半角 128 文字以内。超えるとエラー
式量	<p>既存試薬の場合： 入力値が空欄でなく、薬品マスターが空白の場合、入力値を優先し、マスター更新します。</p> <p>研究室独自薬品の場合： 省略時:0 記述時:正の数値以外はエラー</p>
濃度・純度	<p>既存試薬の場合： 入力値が空欄でなく、薬品マスターが空白の場合、入力値を優先し、マスター更新します。</p> <p>研究室独自薬品の場合： 省略時:空白</p> <p>半角 64 文字以内。超えるとエラー</p>
比重	<p>既存試薬の場合： 入力値が空欄なら1とみなし、薬品マスターが空白の場合、入力値を優先し、マスター更新します。</p> <p>研究室独自薬品の場合： 省略時:1 記述時:正の数値以外はエラー 試薬の容量単位がリッター系の場合、在庫量 g はこの比重値で再計算されます。</p>
PRTR コード	<p>既存試薬の場合： 薬品マスターの値が無条件に優先されます。元の内容は[]内に表示されます。</p> <p>研究室独自薬品の場合： 省略時:空白 記述時:PRTR テーブルに存在しない場合はエラー</p>

	<div data-bbox="459 232 632 439" style="border: 1px solid blue; padding: 5px; width: fit-content;"> <p>指定された PRTRコード が正しくあり ません PRTRコード 一覧</p> </div> <div data-bbox="667 250 1066 443" style="display: inline-block; border: 1px solid blue; margin-left: 20px;"> <table border="1" style="border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 40px; height: 40px; background-color: #d3d3d3;">1</td> <td style="width: 80px; height: 40px; background-color: red; color: white;">PP1001</td> </tr> </table> </div> <p>(判定欄内の「PRTR コード一覧」リンクをクリックすると別画面で PRTR コードの一覧が表示されます。)</p> <p>有効な PRTR コードの例: P1-001</p>	1	PP1001
1	PP1001		
<p>消防法コード</p>	<p>既存試薬の場合: 薬品マスターの値が無条件に優先されます。元の内容は[]内に表示されます。</p> <p>研究室独自薬品の場合:、 省略時:空白 記述時:消防法テーブルに存在しない場合はエラー</p> <div data-bbox="459 1012 632 1218" style="border: 1px solid blue; padding: 5px; width: fit-content;"> <p>指定された 消防法コード が正しく ありません 消防法コード 一覧</p> </div> <div data-bbox="667 1008 967 1223" style="display: inline-block; border: 1px solid blue; margin-left: 20px; background-color: red; color: white; text-align: center; padding: 10px;"> <p>危険物4類 I 種水溶性</p> </div> <p>(判定欄内の「消防法コード一覧」リンクをクリックすると別画面で消防法コードの一覧が表示されます。)</p>		
<p>毒物・劇物取扱法</p>	<p>既存試薬の場合: 薬品マスターの値が無条件に優先されます。元の内容は[]内に表示されます。</p> <p>研究室独自薬品の場合:、 省略時:空白 記述時:そのまま薬品マスターに登録します。</p> <p>半角 255 文字以内。超えるとエラー</p>		
<p>労働安全衛生分類名</p>	<p>既存試薬の場合: 入力値が空欄でなく、薬品マスターが空白の場合、入力値を優先し、マスター更新します。</p> <p>研究室独自薬品の場合:、</p>		

	<p>省略時:空白 記述時:そのまま薬品マスターに登録します。</p> <p>半角 255 文字以内。超えるとエラー</p>
<p>麻薬・向精神薬取締法</p>	<p>既存試薬の場合: 入力値が空欄でなく、薬品マスターが空白の場合、入力値を優先し、マスター更新します。</p> <p>研究室独自薬品の場合:、 省略時:空白 記述時:そのまま薬品マスターに登録します。</p> <p>半角 255 文字以内。超えるとエラー</p>
<p>覚醒剤取締法</p>	<p>既存試薬の場合: 入力値が空欄でなく、薬品マスターが空白の場合、入力値を優先し、マスター更新します。</p> <p>研究室独自薬品の場合:、 省略時:空白 記述時:そのまま薬品マスターに登録します。</p> <p>半角 255 文字以内。超えるとエラー</p>
<p>薬事法</p>	<p>既存試薬の場合: 入力値が空欄でなく、薬品マスターが空白の場合、入力値を優先し、マスター更新します。</p> <p>研究室独自薬品の場合:、 省略時:空白 記述時:そのまま薬品マスターに登録します。</p> <p>半角 255 文字以内。超えるとエラー</p>
<p>化審法</p>	<p>既存試薬の場合: 入力値が空欄でなく、薬品マスターが空白の場合、入力値を優先し、マスター更新します。</p>

	<p>研究室独自薬品の場合、 省略時:空白 記述時:そのまま薬品マスターに登録します。</p> <p>半角 255 文字以内。超えるとエラー</p>
<p>仕入先</p>	<p>既存試薬の場合： 薬品マスターの値が無条件に優先されます。元の内容は[]内に表示されます。</p> <p>研究室独自薬品の場合、 省略時:空白 記述時:仕入先テーブルに存在しない場合はエラー</p> <div data-bbox="459 813 836 1016" style="border: 1px solid blue; padding: 5px;"> <p>仕入先[佳明サーブス]は存在しません。 仕入先名一覧</p> <div style="display: inline-block; width: 100px; height: 50px; background-color: red; color: white; text-align: center; vertical-align: middle;">佳明サーブス</div> </div> <p>(判定欄内の「仕入先名一覧」リンクをクリックすると別画面で仕入先名の一覧が表示されます。</p>
<p>入庫日</p>	<p>省略時:当日。 記述時: 日付形式でない場合エラー判定</p> <div data-bbox="459 1294 836 1402" style="border: 1px solid blue; padding: 5px;"> <p>入庫日が正しくありません。</p> <div style="display: inline-block; width: 100px; height: 30px; background-color: red; color: white; text-align: center; vertical-align: middle;">2005/07/208</div> </div>
<p>有効期限</p>	<p>省略時:3650 日後 記述時: 日付形式でない場合エラー判定</p> <div data-bbox="459 1583 836 1691" style="border: 1px solid blue; padding: 5px;"> <p>有効期限が正しくありません。</p> <div style="display: inline-block; width: 100px; height: 30px; background-color: red; color: white; text-align: center; vertical-align: middle;">2007/04/112</div> </div>
<p>保管場所名</p>	<p>画面上で「保管場所をファイル内で指定する」にチェックを入れている場合 省略時: エラー 記述時; 保管場所として登録済みでない場合エラー</p> <p>画面上で「保管場所をファイル内で指定する」にチェックを入れていない場合 画面で指定した保管場所が優先され、正しくない場合訂正表示されます。</p>
<p>保管場所詳細</p>	<p>省略時:空白</p>

	<p>記述時; 半角 64 文字を超えるとエラー</p>
コメント1 ~ 5	<p>省略時:空白 記述時:半角 255 文字以内。超えるとエラー</p>
購入者	<p>省略時:空白 記述時; 半角 64 文字を超えるとエラー</p>
購入価格	<p>省略時:空白 正の数値以外の場合エラー</p>
開封状態	<p>省略時:0 (0 または 1(0:未開封/1:開封済)) 記述時: (0, 1, 未開封, 開封済) 以外の記述の場合エラー</p> <div style="border: 1px solid blue; padding: 5px; width: fit-content;"> <p>「開封状態」には空欄、「未開封」、0、あるいは「開封済」、1 のどれかをセットしてください</p> </div>
他部署へ提供	<p>省略時:0 (0 または 1(0:しない:x /1:する:)) 記述時: (0, 1, しない, する, x,) 以外の記述の場合エラー</p> <div style="border: 1px solid blue; padding: 5px; width: fit-content;"> <p>「他部署へ提供」には空欄、「x」、0、「しない」あるいは「○」、1、「する」のどれかをセットしてください</p> </div>
薬品 ID	<p>省略時:空白 記述時: 薬品 ID は自身で好きな番号を付けることも可能です。ただしその薬品 ID が既に在庫データに存在する場合、薬品 ID の書式に違反する場合、予約番号と重なる場合はエラーになります。 また、薬品 ID を取込用のデータファイルに記述した場合で、同時に登録個数を複数にした場合は、薬品 ID は2つ目から薬品 ID の後ろに空白をはさんで1から連番が振られます。 例) 薬品 ID 8FST_1 登録個数 3 の場合 8FST_1 8FST_1 1 8FST_1 2 (は空白)</p>

	<p>このため、「ラベルシート印刷」で印刷した 薬品 ID のバーコードを使用する場合には、登録個数はすべて 1 としてファイルを準備する必要があります。(重要)</p>
入庫量 g	<p>省略時: 容量、もしくはリッター系の容量の場合比重換算した g 単位の重量 記述時: 入力した値がそのまま登録されます。 ただし、数値でない場合エラー。 例: 25g × 25</p>
登録個数	<p>省略時: 1 ラベルシート印刷で振られた薬品 ID を使う場合には 1 にすること</p>

12 - 3 既存データ一括取込-削除機能

既存データ一括取込で登録したデータについて、ファイル単位で削除することができます。

既存データ一括取込 ※ブラウザの「戻る」「進む」はなるべく使わないようにしてください

取込用 | **削除用**

印刷設定	既存データ
<input type="checkbox"/> 登録時にラベル印刷する 対象プリンタ PT-1500PC ラベル幅 12	<input type="checkbox"/> 保管場所をファイル内で指定する 保管場所 お試し用バーチャル研究室内 ファイル <input type="checkbox"/> 空白行を無視する <small>ここでいう空白行とは、「製品番号またはJANコード、およ</small>

データ取得

既存データ一括取込 ※ブラウザの「戻る」「進む」はなるべく使わないようにしてください

取込用 | **削除用**

ここでは既にデータを取込み、登録したデータをファイル単位で削除することができます。

取込日時	ファイル名	
2005/09/06 1:43:49	既存データ一括取込用サンプル20050810_15a.xls	削除

削除したいファイルを選択し、右端の「削除」を押下します。

「[ファイル名]削除しますか？」と問うダイアログが表示されます。OK で削除、キャンセルで中止します。

この機能は、一括取込を行ったデータに関する、

薬品マスター追加分

在庫データ追加分

およびこのデータを用いて使用記録を行った場合はその使用履歴データ

のすべてを物理的にデータベースから削除します。

いったん削除したデータは復元できませんので使用前にはよく注意をして操作を行ってください。

12 - 4 既存データ一括取込-注意事項その他補足事項

注1

本システムにおいては

「JANコード」+「メーカー名」

「製品番号」+「メーカー名」

「CASNo.」+「容量」

のいずれかが必須です。

これ以外の場合、空白行と判定されます。

(判定欄の例)

<p>既存データの取込 には、「製品番号 (or JANコード)+ メーカー名+容 量」、あるいは 「CAS_NO+容量」 の指定が必須です</p>
--

「JANコード+メーカー名」あるいは「製品番号+メーカー名」の記載がある場合は、上記表の「仕入先」より上の項までの情報はシステム本体の薬品マスターデータから自動的に取得します。

また、「メーカー名」+「JANコード」が指定されているか、あるいは「メーカー名」+「製品番号」が指定されている場合、薬品マスターに該当するデータがない場合はエラーになります。

(判定欄の例)

<p>指定されたメーカ ー[フナコシ]に製品 番号[S7020]は存 在しません。</p>

薬品マスターに該当データがない場合は、当システムの「薬品マスター追加」機能を用いて、手動にて試薬情報を

追加登録する必要があります。

「CASNo.」+「薬品名」(および「英名」)+「容量」(および「容量単位」)のみを指定されている場合、その薬品データは、薬品マスターに存在しない場合、研究室独自の試薬として薬品マスターに自動追加され、入庫データ登録されます。CASNo.を用いた検索によって対象法令などの情報は対応させることができます。但し、CASNo.のない法令対象物質に関しては検索が行えないため保障できません。

「既存試薬」の定義

「JANコード」+「メーカー名」

「製品番号」+「メーカー名」

のどちらかが指定されている場合、既存試薬として扱います。

「研究室独自薬品」の定義

「CASNo.」 + 「容量」

が指定されている場合で、かつ研究室独自薬品であるメーカー名「**Labo_Original**」との組み合わせ（「CASNo.」 + 「メーカー名」 + 「容量」）にて薬品マスターに存在チェックを行い、存在しない場合、薬品マスターへの追加候補としての研究室独自薬品として扱います。「CASNo.」「メーカー名」「容量」にて既に薬品マスターにある場合は薬品マスターへの追加は行いません。複数該当データがある場合は最初に見つかったデータを既存試薬の情報として扱います。

注2

ファイル内に記載されているデータで、システム内のマスターデータと異なる記入項があった場合、項目によって処理が異なります（詳細は上述）。いたずらにデータの改竄が行われることを危惧しての措置です。マスターデータ自身にも不備がある場合もありますが、その場合、お手数ですが、システム管理者（chem@adm.u-tokyo.ac.jp）に連絡を頂ければマスターデータの修正を行います。

注3

薬品が液体の場合、比重を入力することで重量単位への換算を行います。薬品マスターデータに比重が既に入力されている場合はそのデータを用います。この比重値が明らかに間違っている場合は、管理者に変更依頼をしてください。

注4

システム内の薬品マスターデータにデータがない試薬はデータ取得時にエラーとなります。この場合、この試薬はファイルから除外して頂き、別個「薬品マスター追加」の機能で試薬データをお作り頂いた後に、登録をして頂くこととなります。この際、CAS No.がお分かりの場合は、研究室の独自試薬として登録することも可能ですので、メーカー名、製品番号等とファイル内で消去したもので登録作業をすることも可能です。

13 . 高圧ガス

このページでは、高圧ガスの入庫・出庫・マスター登録・検索機能について説明します。

13 - 1 高圧ガス入庫

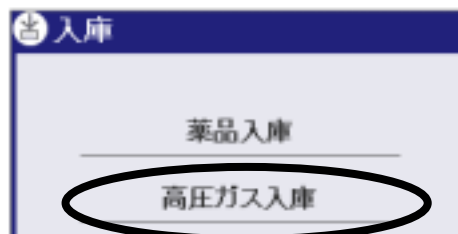
・メニュー

高圧ガス入庫を選ぶ

ログインすると、「入庫登録」のサブメニューに、「高圧ガス入庫」が表示されます。スタート画面にも、「高圧ガス入庫」メニューが表示されます。



スタート このページでは、扱う対象の種類と



・画面

「高圧ガス入庫」画面

「高圧ガス入庫」をクリックすると、高圧ガス入庫画面が表示されます。



・登録する前に設定しておきます。

入庫登録する前に設定しておく

高圧ガスの保管場所や仕入先などの情報を設定します。

「ポンベ番号」欄にはポンベに記載されている番号を転記します。これはそのポンベにガス充填と同期して割り振られた個別に認識できる番号でないといけません。またデータベース中に既に登録された番号と重複する場合は登録できません。その場合は空欄にして登録してください。

エラーメッセージ：「指定されたポンベ番号[xxx]は既に在庫に存在しています。ポンベ番号を変更してください」

「ポンベ番号」を記入した場合には、出庫時にこの「ポンベ番号」を使った出庫登録ができます。

保管場所を指定します。保管場所は「保管場所登録」で追加することができます（研究室管理者のみ）（詳細は P.62 を参照すること。）

保管場所詳細は自身で手入力できます（省略可）。

開封状態を選択します。

仕入先（納入業者）を指定します。

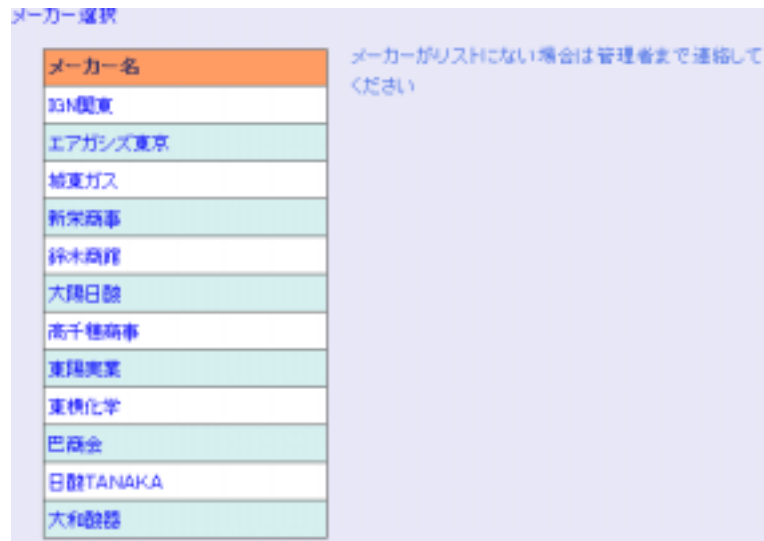
コメントがあれば自由に記入してください。（255bytes）（省略可）

印刷設定。通常は入庫番号を印刷しポンベ用のタグに貼付します。

印刷設定については薬品と同様です。（P.20 参照）

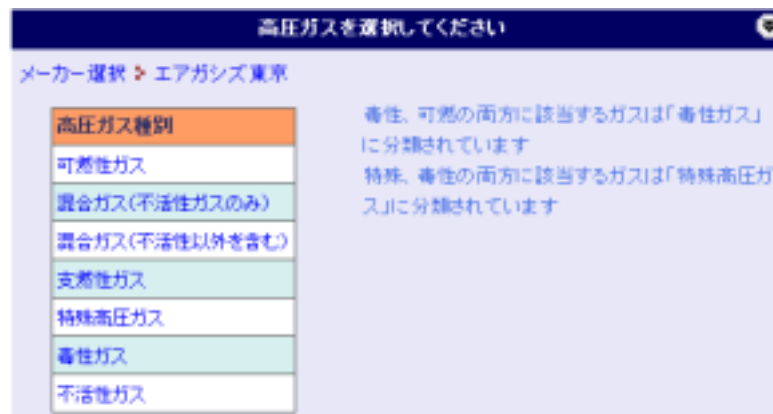
・メーカー選択

一覧からメーカーを選択します。



・高圧ガス種別選択

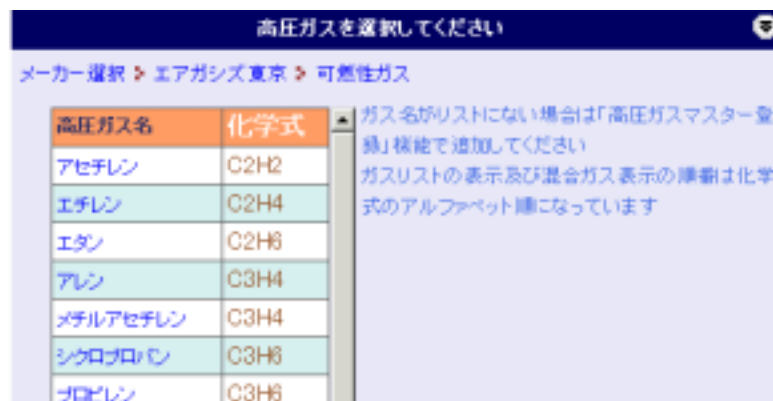
一覧から高圧ガス種別を選択します。上部の「メーカー選択」をクリックすることでメーカー選択画面へ戻ることができます。



・高圧ガス名選択

一覧から高圧ガス名を選択します。上部の「メーカー選択」またはメーカー名をクリックすることで各選択画面へ戻ることができます。

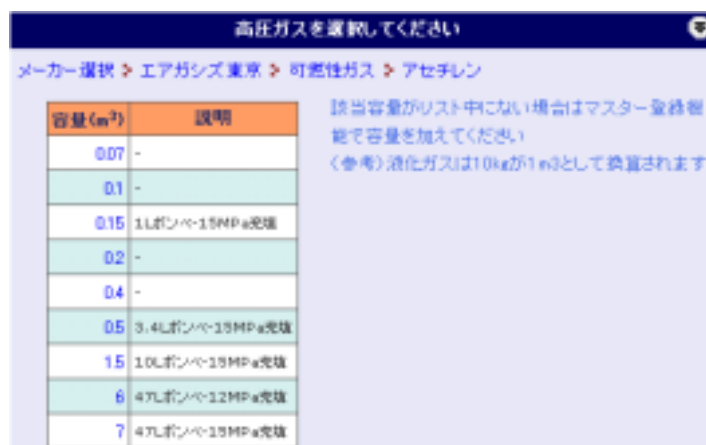
一覧にない高圧ガス名を登録したい場合は「高圧ガスマスター登録」にて追加することができます。(研究室管理者のみ)



・容量選択

一覧から容量を選択します。上部の「メーカー選択」またはメーカー名等をクリックすることで各選択画面へ戻ることができます。

一覧にない容量を登録したい場合は「高圧ガスマスター登録」にて追加することができます。(研究室管理者のみ)



・圧力調整器等

圧力調整器(減圧弁、レギュレーター)等は認定品を使用しているか? ⓘ

圧力調整器(減圧弁、レギュレーター)等が認定品を使用している場合、チェックを入れてください。

シリンダーキャビネットの有無 ⓘ

シリンダーキャビネットに入っている場合はチェックを入れてください。

ガス発生器での代替が可能か ⓘ

ガス発生器のサイズ

[大(Large)] [中(Middle)] [小(Small)]

ガス発生器での代替費 万円

- 大(Large): ~10 L/min
- 中(Middle): 10~1L/min
- 小(Small): 1L/min~

ガス発生器への代替が可能な場合はチェックを入れ、必要なガス発生器のサイズを選択してください。大まかな目安としては

大 : 10 L/min 以上

中 : 1 ~ 10 L/min

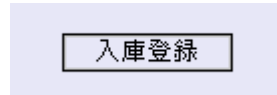
小 : 1 L/min 以下

程度です。ガスの純度や発生圧力などにもよると思いますが、あくまで目安ということで参考にしてください。細かな選択がある場合は、自身でお調べの上、値段を記入することをお奨めします。不明な場合は「中」で登録してください。代替費はわからない場合は空欄でもかまいません。

・ 入庫登録

登録する

「入庫登録」をクリックすると登録を確認するダイアログボックスが表示されます。



・ ・ 登録しますよろしいですか？

入庫登録前の確認

「OK」をクリックすると入庫登録が実行されます。

「Cancel」をクリックすると、入庫登録が中止されます。



登録されると、右部にログが表示されます。



また、下段にある入庫データ一覧の最上行に表示されます。

品名	英名	化学式	入庫番号	メーカー	種別	数量	単位	注
高圧ガスO2/NO2	High pres/O2/NO2	O2/NO2	G-8SFT 19	科学設備	高圧ガス(不活性以外を含む)	3	個	
高圧ガス	高圧ガス		G-8SFT 19	科学設備	高圧ガス	38	個	

また、印刷設定をしておくと、登録完了と同時にラベルが印刷されます。

13 - 2 出庫記録-高圧ガス

・画面

出庫記録-薬品画面

サブメニューから「出庫記録 高圧ガス」をクリックすると、出庫記録 高圧ガス画面が表示されます。



・登録する前に設定しておきます。

登録する前に設定する

使用目的を指定します。



登録タイプをクリックします。



*使用登録は使用済みの登録ができます。

誤登録抹消では、誤って入庫登録したデータなどを物理削除することができます。

・データ取得

在庫データを取り出す

入庫ラベルのバーコードをバーコードリーダーで読み取ります。

(バーコードが読み取れない場合は、入庫番号またはポンペ番号を手入力し「データ取得」を押します。番号は前方一致で検索されます。)



入庫番号もしくはボンベ番号を入力して「データ取得」をクリックすると、



入庫番号

G-8SFT 19

該当する高圧ガスのデータが表示されます。

The screenshot shows a search results page with a table of gas data. A modal dialog box is open, displaying a warning message: "検索結果が見つかりません。よろしいですか?" (No search results found. Is it okay?). The table below shows the search results for 'G-8SFT 19'.

品名	H2	保管場所	お話し用バーナール研究室内
メーカー名	エフガス東京	容量	5
登録日	2009/11/04 14:00:00	容量単位	kg
登録部署	東京お話し用バーナール研究室(世)	入庫番号	G-8SFT 19
担当者	uttest001a		

「G」もしくは頭の数字のみを入力した場合は、候補の一覧が表示されます。(候補の一覧は、その研究室の在庫数1以上の在庫データの一覧です)



薬品名	メーカー名	製品番号	CASNO	容量	単位	現在在庫数	担当者	入庫番号
H2	鈴木商事	HPG-19		0.07	M3	1	uttest001a	G-8SFT 1
O2	太陽日酸	HPG-162		7	M3	1	uttest001a	G-8SFT 10
Air	高千穂商事	HPG-106		1.5	M3	1	uttest001a	G-8SFT 11
混合ガス(H ₂ /NO/NO ₂)	ISN関東	HPG-8630		1.5	M3	1	uttest001a	G-8SFT 12
混合ガス(CO ₂ /N ₂)	鈴木商事	HPG-813		0.1	M3	1	uttest001a	G-8SFT 13
六フッ化モリブデン	日酸TANAKA	HPG-7741		7	M3	1	uttest001a	G-8SFT 14
混合ガス(H ₂ /SiH ₄)	ISN関東	HPG-8584		0.5	M3	1	uttest001a	G-8SFT 15
亜酸化窒素	筑東ガス	HPG-0832	10024-97-2	0.15	M3	1	uttest001a	G-8SFT 16
aaa	鈴木商事	HPG-13936		0.6	M3	1	uttest001a	G-8SFT 17
混合ガス(H ₂ /NO)	新栄商事	HPG-10918		7	M3	1	uttest001a	G-8SFT 18

対象となる薬品が決定すると、「入庫番号」欄がグレー表示になり、入力不可能になります。これを解除したい場合には「クリア」をクリックします。

・登録

登録する

「登録」をクリックすると、ボンベが使用済として登録されます。



01325-13 1

データ取得 登録

使用登録します
よろしいです
か？

出庫記録前の確認

確認メッセージでダイアログボックスで「OK」をクリックすると実行され、「Cancel」をクリックすると中止されます。



選択した登録タイプによってメッセージ内容は異なります。

- ・使用登録しますよろしいですか？
- ・誤登録抹消しますよろしいですか？

登録されると、下部にログが表示されます。

出庫記録-高さ刀入

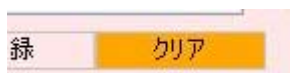


【現金ガス(CO2/NO)出庫0.1ml 入庫番号]0-85FT 13]

・クリア

出庫記録用の表示データをクリアする

「クリア」をクリックすると、薬品のデータの表示がクリアされ、新たに「入庫番号」の入力が可能になります。



13 - 3 高圧ガスマスター登録(研究室管理者のみ)

・画面

高圧ガスデータ(薬品マスターデータ)を新規に追加する

サブメニューの「高圧ガスマスター登録」をクリックすると、高圧ガスマスター登録画面が表示され、薬品マスターへの高圧ガスの追加や更新、既存データの参照が行えます。

各項目にマスター登録したい高圧ガスの情報を入力します。



高圧ガスマスター登録 ※ブラウザの「戻る」「進む」はなるべく使わないようにしてください

メーカー

ガス名

ガス英名

※窒素、酸素、水素、空気に関してはガス名、英名、化学式を全てN₂、O₂、H₂、Airにしてください。
 ※混合ガスの場合は「混合ガスのH₄/CO₂/N₂」の形式でお書きください。化学式の順はアルファベット順にしてください

化学式

※E: N₂、O₂ など。混合ガスの場合はCH₄/CO₂/N₂の形式でお書きください。化学式の順はアルファベット順でお書きください。

種類の選択

※毒性、可燃の両方に該当するガスは「毒性ガス」を選択してください
 ※特殊、毒性の両方に該当するガスは「特殊高圧ガス」を選択してください

不活性ガス
 変性性ガス
 可燃性ガス
 毒性ガス
 特殊高圧ガス

※該当する全ての種類を選択してください

容量プリセット

ここにチェックすると自動的にM3単位で0.07 / 0.1 / 0.15 / 0.2 / 0.4 / 0.5 / 1.5 / 6 / 7のものが追加されます。これ以外の容量を登録するときには下記に手記入してください

容量

※M3単位の数値を入力します。「/」半角スペース+ / +半角スペース区切りで複数指定することができます。

「マスター更新」で更新できるのは「ガス英名」「化学式」「ガス種類」「ガスの種類」です。メーカーおよびガス名を変更して更新することはできません。

各項目について画面上に注意事項が表示されていますのでお読みください。

注意事項の内容は下記のとおり。

・ガス名、ガス英名

窒素、酸素、水素、空気に関してはガス名、英名、化学式を全て N₂、O₂、H₂、Air にしてください。

混合ガスの場合は「混合ガス(CH₄/CO₂/N₂)」の形式でお書きください。化学式の順はアルファベット順にしてください

・化学式

Ex: N₂, O₂ など。混合ガスの場合は CH₄/CO₂/N₂ の形式でお書きください。化学式の順はアルファベット順でお書きください。

・種別の選択

毒性、可燃の両方に該当するガスは「毒性ガス」を選択してください

特殊、毒性の両方に該当するガスは「特殊高圧ガス」を選択してください

・ガスの種類

該当する全ての種類を選択してください

・容量プリセット

ここをチェックすると自動的に M3 単位で 0.07 / 0.1 / 0.15 / 0.2 / 0.4 / 0.5 / 1.5 / 6 / 7 のものが追加されます。これ以外の容量を登録するときは下記に手記入してください

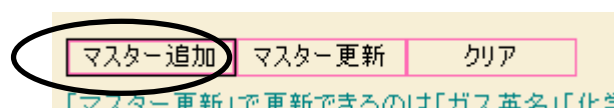
・容量

M3 単位の数値を入力します。「 / 」半角スペース + / + 半角スペース 区切りで複数指定することができます

・マスター追加

追加する

「マスター追加」をクリックすると、登録を確認するダイアログボックスが表示されます。



・登録しますよろしいですか？

登録前の確認



「OK」をクリックすると、薬品マスターに追加登録され、左下にログ表示されます。「Cancel」をクリックすると、追加登録は中止されます。

・登録ログ

登録ログ

容量プリセットにチェックを入れている場合は予めシステム内で設定された9種類の容量について追加登録されます。また「容量」欄に記入した容量についても追加登録されます。追加に成功すると、下段にログ表示されます。

ログの例：

メーカー:鈴木商館:テストガス(6HHPG-13938(0.07) 6HHPG-13939(0.1)
 6HHPG-13940(0.15) 6HHPG-13941(0.2) 6HHPG-13942(0.4)
 6HHPG-13943(0.5) 6HHPG-13944(1.5) 6HHPG-13945(6) 6HHPG-13946(7)
 6HHPG-13947(0.6))高圧ガスマスター追加しました

この場合のログの意味は下記のとおり

メーカー：鈴木商館：・・・指定したメーカー
 テストガス・・・入力したガス名
 6HHPG-13998・・・追加された高圧ガスのマスター番号
 (0.7) など・・・追加された高圧ガスの容量

・既存データ参照

既存データを参照する

「既存データ参照」ボタンを押下すると、選択されているメーカーに関して、薬品マスターに既登録済みのマスターデータが表示されます。

標準データ参照							
[ガス名]	[容量]	[ガス種別]	[不活性]	[可燃]	[可爆]	[毒性]	[特殊]
ooo	0.6	支燃性ガス	-	○	-	○	-
ooo	4	支燃性ガス	-	○	-	○	-
ooo	5	支燃性ガス	-	○	-	○	-
Air	0.07	不活性ガス	○	-	-	-	-
Air	0.1	不活性ガス	○	-	-	-	-

・クリアする

クリアする

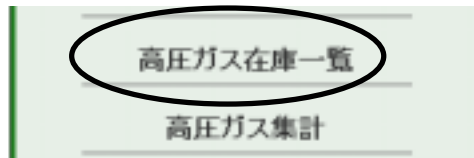
マスター追加用に入力した内容をすべてクリアしたい場合にも使用します。

13 - 4 高圧ガス在庫一覧

・画面

高圧ガスの在庫データを見る

サブメニューの「高圧ガス在庫一覧」をクリックすると、検索 在庫一覧画面が表示されます。



検索条件を入力します。



検索条件を設定したら、「検索実行」をクリックします。
条件に一致した薬品の在庫一覧が別画面に表示されます。



在庫一覧 - 高圧ガス 10件

PDFへ出力 EXCELへ出力 全区域のファイルへ出力

高圧ガス名	漢名	化学式	入庫量	仕入先	仕入	種類	容量	在庫	単位	備考
000	0000	00000	G-BSFT 17	0	鈴木商	可燃性ガス	0.6		0	
Ar	Ar	Ar	G-BSFT 11		高千穂商事	不活性ガス	1.0	0		

・表示項目のカスタマイズ

表示する項目を変更するには

条件入力エリアの下に、出力項目のチェックボックスがあります。表示したい項目にチェックを入れることで表示を変更することができます。



チェックを入れた項目だけが表示されます。

・在庫データ変更

高圧ガスの在庫データを変更するには



検索条件

- あいまい検索
- データ修正する
- 行番号表示

「データ修正する」にチェックを入れて検索を実行すると、在庫データの編集用の一覧が表示され、データを選択することで修正を行うことができます。

ただし、この場合に表示されるデータは、一般ユーザの場合はログインしたユーザが過去に入庫登録したデータのうち、指定した条件に合致するデータのみです。研究室管理者は研究室内の高圧ガスの全在庫データについて更新することができます。

このデータ修正用の検索の場合は、入庫番号を指定するなど、できるだけ条件

在庫一覧 - 高圧ガス

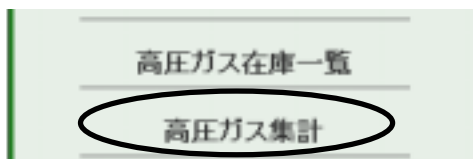
高圧ガス名	英名	化学式	入庫番号	ボンベ 番号	メーカー	種別	容量 m ³	不活性
H2	H2	H2	G-85FT 1		録水高圧	可燃性ガス	0.07	
N2	N2	N2	G-85FT 2		巴高会	不活性ガス	6	○
H2	H2	H2	G-85FT 3		録水高圧	可燃性ガス	0.4	

13 - 5 高圧ガス集計

・画面

高圧ガスの集計を見る

サブメニューの「高圧ガス集計」をクリックすると、検索 高圧ガス集計画面が表示されます。



・検索条件

検索条件

研究室ユーザーの場合、検索条件は当該研究室固定となります。

条件に一致した高圧ガスの集計結果が別画面に表示されます。



在庫集計 - 高圧ガス - 研究室-部屋毎 - 環安お試用バーチャル研究室(仮) 2020/11/24 16:51:28

印刷/印刷範囲

研究室	単位	建物	部屋名	単位別 年集計	単位別 月集計	単位別 日集計	単位別 10月集計	単位別 11月集計	単位別 12月集計	単位別 12月 集計	単位別 12月 集計			単位別 12月 集計			
											行計 数	+	-	行計 数	+	-	
環安お試用 バーチャル 研究室(仮)	環安	環安学生館 環安2F	環安実験室 1	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
合計				10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10

14 . 発注処理

このページでは、発注処理の新規発注、データ管理機能について説明します。

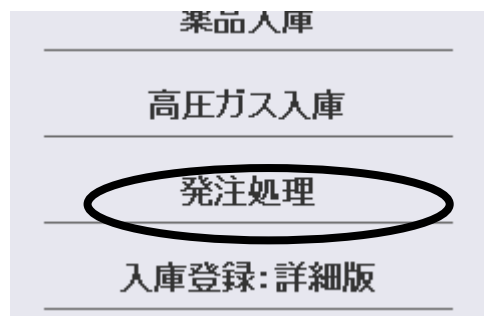
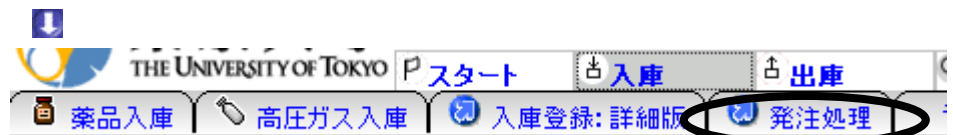
ここでは発注リストを作成し、FAX などの印刷用紙や、テキスト形式での出力ができます。また発注リストとして記録され入庫登録時にはリストから選択することで登録ができます。 高圧ガスは未対応です。

14 - 1 新規発注

・メニュー

発注処理を選ぶ

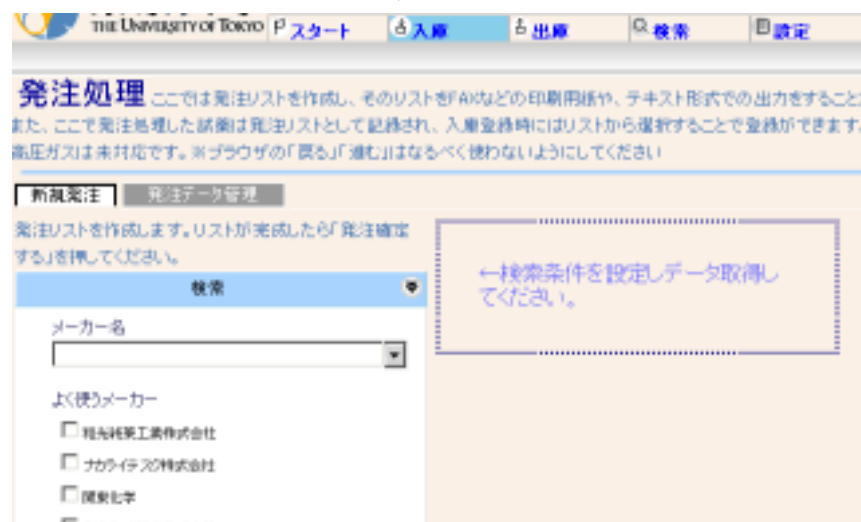
ログインすると、「入庫登録」のサブメニューに、「発注処理」が表示されます。スタート画面にも、「発注処理」メニューが表示されます。



・画面

「発注処理」画面

「発注処理」をクリックすると、発注処理-新規発注用画面が表示されます。



続く

・発注する薬品を
検索する。

検索

発注したい薬品を検索するには、左側「検索」欄で条件を設定し、「データ取得」ボタンを押します。

検索条件はいずれもオプションですが、いずれかは設定必須です。

メーカー：メーカープルダウンから選択、もしくは「よく使うメーカー」のチェックボックスにチェックを入れます。（よく使うメーカーは研究室内での在庫数の多い順に5件が表示されます）

メーカー名

よく使うメーカー

- 和光純薬工業株式会社
- カライテスク株式会社
- 関東化学
- 東京化成販売株式会社
- 長瀬産業株式会社 東京本社

選択しなくてもよい

「JANコード/製品番号」「薬品名」「CasNo」：各種別を選択し条件を入力します。

JANコード/製品番号
 薬品名
 CAS No.

完全一致

指定しなくてもよい

「過去に在庫したもののみ表示」: 研究室内で在庫した薬品もしくはかつて本人が(自分が)在庫した薬品に絞って薬品を表示できます。残量上限指定可能。

過去に在庫したもののみ表示

研究室
 本人

在庫中残量が g以下のもの

指定しなくてもよい

「最近使用したデータから」: 研究室内で指定日付から何日間かのあいだで使用した薬品に絞って表示できます。(使用履歴が表示されるのではなく、使用した薬品が重複なしに表示されます)

最近使用したデータから

2006/10/01 から過去 7 日間

指定しなくてもよい

いずれかの条件指定が完了したら、「データ取得」ボタンを押下します。(該当件数が規定の件数以上である場合は条件を絞り込むようエラーメッセージが表示されます。)

↓ 右側に条件に該当する薬品の一覧が表示されます。

検索	検索結果																								
実行日: 2006/10/01 実行時刻: 実行回数: 1	<table border="1"> <thead> <tr> <th>薬品名</th> <th>グレード</th> <th>JANコード</th> <th>容量</th> <th>メーカー名</th> <th>定価</th> <th>数量</th> <th>選択</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>トルエン</td> <td>和光一級</td> <td>301-01670</td> <td>500ml</td> <td>和光純薬工業株式会社</td> <td>990</td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>3-Heptanone (7L)</td> <td></td> <td>12082500</td> <td>250ml</td> <td>長瀬産業株式会社 東京本社</td> <td>10500</td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>	薬品名	グレード	JANコード	容量	メーカー名	定価	数量	選択	トルエン	和光一級	301-01670	500ml	和光純薬工業株式会社	990	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	3-Heptanone (7L)		12082500	250ml	長瀬産業株式会社 東京本社	10500	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
薬品名	グレード	JANコード	容量	メーカー名	定価	数量	選択																		
トルエン	和光一級	301-01670	500ml	和光純薬工業株式会社	990	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>																		
3-Heptanone (7L)		12082500	250ml	長瀬産業株式会社 東京本社	10500	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>																		

・発注する薬品の
選択

一覧から発注する薬品の数量を入力し（デフォルトでは 1 個）選択します。選択するには、ショッピングカートのアイコンをクリックします。

品名	グレード	カタログ番号	容量	メーカー名	定価	数量	選択
ペン	和光一級	201-01876	500mL	和光純薬工業株式会社	590	<input type="text"/>	
heptanone (なし)		120382500	250ML	長瀬産業株式会社 東京本社	13,500	<input type="text" value="1"/>	

ここで、薬品名をクリックすると、薬品の詳細情報を表示することができ、そこで薬品の数量と契約金額を入力し選択することもできます。

薬品名	3-heptanone	FRTRコード	
メーカー	長瀬産業株式会社 東京本社	薬物・創製取扱い	
製造番号	120382500	行商安全衛生目録名	
グレード	(なし)	薬商・自産品取扱い	
保存形態	(なし)	登録取扱い	
性状種類	一般	危険物分類名	
容量	250	薬名	
容量単位	ML	別名1	
JANコード		特記事項	
OAD No.	106-35-4 Oxofluor 薬工薬機 目付 体中分解	式量	0
薬価	****	比重	1
補助品コード	他4-2-非		

(2)			
入庫日	容量	数量	価格
2005/07/07	250ML	250	
2006/09/30	250ML	250	

カタログ価格	<input type="text" value="13500"/>
--------	------------------------------------

数量: 戻る

この試薬の現在の在庫状況が表示されます。

薬品の一覧で、「定価」が空欄の場合（=薬品マスターに価格が未登録の場合）、詳細画面の「カタログ価格」欄に金額を入力してショッピングカートをクリックすることで金額を記録することができます。

マスターデータに記録されている価格はあくまでも参考のカタログ価格です。実際の販売価格とは異なる場合がありますので目安として参考にしてください。

・発注予定データ

一覧から薬品をショッピングカートのアイコンをクリックして選択すると、画面左下枠に追加表示されます。

薬品名	容量	メーカー名	数量	削除
3-Heptanone	250ML	長瀬産業株式会社 東京本社	1	

削除ボタンを押下すると発注予定データから削除することができます。

「Delete All」の削除ボタンを押下すると、発注予定データの全てを削除できます。

同じ薬品でショッピングカートアイコンをクリックすると、数量が加算されます。

・発注確定する

発注予定データリストに発注したい薬品を選び終わったら、「発注日」を設定し(入力必須: デフォルトでは当日日付) 必要であれば「希望納期」「希望納品場所」(空欄可)を入力して、下部の「発注確定する」リンクをクリックします。

発注メッセージ欄には、直近の発注での記入したメッセージがデフォルト表示されますので適宜変更入力します。

・発注確定

「発注確定する」リンクをクリックすると、「発注確定」の確認画面が表示されます。選択した内容に間違いがないことを確認の上、下部の「仕入先情報」に情報を埋めます。

発注確定							
商品名	グレード	方口ロジ番号	容量	メーカー名	単価	数量	小計
3-Heptanone	05L	12002500	250ml	長瀬産業株式会社 東京本社	13500	1	13500
トリクロロエチレン標準剤 (100ml) 中ガン容器	家庭用品試験用	208-08461	10ml	和光純薬工業株式会社	3400	1	3400
4-クロロベンゼン標準剤	05L	907-98011	1e	和光純薬工業株式会社	4700	1	4700
						合計	21600

※ここで表示されている金額は実際の税率と異なる参考価格です。このためExcelなど、印刷時の税率別仕掛率欄には表示しません。

仕入先情報	
注文先名	<input type="text"/> 仕入先マスター参照 過去に発注した注文先参照
郵便番号	<input type="text"/> <small>(郵便番号検索はこちら)</small>
都道府県市区(島・国名)	<input type="text"/> <small>(例) 東京都目黒区/八丈島(国外)カナダ</small>
それ以降の住所	<input type="text"/> <small>(例) 目黒1-1-1 (例) 目黒2-2-2 OQビル30F ※ マンション・アパート等は必ず入力してください。</small>
メーカー設置名	<input type="text"/>
メーカー担当者名	<input type="text"/>
電話番号	<input type="text"/>
FAX番号	<input type="text"/>
メールアドレス	<input type="text"/>
発注日付/希望納期	[2006/10/01]/ <small>(修正したい場合は右上部左の「新規発注用」を押し発注日・希望納期欄を修正してください)</small>
希望納品場所	ut <small>(修正したい場合は右上部左の「新規発注用」を押し希望納品場所欄を修正してください)</small>
備考	備考です
メッセージ	発注メッセージです

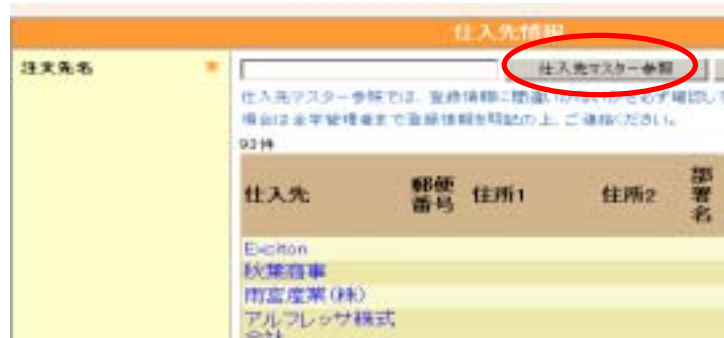
各項目を手記入するか、あるいは「仕入先マスター参照」、あるいは「過去に発注した注文先参照」をクリックして一覧から選択することができます。

注文先名等を手入力するか、あるいは「仕入先マスター参照」、「過去に発注した注文先参照」ボタンをクリックすることで注文先の一覧から選択することができます。

画面中オレンジ色の「」がついている項目は必須項目です。

・仕入先マスター参照

「仕入先マスター参照」をクリックすると、仕入先一覧が表示されますので、該当する仕入先をマウスで選択します。



選択すると入力エリアに該当データが転記されます。

注文先名	秋葉宿事化平
郵便番号	277-0861
〒〒〒〒〒〒(国名)	千葉県柏市1353-1
それ以降の住所	ファーストスクウェア102

仕入先マスター参照では、登録情報に間違いがないかを必ず確認してください。また、住所等の登録がない場合は全学管理者まで登録情報を明記の上、ご連絡ください。

・過去に発注した注文先参照

「過去に発注した注文先参照」をクリックすると、過去の発注データから注文先の一覧が表示されます。



一度入力した事項が記録されていますので、前に選択、記入したことのあるメーカーについては記入した住所等の情報も含めて読み込むことができます。

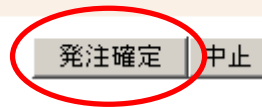
(この発注先データを修正したい場合は、「発注確定済データ確認」画面で編集・保存することで修正できます)

選択すると入力エリアに該当データが転記されます。

注文先名	秋葉宿事化平
郵便番号	277-0861
〒〒〒〒〒〒(国名)	千葉県柏市1353-1
それ以降の住所	ファーストスクウェア102

・発注確定

内容を埋め終わったら、最下部の「発注確定」ボタンを押します。



・発注確定済データ確認画面

発注確定で正常に登録されると、次に「発注確定済データ確認」画面が表示されます。ここでは、「Excelへ出力」をクリックすることで、試薬発注依頼書を Excel で表示することができます。タブ区切りファイルへ出力することもできます。発注した薬品と発注先を確認し、「編集」をクリックすることで発注先、発注日付、希望納期、希望納品場所などを修正することができます。

薬品名	グレード	JANコード	数量	メーカー	単価	数量	小計
2-Heptanone	純品	12002590	250mL	和光純薬工業株式会社 東京支社	13500	1	13500
トリクロロエチレン標準品 Tri-n-butylbenzene	高純度標準品	090-00481	10mL	和光純薬工業株式会社	3400	1	3400
4-クロロベンゼン標準品	純品	587-00071	1g	和光純薬工業株式会社	4300	1	4300
						合計	21200

発注番号	106
注文先名	筑波家田化学
郵便番号	277-0881
郵便局名	千葉県柏市(品・国名)
所在地	千葉県柏市1353-1
それ以降の住所	アースンスクウェア102
部署名	営業部
担当者名	大沼
電話番号	04-7141-2837
FAX番号	04-7141-2838
Eメールアドレス	onuma@t.jp
発注日付/希望納期	[2006/10/01]/
希望納品場所	at
備考	備考です
メッセージ	発注メッセージです

・タブ区切りファイルへ出力

タブ区切りファイル

「タブ区切りファイルへ出力」をクリックすると、タブ区切りのテキストで発注リストを出力できます。(ただしこの出力では発注リストのみの出力です)



・発注先編集

編集する

「編集」をクリックすると発注先情報が入力可能に表示されます。

発注番号	100
注文先名	岡崎薬田化学
郵便番号	277-0801
都道府県市区(島・国名)	千葉県松戸市1260-1
それ以外の住所	ファーストスクウェア102
部署名	営業部
担当者名	天沼
電話番号	04-7141-2837
FAX番号	04-7141-2838
メールアドレス	otama@pt.jp
発注日付/希望納期	2006/10/01 /
希望納品場所	本社
備考	備考です
メッセージ	発注メッセージです

修正入力後、「保存」をクリックします。

変更を取りやめるには、「中止」をクリックします。

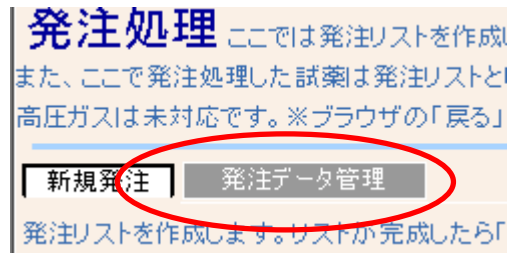
- ・ ここで入力可能な発注先は、試薬発注依頼書の宛名として出力することが目的のものであるため、発注が確定してからでも変更することができます。
- ・ 発注番号単位に異なるものにすることができます。(会社名は同じで、担当者名が異なるなど)
- ・ この編集・保存により、「過去に発注した注文先参照」ボタン押下時に表示される一覧の内容を変更することができます。一覧ではすべての項目が等しい内容である発注先データは重複して表示されません。

14 - 2 発注データ管理

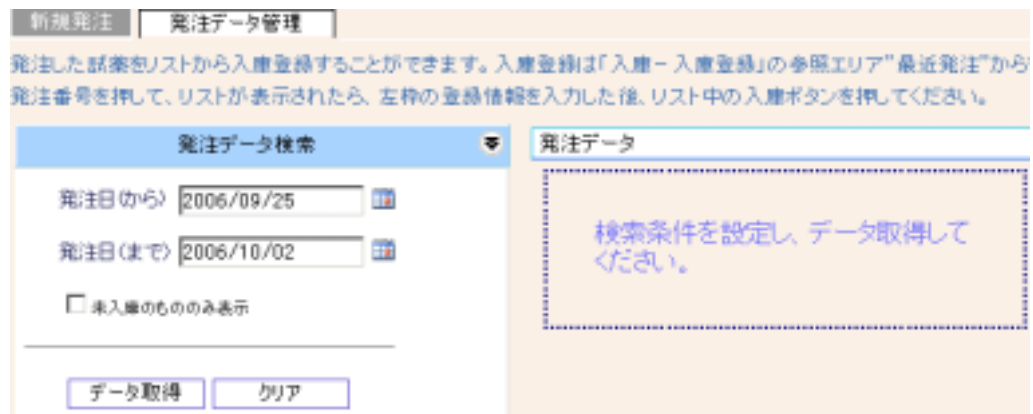
・画面

発注データ管理画面

発注処理画面で「発注データ管理」タブをクリックします。



📌 発注データ管理画面が表示されます。



ここでは、「発注日(から)」「発注日(まで)」に日付を指定し、「データ取得」ボタンをクリックします。(未入庫のもののみ表示を指定することもできます)

・発注データ一覧

発注データ一覧

右側に該当する発注データの一覧が表示されます。



・発注データ再印刷

発注データ再印刷

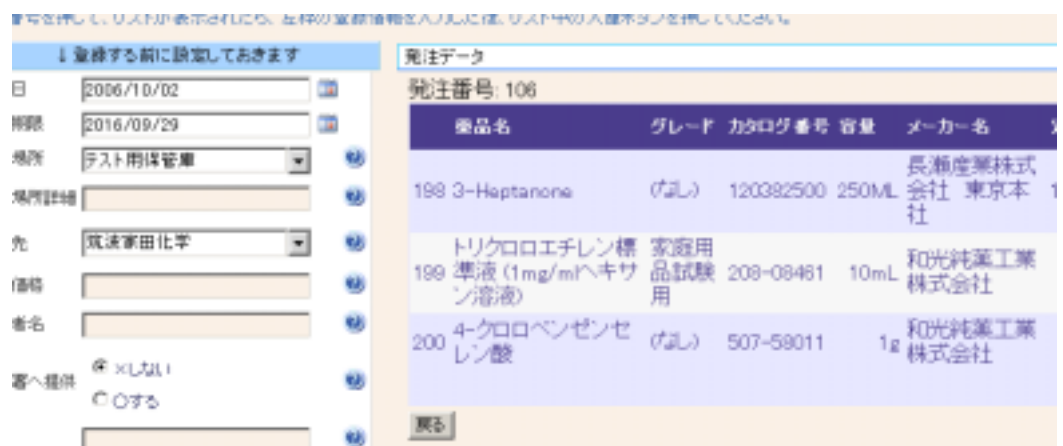
発注データ一覧の「再印刷」欄のプリンタアイコンをクリックすると、「発注済データ確認画面」が表示され、Excelへ出力することができます。

この画面は、「新規発注」時の「発注確定」後に表示される確認画面と同じものです。



・発注データの明細

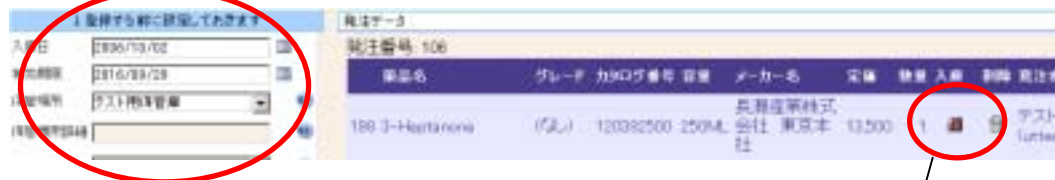
発注データ一覧の「発注番号」をクリックすると、左側に入庫登録用の入力エリア、右側に明細データが表示されます。



・発注データ
管理からの
入庫登録

入庫登録する

「発注番号」をクリック後、左側の入庫登録用の入力エリアを入庫登録の場合と同様に、入力項目を埋めます。



↓登録する前に設定しておきます

入庫日

有効期限

保管場所

保管場所詳細

仕入先

購入価格

購入者名

他部署へ提供 ×しない 〇する

比重

薬品IDを使用する
薬品ID

入庫量を手入力する
入庫量(g)

コメント

コメント1

コメント2

コメント3

コメント4

コメント5

印刷設定

Webページを表示する

登録時にラベル印刷する

対象プリンタ

ラベル幅

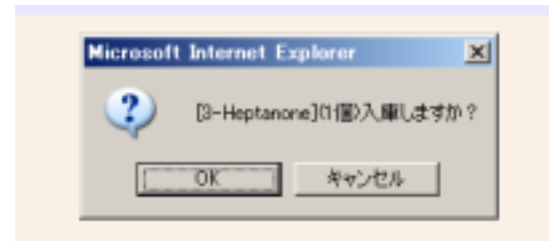
保管場所

登録日

左側の入力が完了したら、一覧の「在庫」欄の赤丸ボタンを押下します。



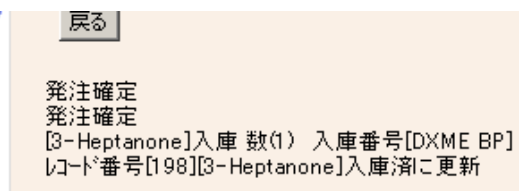
薬品名と数量の確認画面が表示されます。



「OK」ボタンを押下し、エラーがなければ、「在庫」欄には日付が表示されます。



下部に入庫済のログが表示されます。



・発注データの「未在庫」「入庫済」

発注データの「未在庫」「入庫済」

「発注データ」一覧の「入庫」欄は、発注番号単位での入庫登録状況を意味します。ある発注番号で登録された明細の全てが入庫登録された場合に、「入庫済」になります。

発注データ一覧の「入庫」欄

発注データ						
発注日	発注番号	希望納期	希望納品場所	入庫	再販	再販
2006/10/01	106		ut	未在庫		
2006/10/01	105		ut	未在庫		
2006/09/30	104	2006/09/30	ut	入庫済		

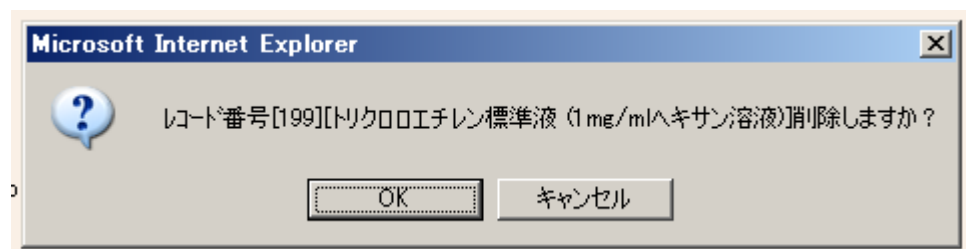
・発注データの削除

発注データの削除

「発注明細データ」一覧の「削除」欄の削除アイコンをクリックすると発注リストからその明細行が削除されます。

199	トリクロロエチレン標準液 (1mg/mlヘキサン溶液)	本庭用品 試験用	208-08461	10mL	和光純薬工業株式会社	3,400	1		テスト担当者 (utest001a)	106-198
200	4-クロロベンゼンセレン酸	(なし)	507-58011	1g	和光純薬工業株式会社	4,700	1		テスト担当者 (utest001a)	106-200

削除の確認画面が表示されます。



「OK」をクリックすると削除されます。

明細行をすべて削除すると、「発注データ」一覧からもその発注番号のデータ行が削除されます。(明細行の発注数量の削減としての部分削除はできません)

既に何件かの明細行を入庫済みの場合で、未在庫のデータをすべて削除した場合、その発注番号の発注データは、「入庫済」になります。

画面下部に削除ログが表示されます。

レコード番号[200][4-クロロベンゼンセレン酸]削除

14 - 3 最近発注データ

・最近発注

「薬品在庫」の参照エリアの「最近発注」

通常の「薬品在庫」画面でも参照エリアの「最近発注」を選択することで、発注リストから在庫登録することができます。



最近発注

10 在庫済データも表示

メーカー名	薬品名	グレード	カタログ番号	容量	数量	単価	発注者	在庫フラグ	発注日時	発注 No. / Res. 番号
和光純薬工業株式会社	4-プロピロヘンザンゼリン	05L	507-59311	1e	1	4,720	宇土担当者 (utest001a)	未在庫	2006/11/02 0:01:58	100-200
和光純薬工業株式会社	トリプロロエリン(標準液) 9mg/mL(4mg/mL)	添加用品は特製	100-09451	10mL	1	3,480	宇土担当者 (utest001a)	未在庫	2006/11/02 0:01:58	100-199
テカテカ株式会社	メタゾール	SP	0209993	3L	1	6,880	宇土担当者 (utest001a)	未在庫	2006/11/01 15:28:37	100-198
和光純薬工業	3-Heptano	SP	10002900	0.25	2006/10/27 05:15		宇土担当者	未在庫	2006/11/02 0:01:58	100-



表示件数の指定、「在庫済データ表示」の指定ができます。

・選択

選択する

マウスにて行を選択すると、在庫登録候補として選択され、確認画面が表示されます。このとき、「登録個数」が、発注した数量に設定されます。(ただし登録個数の制限値より発注数量が大きい場合は登録個数 Max 値)

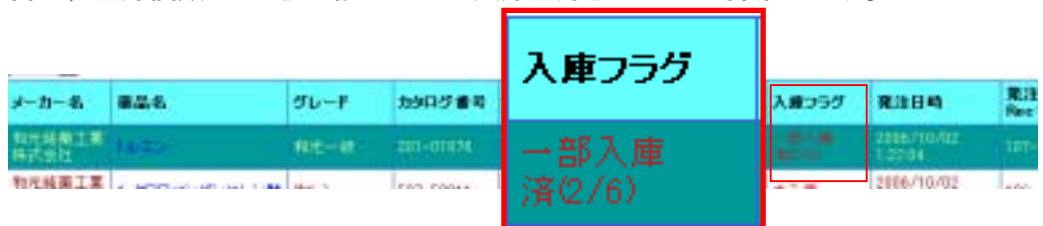
・登録個数

登録個数



確認ダイアログで「Cancel」をクリックすると、在庫登録は中止され、当該薬品が選択された状態になります。ここで登録個数を入力修正することができます。

例えば、発注数量が「6」個であった場合に、納品された薬品が「2」個である場合に、登録個数を「2」に修正して「在庫登録」ボタンを押下します。



その結果、「在庫フラグ」欄には、「一部在庫済 (2/6)」のように表示されます。

次にこの発注データを選択した場合、「登録個数」のデフォルト値は「4」がセットされます。

発注済の薬品の発注数量自体を変更することはできません。